



**Manual do Laboratório
de Análises Clínicas -
Versão 1.0.291**



Sumário

Manual do Laboratório de Análises Clínicas - Versão 1.0.291	5
Fluxos dos processos	6
Agendar exames	6
Confirmação de coleta e resultado de exames	7
Registrar o pedido de exames	8
Processo de geração de subamostras	9
Configuração	10
Parâmetros	10
Etiqueta de código de barras	22
Layout do exame de cultura personalizado	24
Variáveis de cabeçalho e rodapé de laudo	25
Setores solicitantes X Setores executantes	26
Bloqueios	28
Bloqueio de exames por atendimento	28
Bloqueio de exames	30
Atividades da subamostra	32
Regras de geração das subamostras	33
Notificações de micro-organismo	36
Notificações de micro-organismo X Diagnóstico (CID)	37
Tabelas	38
Exames	38
Cotas de exames	46
Exames proibidos para publicação na web	48
Laboratórios	49
Perguntas	50
Cultura	51
Microorganismos	51
Colônias	53
Material	54
Antimicrobianos	56
Agrupamento de antimicrobianos	57
Observações pré-definida da cultura	58
Ações para resultado de cultura	59
Texto padrão do campo livre	60
Postos de coleta	61
Tubos de coleta	63
Local para coleta	65
Motivos para solicitação de recoleta	66
Motivos de cancelamento da remessa	67
Áreas de entrega e coleta	68
Área de entrega ou coleta domiciliar	68
Tipos de entrega	69
Locais padrões de entrega	70
Mapa de trabalho por bancada	71
Montagem de mapas de trabalho	74
Setores de exames	0
POP - Procedimento operacional padrão	76
Cadastro de tipos de documentos	79
Cadastro de cartas de comparecimento	80
Cadastro de racks	82
Cadastro de mapas de trabalho	85
Montagem manual do rack	87
Cadastro de recepções de amostras	89

Tipos de resultados cultura	90
Prestador externo	91
Atendimento	93
Atendimento externo	93
Pedidos de exames laboratório	93
Recepção - Central de Marcações - Laboratório	0
Gerenciamento de exames	100
Laudo de cultura	109
Gráfico dos últimos resultados	112
Liberação de resultados	113
Gastos do exame	116
Registro de entrega de exames	118
Exclusão de pedido de exame	120
Monitor de urgência	122
Alteração atendimento	0
Cadastro paciente	0
Exclusão de atendimento	0
Liberação de resultados	124
Confirmação de entrega de amostra	126
Pendências de coleta	128
Pedidos de exames/atendimento externo	131
Anexar documentos	137
Gerenciamento de pasta de trabalho	139
Cadastro de volume e tempo	141
Pré-atendimento	0
Resultado em lote	143
Painel operacional de pendências PSSD	148
Log de resultados de exames	154
Resultado microbiologia	155
Resultado da microbiologia	155
Certificação digital	157
Assinatura Digital	157
Ativar PIN	160
Agendamento	161
Agendamento	161
Recursos	164
Escalas	166
Plantões	168
Liberação de agendamentos	170
Central de marcações	0
Bloqueio/desbloqueio agenda	0
Formatação	172
Laudos (corpo do exame)	172
Laudos (corpo do exame) - Editor_2	0
Agrupamento de campos do exame	178
Contador de células	179
Comentário padrão codificado	181
Coleta	183
Lista de espera para coleta	183
Impressão de etiquetas - amostras	185
Solicitação de coleta	188
Confirmação de coleta nos setores e postos	193
Gerar remessa de amostras	197
Triagem de amostra externa	199
Recepção e confirmação de amostra	202
Registro de passagem de amostra	205
Aviso de comparecimento para recoleta	207

Geração de etiquetas externas	210
Rastreamento de amostras	212
Rastreamento de amostras	212
Rastreamento de amostras on-line	215
Rastreamento de amostras por bancada	218
Descarte de amostras	222
Preparação de subamostras	224
Faturamento	0
Conta extra	0
Conta do atendimento	0
Consultas	226
Agendamentos de exames	226
Agendamentos excluídos	228
Remessa de amostras	230
Exames solicitados	231
Resultados de exames	232
Log de movimentações de exames	234
Protocolos de entrega	235
Log de interfacemento	236
Notificações do laboratório	237
Emissão de carta de comparecimento	239
Consulta paciente	241
Emissão e consulta de mapa de trabalho	242
Relatórios	244
Operacionais	244
Listagem de amostras por remessa	244
Mapa de trabalho por bancada	245
Espelho (sem lote)	247
Lista de exames com pendência	249
Administrativos	251
Exames solicitados por	251
Laboratório	251
Resultados pendentes	253

Laboratório de Análises Clínicas

Objetivo

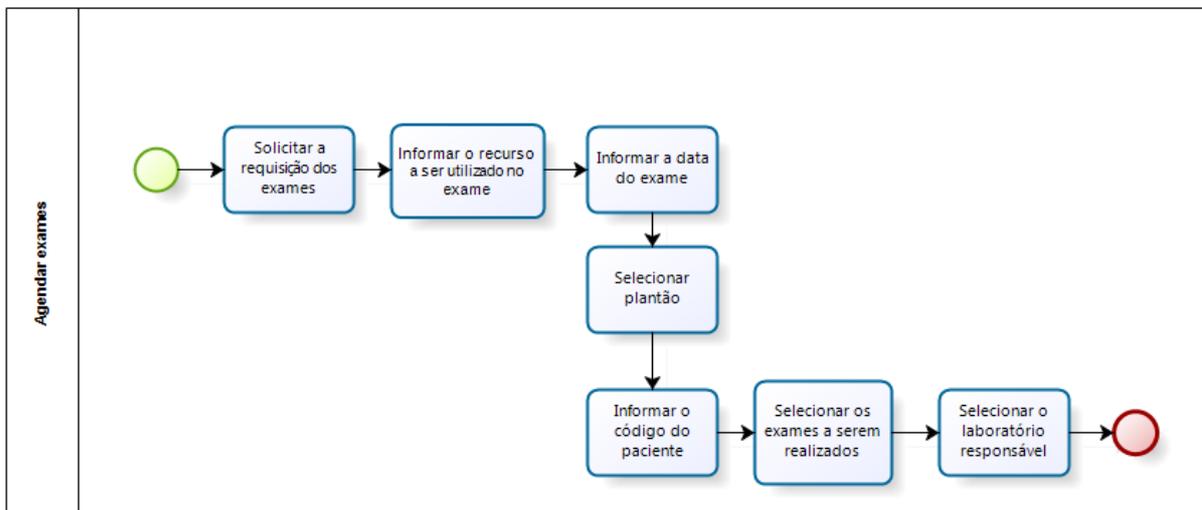
Cadastrar e gerenciar os exames laboratoriais, bem como a emitir laudos, realizar a identificação dos setores de exames e controlar as versões dos resultados.

Sistemas relacionados

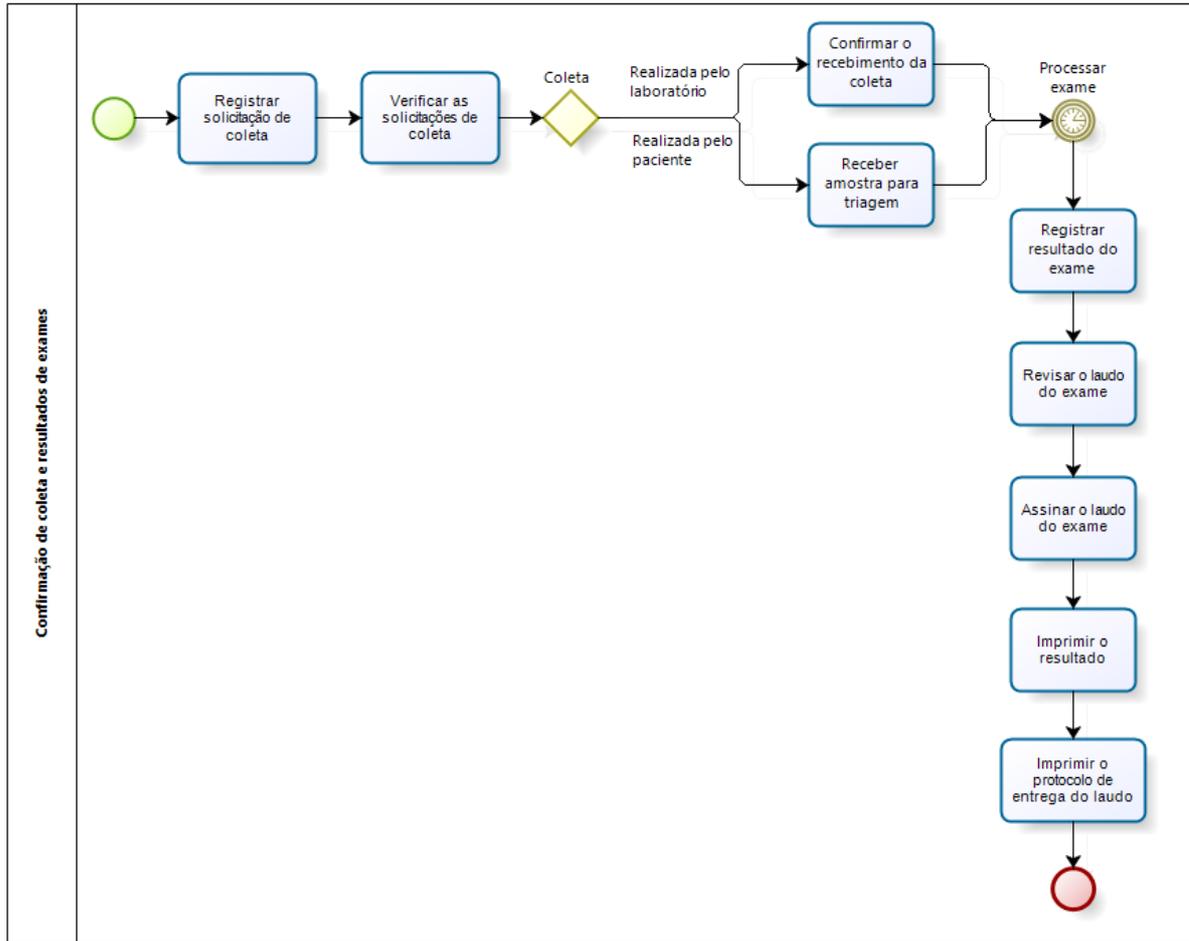
- Ambulatório;
- Centro Cirúrgico e Obstétrico;
- Controle de Infecção Hospitalar;
- Diretoria Clínica;
- Editor de Documentos;
- Faturamento de Convênios e Particulares;
- Faturamento Ambulatorial SUS (BPA e APAC);
- Faturamento Internação SUS (AIH);
- Faturamento SUS - SISCOLO;
- Gestão de Usuários;
- Gerenciamento de Estoque;
- Gerenciamento de Unidades;
- Global;
- Internação;
- Prontuário Eletrônico do Paciente a partir da versão 2.0.

Fluxos dos processos

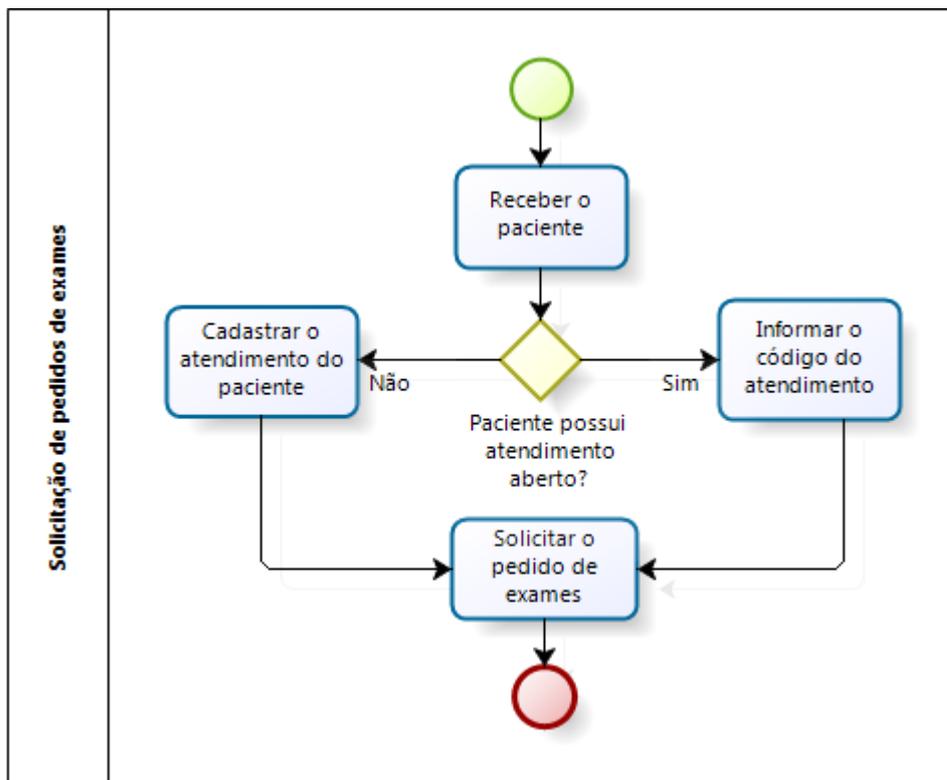
Agendar exames



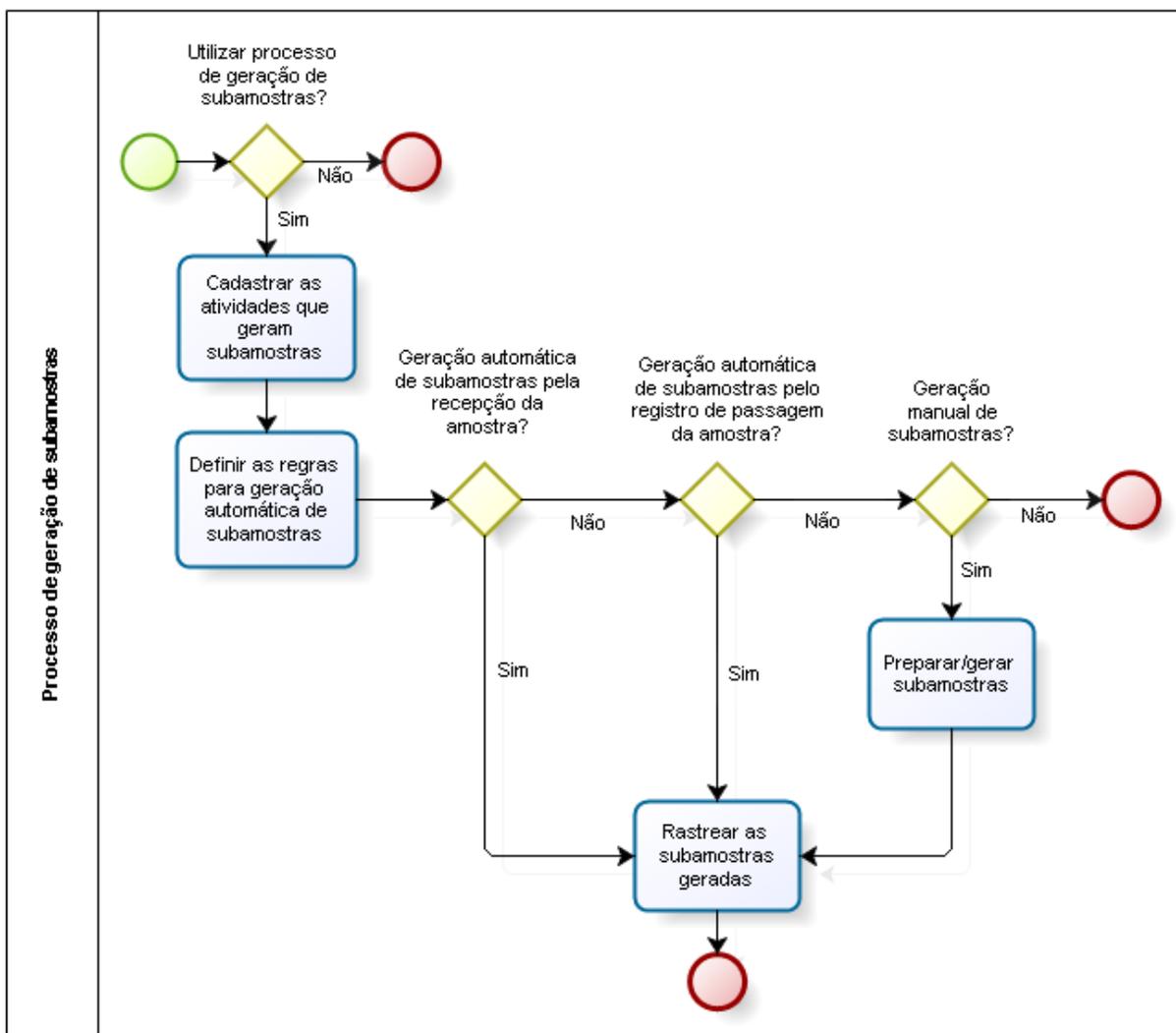
Confirmação de coleta e resultado de exames



Registrar o pedido de exames



Processo de geração de subamostras



Configuração

Parâmetros

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Parâmetros



[Geral](#)
[Agenda](#)
[Pedidos de exame](#)
[Coleta de materiais](#)
[Laudos](#)
[Interfaceamento](#)

Módulos

M_CONFIG_PSSD

Função da tela

Parametrizar o sistema de acordo com as preferências do hospital, definindo toda sua operacionalização, como validações, controles, restrições aos laudos e consultas, agendamentos, processos de pedido de exames e coleta de materiais, integrações e modo de edição de laudos.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Cidades
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Cadastro de Pacientes
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Setores de Exames
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Prestadores
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Microorganismos](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Laboratórios](#)
 - Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Antimicrobianos](#)
 - Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Cobranças e Tabelas / Tabelas de Faturamento
- Movimentações

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Lista de Espera para Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos \(Corpo do Exame\)](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Como usar

Configurações gerais

- "Selecionar se deseja validar o bairro no cadastro do paciente" - indicar se será efetuada a validação do bairro do paciente informado na tela "Cadastro de Paciente". Caso seja escolhida a opção "Sim", será verificado se o bairro informado está cadastrado na tabela "Cidades", e em caso negativo, será impedida a confirmação do cadastro do paciente que contenha um bairro inválido. Nos casos em que a opção escolhida for "Não", será permitido informar qualquer bairro, mesmo que este não esteja cadastrado na tabela "Cidades";
- "Habilitar controle de acesso operacional, de acordo com o perfil de cada usuário?" - determinar se o controle de acesso operacional de acordo com o perfil de cada usuário, estará habilitado. Caso seja informada a opção "Sim", será permitido que o usuário tenha acesso apenas as movimentações do Laboratório, que estejam liberadas para tal usuário na tela "Perfis de Usuários", ainda que o usuário possua acesso liberado as demais telas por meio do sistema de "Gestão de Usuários". Quando a opção indicada for "Não", não validará o perfil do usuário, verificando apenas se ele tem acesso liberado a tela por meio do sistema de "Gestão de Usuários";
- "Habilitar controle de assinatura de laudos por prestadores dos perfis, associados aos usuários?" - informar se a aplicação efetuará o controle da assinatura de laudos por prestadores dos perfis associados aos usuários. Se a opção "Sim" for informada, será apresentado, no momento de assinatura do laudo, apenas os prestadores que possuam acesso liberado na tela "Perfil de Usuário". Caso a opção selecionada seja "Não", não verificará o perfil do usuário;
- "Controlar acesso aos resultados dos exames pelos prestadores?" - selecionar se somente o prestador solicitante do exame terá acesso ao resultado, marcando a opção "Sim". Caso a opção informada seja "Não", todos os prestadores associados ao perfil do usuário logado, poderão visualizar o resultado;
- "Tipo de processo utilizado para gerar mapas de trabalho? (Não influencia no processo de rack)" - determinar se o mapa de trabalho será gerado manualmente ou automaticamente. A utilização do mapa de trabalho por bancada, não influencia no processo de mapas de trabalho por rack. Uma vez que, a instituição poderá utilizar as duas formas simultaneamente;
- "Utilizar processo de mapa de trabalho através de rack?" - quando selecionada a opção "Sim", será ativado um JOB (processo automático) que verificará se as amostras geradas atendem às regras de configuração do rack (definidas na tela "[Cadastro de Racks](#)") e iniciará o processamento. Já, nos casos em que a opção selecionada for "Não", o mapa de trabalho não será gerado automaticamente. No entanto, o usuário tem a opção de gerá-lo manualmente por meio da tela "[Manutenção Manual dos Racks](#)". Os mapas de trabalho gerados poderão ser emitidos na tela "[Mapas de Trabalho por Bancada](#)";

- "Gerar mapa de trabalho apenas com exames, cujas amostras estejam confirmadas?" - selecionar a opção "Sim", para que seja gerado o "Relatório de Mapa de Trabalho", apenas com as amostras cujas coletas foram confirmadas. Do contrário, com a opção "Não" selecionada, serão relacionados no mapa todos os exames, confirmados ou não;
- "Selecione o agrupamento padrão para o espelho de exames" - selecionar o agrupamento padrão para o espelho de exames. Escolher se o "Relatório de Espelho de Exames" será quebrado (impresso separadamente) por Laboratório ou por Bancada. Para isso, é necessário que as bancadas ou laboratórios estejam cadastrados e os exames vinculados a estes também;
- "Obrigar o preenchimento do diagnóstico (CID) durante o cadastro do atendimento externo?" - indicar se no momento do registro do atendimento será obrigatório informar a CID (Diagnóstico) antes de salvar os dados, marcando a opção "Sim". Do contrário, com a opção "Não" informada, esse preenchimento será opcional;
- "Obrigar preenchimento do procedimento principal durante o cadastro do atendimento externo?" - marcar a opção "Sim", para obrigar o preenchimento do procedimento principal durante o registro do atendimento. Caso a opção "Não" seja informada, o preenchimento será opcional;
- "Deseja que o relatório de mapa de trabalho por bancada liste exames não vinculados ao lote?" - listar todos os exames, mesmo que esses não estejam vinculados a um lote específico;
- "Selecione o formato da Sequência do Pedido/Amostra" - definir o formato da sequência referente ao código do pedido/amostra, podendo ser sequencial (1, 2, 3 etc) ou anual (AA000001 - onde AA corresponde ao últimos dois dígitos do ano). Essa configuração define o formato desejado para os códigos dos pedidos de exames laboratoriais e solicitações de coleta. Nos casos em que estiver configurada a geração automática de solicitações de coleta, será verificado o tipo de sequência definido e o código da solicitação seguirá esse padrão;



- Ao mudar a configuração do padrão de sequência, será verificado se existem pedidos de exames com código maior que o valor inicial da sequência selecionada (que é AA000001). Caso exista, não será permitido realizar a modificação;
 - Essa configuração somente será visualizada quando o usuário logado for do tipo DBAMV.
-
- "Ativar Resumo de Pendências de Resultado no Workflow?" - quando selecionada a opção "Sim", ao acessar a tela "Painel Operacional de Pendências" (aba "Resultado"), as informações dos exames estarão agrupadas. Já, quando selecionada a opção "Não", as informações dos exames serão apresentadas de forma detalhada, listando todos os campos do exame;
 - "Ativar Processo de Geração de Subamostras" - quando selecionada a opção "Sim", o processo de subamostras estará ativo, possibilitando a geração delas de forma automática pelas telas "[Recepção e Confirmação de Amostras](#)" e "[Registro de Passagem da Amostra](#)" e, manualmente, pela tela "[Preparação de Subamostras](#)". Já, quando selecionada a opção "Não", o processo de subamostras não será utilizado;
 - "Ativar utilização do Editor Web" - quando selecionada a opção "Sim", o usuário utilizará o Editor Web direto na aplicação. Caso seja selecionada a opção "Não", será utilizado o editor OCX;

- "Selecione o formato da Sequência do Pedido/Amostra" - ao selecionar a opção "Anual (AA000001)", será adotado um padrão sequencial onde os dois primeiros números fazem referência ao ano atual e os outros seis, são a sequência normal do pedido/amostra. A cada novo ano, essa sequência é alterada para que os dois primeiros dígitos estejam de acordo com o ano em vigência. Ao selecionar a opção "Sequencial (1, 2, 3...)", a numeração da sequência dos pedidos/amostra começará por 00000001 e poderá chegar até 99999999.

Configurar as agendas

- "Controlar o tempo de realização dos exames agendados na agenda?" - indicar se o tempo dos exames solicitados na agenda será controlado. Caso a opção escolhida seja "Sim", ao agendar um exame será reservado para o paciente agendado o tempo necessário para realização do exame, ainda que isto implique na ocupação de mais de um horário da agenda. Do contrário, com a opção "Não" selecionada, não levará em conta o tempo necessário para realização, e apenas marcará um horário para o paciente. Vale salientar que o tempo de realização do exame, é previamente cadastrado na tela de ["Exame"](#);
- "Gerar horário do agendamento de encaixe automaticamente na recepção?" - determinar se o horário dos encaixes na agenda será gerado automaticamente. Selecionando a opção "Sim", ao realizar o encaixe no momento do agendamento será exibido um horário automático e não permitirá alterações. Caso a opção "Não" esteja selecionada, ao agendar o encaixe, o horário poderá ser informado;
- "Permitir que a tela de "Pedido de Exame Rápido" seja chamada a partir da tela de recepção?" - selecionar a opção "Sim" para permitir que a tela de ["Pedidos de Exame"](#), que oferece opções como o cadastro e alteração de dados do paciente e registro do atendimento, seja apresentada por meio da tela de "Agendamento", no momento de realização do pedido do exame. Caso a opção informada seja "Não", ao realizar o pedido de exame, no agendamento, será apresentada a tela de "Pedido de Exame";
- "Verificar se os procedimentos agendados necessitam de autorização do convênio?" - indicar se os procedimentos agendados que necessitam de autorização do convênio, deverão ser verificados. Caso a opção informada seja "Sim", ao agendar um exame para o paciente será verificado na tela "Convênios e Planos", se existe proibição cadastrada para o procedimento informado. Havendo, será apresentada uma mensagem informando da necessidade de autorização (guia) do procedimento por parte do convênio. Do contrário, com o valor "Não" informado, não será feita a verificação da necessidade de autorização para os procedimentos;
- "Permitir agendar exames associados à setores executantes diferentes do setor associado ao recurso do plantão?" - determinar se o agendamento de exames será permitido aos associados a setores executantes diferentes do setor vinculado ao recurso do plantão. Caso a opção "Sim" seja indicada, ao acessar o agendamento e selecionar um recurso, após pressionar o botão < Exames > serão exibidos todos os exames independente do recurso e setor de exames aos quais estão vinculados. Do contrário, com o valor "Não" informado, serão apresentados apenas os exames vinculados aos setores de exames que, por sua vez, estejam vinculados ao recurso selecionado.

Configurar os pedidos dos exames

- "Informar o campo chave utilizado para solicitar os exames no módulo de ["Pedidos de Exames"](#) - selecionar se o campo chave utilizado para solicitar os exames, no momento do pedido de exames, será o código ou mnemônico (sigla ou abreviação do nome) do exame. Vale salientar que para utilizar a opção "mnemônico", todos os exames cadastrados devem possuir essa abreviatura ou sigla (ou seja, o campo "mnemônico" deve estar devidamente preenchido). Do contrário, não será permitido selecionar esta opção;

- "Habilitar a visualização das orientações do exame?" - habilitar a visualização das orientações registradas para o exame. Caso a opção escolhida seja "Sim", as orientações vinculadas ao exame serão apresentadas no momento do agendamento e do pedido;
- "Confirmar a realização dos exames que não possuem resultados no ato do pedido de exames?" - determinar se será solicitada a confirmação da realização dos exames que não possuem resultados, no ato do pedido dos exames. Selecionada a opção "Sim", os exames cadastrados como "Sem Resultado", serão marcados como realizados automaticamente, no momento do registro do pedido. Caso a opção selecionada seja "Não", mesmo que o tipo de resultado do exame seja "Sem Resultado", este ficará pendente nos relatórios de exame realizados;
- "Verificar cotas de exames no momento do cadastro do pedido do exame?" - selecionar a opção "Sim" para que seja verificada as cotas estabelecidas para o exame que está sendo solicitado, no momento do pedido do exame, e apresente uma mensagem informativa nos casos em que a cota seja ultrapassada. Se a opção informada for "Não", a verificação das cotas não será realizada;



As "[Cotas de Exames](#)" são quantidades de exames autorizadas pela Secretaria de Saúde do Estado, para que o hospital execute por competência, e atenderão apenas o "Convênio SUS Ambulatorial".

- "Número de dias a validar se o paciente já realizou o exame (zero para o mesmo dia)" - informar o número de dias necessários para validar a realização do exame. A quantidade de dias informada será considerada quando o paciente já teve uma solicitação para o mesmo exame, dentro do período cadastrado. Dessa forma, apresentará uma mensagem informando que o paciente já realizou o exame e exibindo a data da realização (a mensagem apresentada não impedirá a conclusão processo, trata-se de um campo meramente informativo);
- "Considerar apenas dias úteis no cálculo da data de entrega do exame?" - indicar se será considerada apenas dias úteis no cálculo da data de entrega dos exames. Caso a opção escolhida seja "Sim", será calculada a data da entrega de acordo com a quantidade de dias informados e o tipo de solicitação (rotina, urgência, emergência) cadastrados na tela de "[Exames](#)", considerando apenas os dias úteis e o dia da semana em que o exame é realizado. Caso a opção seja "Não", o cálculo será realizado contabilizando também os finais de semana e feriados;
- "Selecione se o prestador vai ser informado por código ou prestador externo" - determinar se o prestador será apresentado na tela de "[Pedidos de Exames](#)", pelo nome do prestador ou pelo código do cadastro;
- "Preencher o código do médico solicitante durante o cadastro do pedido do exame?" - determinar se o código do médico solicitante será apresentado automaticamente no pedido de exame. Selecionada a opção "Sim", ao informar o código do atendimento do paciente, será considerado como médico solicitante, o médico informado no atendimento. Estando a configuração definida com a opção "Não", o campo médico solicitante estará disponível para preenchimento manual. Se o médico faz parte da equipe do hospital seu nome aparecerá na lista, se o médico solicitante for externo será possível digitar seu nome;
- "Limpar os campos da tela de "Pedido de Exames" após impressão por meio da "Modal de Impressão?" - informar a opção "Sim" para que os campos da tela de "Pedido de Exames" sejam limpos ao sair da modal de impressão. Estando a opção "Não" configurada, ao retornar da

impressão os dados do pedido continuarão na tela;

- "Utilizar o processo de prescrição de exames multiempresa (disponível apenas no PEP 2.0)" - permitir ao usuário realizar o processo de prescrições de exames para multiempresas;
- "Permitir solicitação de exames em duplicidade no pedido?" - para permitir ou não, que exames sejam lançados em duplicidades no pedido de exames;
- "Unificar os pedidos de exames quando prescritos exames para setores executantes diferentes?" - gerar apenas um pedido para todos os exames prescritos, independente dos setores, se diferentes ou não;
- "Solicitações de pedidos de exames após a data da alta (internação) ou data do atendimento em até" - inserir a quantidade de dias e/ou horas permitidos para o lançamento do pedido de exame após a alta do paciente;
- "Solicitações de pedidos de exame retroativos em até" - informar a quantidade de dias e/ou horas permitidos para lançamento de pedido de exame retroativo;
- "Escolha um login para o supervisor do sistema" e "Escolha uma senha para o supervisor do sistema" - informar o login e a senha do usuário, responsável pela supervisão do sistema de "Laboratório de Análises Clínicas".

Configurar as coletas de materiais

- "Selecione se a solicitação de coleta de material será automática no momento do pedido de exame" - indicar se a solicitação de coleta de material será realizada automaticamente no momento do pedido de exame. Selecionando a opção "Sim", ao salvar o pedido de exame, automaticamente será gerada uma solicitação de coleta de material referente ao exame solicitado. Do contrário, com a opção "Não" selecionada, a solicitação de coleta de material, deve ser efetuada manualmente por meio da tela de "[Solicitação de Coleta](#)". Esta opção permitirá ainda que os exames cadastrados na tela de "[Pedidos de Exames](#)" sejam enviados para a "Lista de Espera para Coleta". Vale salientar que, a coleta apenas poderá ser realizada, se todos os exames estiverem vinculados aos tubos e aos materiais. Quando selecionada a opção "Não", o usuário somente poderá retornar a configuração para "Sim", se fizer a associação dos tubos, materiais e bancadas para todos os exames cadastrados;



O usuário que confirma as coletas deve estar cadastrado no módulo de "Gestão de Usuários", tela "Perfil de Usuário" e vinculado a um prestador cadastrado no módulo de "Diretoria Clínica", tela "Cadastro de Prestadores". Esse prestador deverá estar associado ao tipo de prestador que possui a opção "Técnico" em exame habilitada, e não poderá ser o usuário: DBAMV.

- "Seleciona o processo utilizado na quebra de tubo coletivo no momento da recepção da amostra" - selecionar o processo utilizado na quebra de tubo coletivo, no momento da recepção da amostra, se por setor ou por setor e bancada;
- "Habilitar autenticação de usuário na confirmação da coleta?" - determinar se a autenticação do usuário, no momento de confirmação da coleta, estará habilitada. Se a opção "Sim" for escolhida, quando o técnico efetuar a confirmação da coleta, será solicitada a autenticação por meio da

validação da senha de acesso aos sistemas do SOUL MV. Caso a opção escolhida seja "Não", não será necessária a autenticação, a confirmação poderá ser feita sem qualquer impedimento;

- "Imprimir as etiquetas de coletas das prescrições diretamente nos setores?" - determinar se as etiquetas de coleta das prescrições serão impressas nos setores. Selecionando a opção "Sim", ao realizar a impressão nas telas de "[Solicitação de Coleta](#)" e "[Confirmação de Coleta](#)", automaticamente as etiquetas serão emitidas nas unidades de internação onde os exames foram prescritos. Caso contrário, ao escolher a opção "Não", as etiquetas serão impressas na impressora local. Contudo, para que as etiquetas de coleta sejam impressas nos setores solicitantes, é necessário que seja vinculada a ele uma impressora;
- "Exibir tela de aviso de comparecimento da recoleta no ato da confirmação da solicitação da recoleta?" - se deseja que, ao solicitar uma recoleta exiba automaticamente a tela de "[Aviso de Comparecimento](#)";
- "Encaminhar novos pedidos de exames na lista de espera para coleta?" - indicar se serão encaminhados os novos pedidos de exames para a "[Lista de Espera para Coleta](#)". Caso a opção escolhida seja "Sim", cada pedido de exame gerado será inserido automaticamente na lista de espera de coleta. Além, desta configuração é necessário ainda que a opção "Espera?", no cadastro do exame, esteja ativa (marcada) e que os exames estejam vinculados as bancadas. Caso a opção escolhida seja "Não", os novos pedidos não serão inseridos na lista de espera;
- "Permitir confirmar/recepcionar a amostra no laboratório sem confirmação no setor?" - habilitar ou não a premissa de só recepcionar a amostra no laboratório se esta tiver sido confirmada no Setor anteriormente;
- "Validar recepção da amostra pela máquina (Roteamento da amostra)" - habilitar ou não o roteamento da amostra, ou seja, o usuário vai poder mapear a recepção da amostra e verificar a recepção que a máquina faz parte;
- "Atualizar data e hora de entrega do exame na recepção da amostra?" - ativar ou não o processo de atualizar, automaticamente, a data e a hora de entrega dos exames quando a coleta for confirmada;
- "Ativar notificação de SMS/Email para recoleta de materiais" - habilitar ou não o envio de SMS/e-mail para notificar o paciente sobre a recoleta de materiais. Ao habilitar essa configuração, deverá ser selecionada uma faixa de horário para o envio do aviso. Caso a configuração não seja habilitada, a faixa de horário ficará desabilitada;
- "Caminho onde será gerado o arquivo temporário para o painel de espera da coleta: Ex.: C:\" - informar o caminho onde será gerado o arquivo texto para o painel eletrônico de espera da coleta. Nesse campo deverá ser informada a unidade de disco e o caminho do diretório onde um arquivo texto será gravado para ser lido pelo programa que alimenta o painel eletrônico;
- "Caminho onde se encontra o QBASIC utilizado pelo painel de espera da coleta: Ex.: C:\Windows\Command" - fornecer o caminho onde se encontra o QBASIC (programa) que será executado e fará a leitura do arquivo texto enviando os dados para o painel de espera da coleta;
- "Quantidade de mnemônicos que serão impressos na etiqueta de coleta modelo configurável" - determinar a quantidade de mnemônicos que serão impressos na etiqueta de coleta;
- "Selecione a fonte de código de barras utilizada na impressão da etiqueta de coleta" - selecionar a fonte a ser utilizada na impressão do código de barras para a etiqueta de coleta;

- "Informe o procedimento de faturamento relacionado com a taxa de coleta do material" - informar o código do procedimento de faturamento relacionado com a taxa de coleta de material;
- "Informe o usuário ou grupo, que irão receber as mensagens internas da solicitação de coleta" - indicar o nome do usuário ou do grupo, que irá receber as mensagens internas da solicitação de coleta;
- "Informe o tipo de validação do paciente na coleta de amostra (apenas para Coleta Mobile)" - selecionar uma destas opções para configurar o tipo de validação que será feita do paciente ao realizar uma coleta de amostra via mobile pelo sistema Coleta Mobile: Por Código do Paciente, Por Código de Atendimento ou Nenhum;
- "Permitir solicitação de login na confirmação de entrega das amostras no laboratório." - ao selecionar a opção "Sim", no momento do cadastro de uma nova entrega, na tela "[Confirmação de Entrega de Amostra](#)", será solicitada a autenticação do usuário. Caso a opção escolhida seja "Não", o processo poderá ser realizado normalmente.

Configurar os laudos

- "Modo padrão de edição de laudos" - selecionar qual será o modo padrão de edição de laudos, podendo ser: "Editor" ou "Normal". Ao selecionar a opção "Editor", será necessário possuir um servidor devidamente configurado com a ferramenta Java instalada, para que os laudos e textos pré-definidos possam ser editados com recursos de formatação de texto e assinatura digitalizada, entre outros. Selecionando a opção "Normal", os laudos e textos pré-definidos serão digitados com poucos recursos de formatação de texto;
- "Selecione o tipo de layout utilizado pelo editor para laudo de cultura" - indicar o tipo de layout a ser utilizado pelo Editor para Laudo de Cultura. Existem quatro opções:
 - **Padrão** - no layout padrão o documento será impresso segundo a ordem sequencial de cadastro dos [germes](#);
 - **Ordem por Resultado** - no layout ordem por resultado o documento será impresso na mesma ordem em que os germes foram lançados na tela de "[Laudos](#)";
 - **Matriz** - no layout matriz a forma de organização dos resultados de cultura é em tabelas, nas quais serão cruzados os resultados de vários germes positivos com o nível de sensibilidade ou resistência aos [antimicrobianos](#). Desta forma, no caso de múltiplas infecções o médico terá maior conhecimento dos antimicrobianos, e poderá prescrever adequadamente;
 - **Personalizado** - no layout personalizado será impresso o documento com o texto informado.
- "Selecione como será tratado o novo texto pré-definido no resultado do tipo campo livre" - determinar se ao selecionar um novo texto pré-definido o texto anterior será sobrescrito ou adicionado. Caso a opção "Sobrescrito" seja selecionada, ao acessar um laudo de um exame que já possua um texto de campo livre, e solicitar um novo texto, o texto anterior será substituído. Já nos casos em que a opção escolhida for "Adicionar", será adicionado o novo texto ao final do primeiro texto cadastrado;
- "Imprime o laudo apenas após liberação?" - informar se o laudo apenas poderá ser emitido caso esteja liberado. Selecionando a opção "Sim", o laudo somente será impresso após ter o resultado informado, revisado e assinado. Do contrário, com o valor "Não" indicado, é possível emití-lo apenas com o resultado divulgado;
- "Habilitar a impressão de laudos diretamente nos setores solicitantes?" - indicar se será habilitado a impressão de laudos diretamente nos setores solicitantes. Caso a opção escolhida seja "Sim",

será possível efetuar a impressão dos laudos diretamente no setor que originou a solicitação do exame, inclusive nas unidades de internação onde o médico prescreve pelo módulo de "Gerenciamento de Unidades". Caso a opção seja "Não", o laudo será impresso apenas no local;



Para que os laudos sejam impressos nos setores solicitantes, é necessário que a impressora do laudo seja configurada na tela "Setores Solicitantes".

- "Deseja que o laudo usando o Editor seja impresso quebrando por bancadas?" - informando a opção "Sim", no momento da impressão dos laudos de vários exames do mesmo paciente, ao término dos exames de uma mesma bancada, será iniciada a impressão dos exames vinculados a outra bancada na página seguinte. Caso a opção escolhida seja "Não", a impressão continuará na mesma página, até que seja utilizado o espaço total disponível, independente do fato de serem bancadas diferentes;
- "Selecione se permite alterar o resultado após a impressão do laudo" - informar se será permitido alterar o resultado do laudo após sua impressão. Sendo a opção "Sim" escolhida, mesmo após a impressão do laudo é possível alterá-lo. Caso a opção "Não" seja informada, não será permitido efetuar alterações no laudo após a impressão. Para efetuar a alteração, deverá excluir, e refazer o processo de digitação do resultado, revisão e assinatura;
- "Deseja permitir o cancelamento da assinatura do exame na tela de liberação de exame?" - indicar se será possível cancelar a assinatura do exame no momento de liberação do exame;
- "Deseja permitir o cancelamento da revisão do exame na tela de liberação de exame?" - determinar se será possível cancelar a revisão do exame, no momento da liberação desse;
- "Permitir revisar os resultados dos exames no momento em que é cadastrado?" - indicar a opção "Sim" para permitir que, no momento em que o laudo for digitado no gerenciamento de exames, automaticamente o status passe a ser o de "Revisado". Do contrário, com a opção "Não" selecionada, será necessário revisar o laudo após sua digitação;
- "Lançar versão padrão do exame e técnico responsável por sua realização automaticamente?" - determinar se deve lançar automaticamente a versão padrão do exame e o técnico responsável pelo laudo configurado para o perfil do usuário logado. Ao marcar a opção "Sim", no momento em que o laudo for digitado, será apresentada a versão vinculada ao exame e o técnico associado ao usuário logado, automaticamente. Caso a opção "Não" seja informada, os campos referentes a versão e técnico permanecerão em branco para que o usuário efetue o preenchimento;
- "Lançar prestador do setor executante como responsável pela assinatura dos laudos automaticamente?" - informar se o prestador do setor executante será responsável pela assinatura dos laudos. Caso a opção selecionada seja "Sim", no momento da digitação do laudo, independente do prestador que laudou, os exames ficarão assinados pelo prestador responsável pelo setor de exames, ao qual o exame está vinculado. Se a opção for "Não", cada laudo terá a assinatura do prestador que laudou o exame de fato;
- "Deseja que os laudos de culturas em andamento possam ser assinados?" - selecionar se o laudo de cultura em andamento poderá ou não ser assinado. Caso a opção escolhida seja "Sim", um exame de cultura cujo resultado necessita de um tempo maior para ficar pronto e que, temporariamente, foi informado resultado negativo em andamento ou positivo em andamento poderá

ser assinado pelo prestador responsável. Caso a opção seja "Não", a assinatura do laudo será permitida apenas após a apresentação do resultado definitivo;

- "Selecione se o sistema utilizará o controle de liberação de resultados de exames para consulta" - indicar se será utilizado o controle de liberação de resultado de exames para consulta. Caso a opção escolhida seja "Sim", quando um usuário acessar a tela de "[Consulta de Resultados](#)", será verificado se o exame em questão pode ter o resultado consultado e se foi liberado por meio da tela de "[Liberação de Resultados](#)". Caso a opção seja "Não", será permitido que o usuário tenha acesso ao resultado independente de o exame estar ou não com resultado liberado. Vale salientar que a restrição de consulta ao exame, é cadastrada na tela de "[Exame](#)";
- "Permitir editar o desenho do laudo de exames com resultado?" - habilitar ou não o desenho do laudo de exames, que possuem resultados liberados;
- "Ativar notificação SMS/E-mail quando o laudo assinado estiver dentro da faixa de pânico?" - se ao assinar o laudo que o resultado esteja dentro da faixa de pânico, seja enviado automaticamente um SMS/E-mail para o prestador e/ou o laboratório;
- "Adicionar texto com o nome do prestador assinante, CRM e data e hora da liberação, no final dos resultados de exames do tipo cultura?" - ao ativar essa configuração, selecionando a opção "Sim" e emitir os laudos dos exames de cultura, serão exibidos os dados do prestador assinante no rodapé do laudo. Quando não estiver ativa, selecionando a opção "Não", essas informações não serão apresentadas;
- "Adicionar texto com o nome do usuário que liberou o resultado do exame, no final dos resultados de exames do tipo cultura?" - ao ativar essa configuração, selecionando a opção "Sim", e emitir os laudos dos exames de cultura, será exibido o nome do usuário responsável pela liberação do resultado do exame no rodapé do laudo. Quando não estiver ativa, selecionando a opção "Não", essas informações não serão apresentadas;
- "Retroagir status do resultado de laudo retificado?" - ao selecionar a opção "Sim", o status do resultado do exame será retroagido quando houver uma retificação no resultado do laudo. Caso seja selecionada a opção "Não", esse processo não será executado;
- "Permite cadastrar resultado de exame sem amostra" - ao selecionar a opção "Sim", o sistema permitirá que o usuário cadastre resultados para exames que não possuem amostra. Do contrário, quando selecionada a opção "Não", esse processo não será executado;
- "Ativar certificação digital de laudos" - ao selecionar a opção "Sim", o processo de certificação digital de laudos estará ativo e a assinatura poderá ocorrer digitalmente. Se não, o processo de assinatura deverá ocorrer de forma manual apenas;
- "Ordenar os exames por classificação de risco na tela de Gerenciamento de Exames?" - quando selecionada a opção "Sim", ao acessar a tela "[Gerenciamento de Exames](#)", os exames serão listados pela ordem de apresentação definida e pela prioridade de classificação de risco. Por exemplo, se for selecionada a apresentação por data de entrega, para cada data eles seguirão a prioridade da classificação de risco informada no atendimento. Se for selecionada a opção "Não", os exames serão listados seguindo apenas a ordenação do campo "Ordenar por";
- "Enviar notificação micro-organismo X diagnóstico?" - se sim, será ativado o processo de envio de notificação de micro-organismo por CID associado ao resultado. Ao selecionar essa opção os campos "E-mail que será enviada a notificação micro-organismo X CID (diagnóstico)", "DDI", "DDD" e "Número de Telefone para envio do SMS" serão habilitados para que o e-mail e o telefone padrão

para envio das notificações possam ser cadastrados. Se for selecionada a opção "Não", o processo de notificação não será realizado. Essa configuração levará em conta o [cadastro de micro-organismos por CID](#) que irão gerar notificações;

- "Enviar notificação microbiologia?" - se sim, será ativado o processo de envio de notificação por micro-organismo. Ao selecionar essa opção os campos "E-mail que será enviada a notificação por micro-organismo", "DDI", "DDD" e "Número de Telefone para envio do SMS" serão habilitados para que o e-mail e o telefone padrão para envio das notificações possam ser cadastrados. Se não, o processo de notificação não será realizado. Essa configuração levará em conta o [cadastro de micro-organismos](#) que irão gerar notificações;
- "Informe o procedimento de faturamento relacionado com a taxa de entrega de laudos" - indicar o procedimento que cairá na conta do paciente ao cobrar taxa de entrega de laudos, por meio das telas de "[Pedido de Exames do Laboratório](#)" e "[Pedidos de Exames/Atendimento Externo](#)".

Interfaceamento

- "Habilitar a integração com os equipamentos do laboratório?" - indicar se será habilitada a integração do sistema com os equipamentos do laboratório. Por exemplo: Integração Matrix;
- "Habilitar o status de revisado dos exames que forem integrados?" - determinar se os exames integrados pelo Laboratório de Análises Clínicas deverão vir com a confirmação de revisão;
- "Habilitar o status de assinado dos exames que forem integrados?" - para receber um laudo assinado via integração;
- "Informe o intervalo de leitura em minutos de novos arquivos de retorno gerados pelo HIS" - informar o intervalo de leitura, em minutos, de novos arquivos de retorno gerados pelo HIS (equipamentos laboratoriais);
- "Informe o caminho onde serão gerados os arquivos texto PSSD --> HIS" - inserir o caminho onde serão gerados os arquivos de integração entre os sistemas SOUL MV e os equipamentos laboratoriais;
- "Informe o caminho onde serão gravados os arquivos texto HIS --> PSSD" - informar o caminho onde serão gravados os arquivos de integração dos equipamentos laboratoriais para os sistemas SOUL MV;
- "Informe o caminho onde serão removidos os arquivos de retorno com erros" - informar o caminho onde serão salvos os arquivos de retorno com erro;
- "Informe o caminho onde serão gravados os gráficos gerados pelo equipamento" - informar o caminho onde serão gravados os gráficos gerados pelos equipamentos;
- Determinar a posição inicial e final dos antibiogramas do primeiro, segundo e terceiro germes no arquivo de retorno de exames tipo: "Cultura";
- "Permitir cadastrar Resultado de exame sem Amostra" - permite configurar se o cadastro do resultado de exame poderá ser realizado sem que haja uma amostra cadastrada. Caso seja permitido, selecionar a opção "Sim". Do contrário, selecionar a opção "Não";
- Todas as informações configuradas devem ser salvas, para um correto funcionamento da aplicação.

Impactos

Os parâmetros configurados nessa tela, impactarão em todo o sistema do Laboratório de Análises Clínicas.

Etiqueta de código de barras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Etiqueta de Código de Barras

Módulos

M_CONFIG_ETIQUETA_PSSD

Função da tela

Configurar a etiqueta de código de barras que será utilizada na identificação dos recipientes de coleta das amostras no laboratório. Essa configuração consiste em determinar qual impressora será utilizada, quais campos serão apresentados na etiqueta, bem como a localização e tamanho da fonte delas.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro de Máquinas
 - Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro Geral de Parâmetros
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

Criar uma etiqueta

- Pressionar o botão  para adicionar a nova etiqueta;
- Será exibida uma janela para o usuário selecionar o modelo da etiqueta, se vertical ou horizontal;
- Será criada uma nova etiqueta de código de barras na estrutura em árvore;
- A estrutura para definição da nova etiqueta será apresentada em árvore, como tópicos da nova etiqueta gerada.

Configurar a etiqueta

- Efetuar um duplo clique sobre a nova etiqueta criada para exibir a janela "Propriedades". Nela, deverão ser informados os dados da descrição da etiqueta, como:
 - Informações gerais para o "Objeto": nome, tipo e quantidade de caracteres para o objeto, e se é para exibir o item na impressão da etiqueta ou não;
 - Posição, tamanho, fonte e título para a etiqueta.
- Abaixo, os procedimentos para cada campo, para variados tipos de etiquetas:
 - Informar a descrição do campo;
 - Indicar a forma de apresentação do campo, podendo ser: "Normal" ou "Identificador". A

- apresentação "Normal" exibe a informação do campo descrita, já a apresentação por meio de Identificador exibe a informação codificada no formato das barras (código de barras);
- Caso seja indicada apresentação "Normal", informar a quantidade de caracteres e ser exibida;
 - Indicar se o item será impresso na etiqueta, ou não;
 - Informar o posicionamento da impressão dos dados do campo em referência na etiqueta;
 - Informar o tamanho destinado ao campo na etiqueta, definindo assim, largura e altura dele;
 - Indicar o tipo, a largura e a altura da fonte, utilizada na impressão do campo em referência;
 - Caso queira exibir um título para o campo, informar sua descrição. Ela, será impressa na etiqueta;
 - Indicar o posicionamento do título do campo, caso exista, em relação ao seu conteúdo. Os posicionamentos possíveis são: esquerda, direita, superior e inferior;
 - Indicar se deseja ativar caixa de texto, se sim, informar a largura e a quantidade de campos. Essa opção só estará disponível para o campo "MNEMÔNICOS";
 - Ao final da definição das propriedades de cada campo da etiqueta, salvar as informações registradas.

Impactos

Na tela abaixo, será realizada a solicitação de impressão das etiquetas de identificação dos tubos e frascos, utilizados na coleta de amostras.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Layout do exame de cultura personalizado

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Layout do Exame de Cultura Personalizado

Módulos

M_EDITOR_PSSD

Função da tela

Determinar o desenho do laudo para o exame de cultura, selecionando variáveis relevantes para sua composição. Lembrando que as variáveis existentes são as componentes do laudo padronizado, sendo assim, não será possível criar novas variáveis, deve apenas utilizar as pré-estabelecidas.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

- Selecionar os campos que devem ser apresentados no laudo, arrastando-os para a tela de edição e definindo assim, a ordem em que serão apresentados (layout do laudo);
- Desta forma, o exame poderá ser editado de acordo com a necessidade, ou seja, sublinhar e destacar informações que julga importantes;
- Clicar no botão < Gravar > para finalizar a edição do laudo.

Impactos

Na tela abaixo, serão visualizados os laudos de cultura configurados no momento de laudar o exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Variáveis de cabeçalho e rodapé de laudo

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Variáveis de Cabeçalho e Rodapé de Laudo

Módulos

M_CAB_ROD_LAUDO

Função da tela

Configurar as variáveis utilizadas nos cabeçalhos e rodapés dos laudos, para cada setor de exame.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

- Informar a descrição dos campos da Query (espécie de consulta ao banco de dados);
- Determinar os atributos da Query;
- Indicar o tipo do "Campo", se carácter ou imagem;
- Selecionar o tipo de "Máscara" utilizada no campo, podendo ser: data, hora ou imagem;
- Inserir a descrição dos Join (junção entre campos iguais de tabelas diferentes) dos campos;
- Salvar.

Impactos

Os cabeçalhos e rodapés dos laudos serão exibidos no momento da impressão dos resultados dos exames laudados, com o setor executante configurado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Setores solicitantes X Setores executantes

Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Configuração / Setores Solicitantes X Setores Executantes

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Setores Solicitantes X Setores Executantes

Módulos

M_SETOR_SOLIC_EXEC

Função da tela

Relacionar o setor executante do exame ao setor solicitante (centro de custos), cadastrados na unidade hospitalar. Esse relacionamento é usado no fluxo de pedidos gerados pelo Prontuário Eletrônico do Paciente a partir da versão 2.0.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Centro de Custo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Setores de Exames

Como usar

- Informar ou selecionar na lista de valores "Setor Solicitante", o setor solicitante que será associado ao setor executante do exame;
- Informar ou selecionar na lista de valores "Setor Executante", o setor do exame;
- Informar ou selecionar na lista de valores "Exame Laboratorial", o exame que será relacionado aos setores;
- Marcar o check box "Padrão?" caso esse relacionamento seja padrão;
- Quando o exame não for preenchido, entende-se que o setor solicitante poderá direcionar qualquer exame para o setor executante informado e quando o exame for indicado, significa que esse determinado exame apenas poderá ser prescrito para o setor executante associado.

Impactos

Esses relacionamentos serão utilizados no processo de pedidos de exames laboratoriais, na tela abaixo.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Abaixo, os relatórios que exibem os exames solicitados por setores.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Exames Solicitados Por / Setor Solicitante
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Exames Solicitados Por / Setor Executante

Bloqueios

Bloqueio de exames por atendimento

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Bloqueio de Exames Por Atendimento

Módulos

M_BLOQUEIO_EXAME_ATEND_PSSD

Função da tela

Configurar o bloqueio dos exames por tipo de atendimento e/ou restringir exames que tenham duplicidade de pedidos no mesmo atendimento.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)

Como usar

Aba "Restrição por Duplicação e Liberação"

- Os exames cadastrados nessa aba não poderão ser solicitados mais de uma vez no mesmo atendimento;
- O usuário deverá preencher as seguintes informações:
 - O código do exame. Será preenchida a sua descrição;
 - Selecionar se o bloqueio acontecerá apenas se o exame estiver liberado ou não;
 - Inserir a data inicial e final do bloqueio.
- Descrever observações para a restrição inserida;
- Ao salvar, será gerado o código de bloqueio do exame.

Aba "Restrição por Tipo de Atendimento"

- Os exames cadastrados nessa aba, não poderão ser solicitados, caso o tipo de atendimento seja o mesmo informado na restrição;
- O usuário deverá preencher as seguintes informações:
 - O código do exame. Será preenchida a sua descrição;
 - Selecionar o tipo de atendimento que será restrito, se: ambulatorio, busca ativa, externo, home care, internação, urgência ou todos;
 - Inserir a data inicial e final do bloqueio.

- Descrever observações para a restrição inserida;
- Ao salvar, será gerado o código de bloqueio do exame.



Quando não for informada a data final no cadastro da restrição, será entendido que o bloqueio não terá data para terminar de restringir o exame quando solicitado.

Impactos

Ao bloquear uma solicitação de exame, será possível verificar os impactos em todo o processo, desde o pedido do exame até o resultado. O status do exame será alterado e a cor da legenda modificada.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Recepção e Confirmação de Amostra / Botão < [Pedido](#) >
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Recepção Central de Marcação - Laboratório / Botão < [9 - Pedido Rápido](#) >
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Revisar](#) >
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Liberação de Resultados](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames/ Atendimento Externo](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Pasta de Trabalho / Botão < 1 - Conteúdo > / Botão < [1 - Resultado](#) >

Bloqueio de exames

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Bloqueio de Exames

Módulos

M_BLOQUEIO_EXAME_PSSD

Função da tela

Configurar o bloqueio dos exames laboratoriais, podendo restringir solicitações ou resultados dos exames e cadastrar exceções para o bloqueio (filtrando por empresa, setor solicitante e/ou convênio).

Pré-requisitos

- Configuração
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Setores Solicitantes_X](#) [Setores Executantes](#)
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Controladoria / Controle Financeiro (Cta a Pagar, Cta a Receber, Bancos) / Tabelas / Empresas
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Planos / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos

Como usar

- Ao acessar a tela, será possível inserir os exames laboratoriais que serão bloqueados. O usuário deverá preencher as seguintes informações:
 - O código do setor executante. Será exibida, automaticamente, a descrição do setor executante;
 - O código do exame vinculado ao setor executante. Será exibida, automaticamente, a descrição do exame;
 - O material cadastrado para ser utilizado no exame selecionado;
 - O solicitante do exame.
- Selecionar o tipo de bloqueio do exame, se "Bloqueio Solicitação" ou "Bloqueio Resultado". Ou seja, os exames laboratoriais cadastrados poderão ter sua solicitação bloqueada ou seu resultado restrito;
- Informar o período do bloqueio;
- Ao salvar o cadastro, será gerado o código do bloqueio, bem como a data de criação do bloqueio e o usuário criador do bloqueio;
- Será exibida automaticamente, a data da última atualização realizada no bloqueio do exame e o usuário que realizou a atualização;

- Por meio do check box "Ativo?" será possível ativar ou desativar a configuração realizada para o exame. Ao desmarcar o check box, será exibida uma mensagem para confirmar a seleção. Uma vez desativado, o bloqueio do exame não poderá mais ser ativado;
- Inserir o motivo da realização do bloqueio do exame;
- Descrever a observação que será apresentada na mensagem de bloqueio do exame;
- No segundo bloco da tela, será possível cadastrar exceções para o bloqueio. Ou seja, o usuário poderá filtrar por empresa, setor solicitante e/ou convênio, antes de bloquear os exames laboratoriais;
- Acionar o botão < Replicar Bloqueio > para que todas as configurações realizadas possam ser replicadas.

Impactos

Ao bloquear uma solicitação de exame, será possível verificar os impactos em todo o processo, desde o pedido do exame até o resultado. O status do exame será alterado e a cor da legenda modificada.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Recepção e Confirmação de Amostra / Botão < [Pedido](#) >
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Recepção Central de Marcação - Laboratório / Botão < [9 - Pedido Rápido](#) >
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Revisar](#) >
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Liberação de Resultados](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames/ Atendimento Externo](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Pasta de Trabalho / Botão < 1 - Conteúdo > / Botão < [1 - Resultado](#) >

Atividades da subamostra

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Atividades da Subamostra

Módulos

M_ATIVIDADE_SUB_AMOSTRA

Função da tela

Configurar as atividades que gerarão subamostras.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Acionar o botão  para iniciar um novo registro;
- Informar a descrição da atividade;
- Definir se a atividade informada gerará ou não subamostras;
- Salvar. Dessa forma, será gerado um código para a atividade.

Impactos

As atividades cadastradas serão utilizadas na configuração das regras para geração de subamostras.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configurações / [Regras de Geração das Subamostras](#)

Regras de geração das subamostras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configurações / Regras de Geração das Subamostras

Módulos

M_REGRAS_SUB_AMOSTRA

Função da tela

Configurar as regras para geração de subamostras, por setor executante.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)

Como usar

Para realizar a configuração para geração de subamostras por setor executante, o usuário deverá:

Bloco "Exames"

- Informar o exame;
- Selecionar o setor executante. Serão apresentados apenas os setores que podem executar o exame selecionado;
- Selecionar o material. Serão listados apenas os materiais cadastrados para o exame, na aba "[Tubos X Materiais](#)".

Bloco "Atividades"

- Selecionar as atividades que irão compôr as rotinas dos exames de microbiologia. No entanto, apenas algumas atividades irão gerar subamostras. São elas:

Geram subamostras:

- Semeadura;
- Preparo inicial;
- Esfregaço;
- Fracionamento.

Não geram subamostras:

- Designação;
- Centrifugar;
- Descontaminação-DIGE;
- Ressuspensão;

- Estocagem;
 - Centrifugar e refrigerar;
 - Contém duplicata;
 - Coloração.
- A bancada do setor responsável por tal atividade.

Aba "Definições para Sub-amostras"

- Selecionar o tipo de agrupamento da etiqueta. Podendo ser:
 - **Agrupamento** - todos os exames serão agrupados em uma única etiqueta, quando estiverem com a mesma opção configurada no campo "Agrupamento de Etiqueta". Quando selecionada, essa opção desabilitará a opção "Rack".
 - **Rack** - agrupará pelos exames do rack, conforme configurados no campo "Rack". Quando selecionada, essa opção desabilitará a opção "Agrupamento".
 - **Nenhum** - não usará agrupamento, todas as etiquetas serão geradas individualmente.
- Definir se serão geradas subamostras apenas para os exames principais ou para todos os exames;
 - **Sim** - gerará subamostras apenas para exames principais, não levando em consideração os exames lançados como secundários e exames automáticos;
 - **Não** - será gerado subamostras para todos os exames lançados no pedido.
- Definir o tipo de agrupamento das etiquetas, podendo ser por: laboratório, seção, serviço ou setor. Esse campo somente estará habilitado quando o tipo de agrupamento selecionado for "Agrupamento";
- Definir o rack que será utilizado para o agrupamento das etiquetas, com isso, as etiquetas serão agrupadas pelos exames que compõem. Esse campo somente estará habilitado quando o tipo de agrupamento selecionado for "Rack";
- Definir o processo para o qual serão geradas as subamostras, entre as opções:
 - Recepção e confirmação de amostras (geração automática);
 - Registro de passagem de amostra na bancada (geração automática);
 - Isolar (geração manual);
 - Identificar (geração manual);
 - Preparação de subamostras (geração manual).

Aba "Tubos / Quantidade"

- Definir o tipo de tubo utilizado para o exame informado; (Preenchimento obrigatório, se configurado para informar);
- Definir a quantidade de subamostras que serão geradas para o exame. (Preenchimento obrigatório);
- Os campos "Registrante" e "Ult. Alteração" serão automaticamente preenchidos de acordo com o

usuário logado e a data e hora atual do cadastro/alteração.

Impactos

As regras definidas nesta tela, impactarão no processo de preparação das subamostras, que levarão em conta as configurações definidas para o exame realizado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Preparação de Subamostras](#)

Notificações de micro-organismo

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configurações / Notificações de Micro-organismo

Módulos

M_CONFIG_GERME_DIAGN

Função da tela

Informar os micro-organismos que irão disparar notificações.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Micro-organismos](#)

Como usar

- Selecionar o germe que quando associado ao resultado do exame irá disparar notificações;
- Salvar.

Impactos

Os germes cadastrados serão apresentadas na tela abaixo, para que possam ser associados aos CIDs.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configurações / [Notificações de Micro-organismo X Diagnóstico \(CID\)](#)

Além disso, caso esses micro-organismos sejam associados a um exame e a [configuração para envio de notificações da microbiologia](#) esteja ativa, serão encaminhados e-mails e/ou SMSs aos pacientes.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Resultado](#) >

Notificações de micro-organismo X Diagnóstico (CID)

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configurações / Notificações de Micro-organismo X Diagnóstico (CID)

Módulos

M_CONFIG_GERME_DIAGN

Função da tela

Vincular os CIDs aos germes que irão gerar notificações.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configurações / [Notificações de Micro-organismo](#)
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Micro-organismos](#)

Como usar

- Selecionar o CID;
- Selecionar o germe que estará vinculado ao CID selecionado;
- Salvar, para que as associações sejam gravadas.

Impactos

Caso os micro-organismos sejam associados a um exame, o CID configurado para o micro-organismo seja associado ao atendimento vinculado ao exame e a [configuração para envio de notificações micro-organismo X diagnóstico](#) esteja ativa, serão encaminhados e-mails e/ou SMSs aos pacientes.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Resultado](#) >

Tabelas

Exames

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Exames

Serviços de Apoio / Global / Globais / Item Hospitalar / Aba "Ex. Laboratorial" / 



[Cadastrar exames](#)
[Configurações dos exames](#)
[Período de entrega do exame](#)
[Realização do exame](#)
[Setores de exames](#)
[Entrega de exames](#)
[Versão padrão do exame](#)
[Orientações para realização do exame](#)
[Orientações para os materiais](#)
[Laboratórios](#)
[Tubos de coletas X Materiais](#)
[Perguntas do exame](#)
[Exames secundários](#)
[Espelho do exame](#)
[Exames correlacionados](#)

Módulos

M_EXALAB

Função da tela

Cadastrar todos os exames laboratoriais que serão utilizados na aplicação, assim como associá-los aos respectivos códigos de procedimento para cobrança que serão utilizados nos módulos de "Faturamento de Convênios e Particulares", "Faturamento de Internação SUS (AIH)" e "Faturamento Ambulatorial SUS (BPA e APAC)" e vinculá-los aos setores de exames, laboratórios e bancadas, responsáveis pela realização desses exames.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Setores de Exames
 - Materiais e Logística / Almoxarifado / Tabelas / Gerais / Unidades
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Perguntas](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Laboratórios](#)

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Tubos de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Material](#)
- Materiais e Logística / Almoarifado / Tabelas / Classificação de Produtos / Produtos
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Antimicrobianos](#)
- Faturamento / Faturamento de Internação SUS (AIH) / Tabelas / Procedimentos / Procedimentos
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Pedidos de Exames
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos_\(Corpo do Exame\)](#)

Como usar

Cadastrar exames

- Informar a descrição do exame a ser cadastrado;
- Determinar o mnemônico do exame em referência;
- Informar o código externo do exame, em casos de integração com outros sistemas;
- Selecionar se os exames ficarão ativos. Caso a opção "Não" seja escolhida, o exame em referência não será apresentado nas telas de "[Agendamento](#)" e "[Pedidos de Exames](#)".

Detalhes

- Vincular o exame aos códigos de procedimentos SIH-SUS, SIA-SUS e AMB;
- Indicar o sexo que poderá realizar o exame, podendo ser: feminino, masculino ou ambos;
- Informar o tempo médio necessário para execução do exame no paciente. Vale salientar que esse tempo apenas será validado no momento do agendamento, se a [configuração](#) referente ao controle de tempo estiver ativa;
- Informar o período padrão para entrega do exame;
- Configurar as especificidades de período para entrega (quantidade de dias e/ou minutos) por tipo de solicitação, podendo ser urgência, emergência ou rotina;
- Marcar os check boxes correspondentes aos dias da semana nos quais o exame poderá ser realizado. Vale salientar que, essa informação será considerada no momento do cálculo da data para a entrega do exame, durante a geração do pedido de exame;
- Informar o período crítico de entrega, ou seja, determinar um tempo para a entrega do exame, e indicar em minutos o tempo restante para a entrega deste exame;

- **Exemplo:** supondo que o tempo de entrega de um Hemograma seja de 90min e o tempo de PCE de 20min, no momento da solicitação do exame às 14:00h, será indicada automaticamente, a hora para a entrega do resultado às 15:30h. Desta forma, quando restar 20min (às 15:10h) para esta entrega, a aplicação apresentará no "[Monitor de Urgência](#)" a cor "amarela", para indicar que o prazo para entrega do resultado do exame está se esgotando. Passado o período crítico cadastrado, 15:11h, o exame será sinalizado na cor "vermelha", que indicará que ele está no limite do prazo para a entrega ou está em atraso.
- Se o exame é restrito para uso exclusivo do laboratório ou não;
- Determinar se o exame tem prioridade ou não;
- Caso exista limite para o número de exames na competência, informar a quantidade de exames que poderá ser solicitada no período;
- Informar o número de etiquetas para tubos de coleta que deverão ser impressas para o exame;
- Se permitirá vários tubos para o exame ou não;
- Indicar se o exame realiza controle de doenças contagiosas ou não;
- Inserir o valor de custo do exame (campo informativo e não obrigatório);
- Indicar o tipo de resultado correspondente ao exame, podendo ser:
 - **Cultura** - está relacionado aos germes, antibiograma, antimicrobianos e MIC (Concentração Inibitória Mínima);
 - **Formatado** - está relacionado à versão, valores de referência, máscara de resultados, desenho do laudo, fórmulas e cálculos;
 - **Campo Livre** - está relacionado ao texto padrão para o campo livre;
 - **Resultado Único** - está relacionado à versão e máscara de resultado;
 - **Exame sem Resultado** - os exames do tipo sem resultado, serão solicitados sem que haja a necessidade de laudá-los. Contudo, para que os exames não fiquem pendentes de resultado, deverá ser ativada a configuração que permite a confirmação dos exames que não possuem resultados, no ato do pedido de exames.
- Selecionar se o exame é ou não de cultura;
- Informar se o exame poderá ou não ser utilizado como "antibiograma". Antibiograma é um exame que pode ser utilizado como auxiliar no resultado de outro exame de cultura, para identificar germes;
- Determinar em que ordem o exame será impresso durante a emissão do laudo. Essa ordem será considerada nos casos em que um pedido de exames possua vários exames. Caso o número informado não seja válido, a aplicação irá sugerir ao usuário um número sequencial e válido;
- Indicar se o exame será impresso em uma única página. Caso seja escolhida a opção "Sim", a aplicação emitirá cada exame em uma folha, ainda que, o conteúdo a ser impresso não ocupe uma página inteira. Caso a opção escolhida seja "Não", existindo mais de um exame para o pedido de exame, a distribuição na impressão será conforme o conteúdo;

- Determinar se o exame será incorporado aos lotes do mapa de trabalho da bancada;
- Indicar se o resultado desse exame poderá ser consultado na tela de "[Consulta do Resultado](#)".

Setores de exames

- Selecionar um ou mais setores de exames, habilitados a realizar o exame em referência;
- Determinar a bancada do exame, correspondente a cada setor de exame selecionado. Caso a bancada esteja configurada para determinada recepção, a amostra só será recepcionada pela máquina do usuário que está vinculada a essa recepção na tela de "Cadastro de Máquina";
- Informar se o(s) setor(es) selecionado(s) está(ão) ou não ativo(s);
- No campo de mensagem, descrever uma mensagem que será apresentada ao solicitante do exame em caso de haver restrições de horários;
- Pressionar o botão < Restrição de Horários > para exibir a janela "Cadastro de Restrições de Dias e Horários" e definir as restrições de horários para o exame. Ao concluir o processo clicar no botão < Confirmar >;
- Pressionar o botão < Exceção > para exibir a janela "Exceções de Setor Executante X Bancada X Material" e definir as exceções entre eles. Ao concluir o processo clicar no botão < Confirmar >.



Os processos que efetuam a geração automática de coleta serão alterados para que, no momento da geração verificar se para o "Setor Executante" e para o material informado, existem alguma exceção de bancada, se existir a amostra será gerada para a bancada apontada no cadastro de exceção, caso contrário a amostra será gerada para a bancada apontada na regra geral. Ou seja, caso não exista nenhum registro de exceção cadastrado, será utilizada a bancada do registro padrão, localizado na aba de "Setores de Exames X Bancada".

Entrega de exames

Essa aba deverá ser utilizada para cadastro de exceções de prazo para entrega dos resultados dos exames, quando solicitados e executados por setores específicos.

- Informar o código do setor solicitante;
- Informar o código do setor executante;
- Informar a quantidade de dias para entrega;
- Informar o tempo médio para realização do exame;
- Configurar as especificidades de período para entrega (quantidade de dias e/ou minutos) por tipo de solicitação, podendo ser urgência, emergência ou rotina;
- Marcar os check boxes correspondentes aos dias da semana nos quais o exame poderá ser

realizado, quando solicitado e executado pelos setores selecionados.

A hierarquia de definição da data para entrega do exame ocorrerá da seguinte forma: caso haja prazo específico configurado para os setores solicitante e executante, esse será o prazo utilizado. Nesse momento, também será avaliado se existe especificação de prazo por tipo de solicitação, e então será utilizado o prazo específico configurado para os setores por tipo de solicitação. Caso não haja configuração específica definida para os setores solicitante e executante, será utilizado o [período padrão](#) configurado, variando de acordo com o tipo de solicitação.

Versão padrão

- Selecionar a versão padrão do [laudo](#), se o exame será do tipo "Formatado" ou "Resultado Único";
- A versão padrão será exibida em casos de pedidos de exames que não possuem versão configurada;
- Será possível configurar uma versão padrão por setor. Os setores listados são os setores adicionados na aba "Setores" e as versões são aquelas cadastradas para tal exame.

Orientações para realização do exame

- Descrever as orientações necessárias para a realização do exame. Por exemplo: jejum por 12h. Esta informação poderá ser visualizada no momento do agendamento e no pedidos de exames, quando deverá ser repassada ao paciente. Contudo, é necessário que a configuração existente na tela de "Parâmetros" esteja ativada (marcada com a opção "Sim"). Verificar a observação: "*Para cadastrar orientações por material acessar a aba "Orientações de Materiais."*

Orientações para os materiais

- Selecionar os materiais que serão utilizados na realização dos exames e descrever as orientações que se fazem necessárias para cada um.



Após o cadastro da orientação do material, deve-se ir a aba "Tubo X Materiais", selecionar o material que deseja exibir a orientação e marca-lo como padrão. A orientação de material é exibida desde que haja apenas um (1) material padrão, caso tenha mais de um (1), a orientação que será exibida é a orientação do exame (aba - "Orientações").

Laboratórios

- Selecionar um ou mais laboratórios que poderão realizar o exame em referência.

Tubos de coletas X Materiais

- Selecionar o código de identificação do tubo de coleta do exame;
- Determinar o material utilizado para a realização do exame;
- Informar a ordem prioritária para apresentação, caso o exame esteja vinculado a tubos e materiais diferentes;

- Indicar o volume máximo do material que deve ser coletado para realização do exame;
- Selecionar o check box "Padrão?", para indicar se o tubo em referência é padrão para o exame;
- Marcar o campo "Espera?", para determinar se o pedido que possuir o exame em referência e o material informado, deverá ou não ser encaminhado para a [lista de espera](#).



Apenas um material deverá estar ativo como padrão, para que no ato do pedidos de exames, essa opção seja apresentada automaticamente. Marcando mais de um material como padrão, na tela de "[Pedidos de Exame](#)", a aplicação não trará nenhuma sugestão, o material desejado deverá ser escolhido.

Perguntas do exame

- Selecionar o código de identificação da pergunta que será feita ao paciente;
- Determinar o momento em que a pergunta deverá ser realizada, ou seja, o momento no qual será efetuado o registro da resposta, se no Agendamento de Exames, no "[Agendamento](#)" e/ou no Pedidos de Exames, se apenas no "[Pedidos de Exames](#)" ou apenas na [coleta do material](#);
- Acionar o botão < Cadastrar Respostas > para associar as possíveis respostas a pergunta selecionada. Sendo assim, será apresentada a janela de "Respostas", na qual poderá selecionar a resposta desejada ou informá-las manualmente. É necessário ainda, descrever uma mensagem que será exibida pelo cadastro das respostas no momento da criação do pedido de exame, do agendamento ou da coleta. Além de, determinar se a mensagem cadastrada estará ativa, e se a resposta fornecida pelo paciente impede a realização do agendamento ou pedido de exame.

Exames secundários

- Selecionar os exames que serão associados ao exame principal;
- Indicar se os exames secundários serão lançados juntamente com o exame principal no momento do pedido do exame ou se serão lançados apenas na conta não aparecendo na tela de pedidos de exames.

Espelho do exame

- Descrever como será impresso o espelho do exame onde o técnico fará anotações sobre o(s) resultado(s);
- Indicar qual será o tipo de fonte visualizada nessa tela, se será gráfica ou caractere. A fonte escolhida nessa tela não irá impactar na impressão do espelho. Vale salientar que o espelho impacta na impressão do mapa de trabalho.

Exames correlacionados

- Nesta aba, serão cadastrados os demais exames necessários a análise conclusiva do resultado do exame principal solicitado;
- Salvar.

Impactos

Nesta tela, será possível agendar horários para realização de exames previamente cadastrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)

Nesta tela, será possível formatar os laudos dos exames dos tipos Resultado Único e Formatado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos \(Corpo do Exame\)](#)

Estas telas, têm como pré-requisito para o registro dos pedidos de exames, a seleção de exames previamente cadastrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Nesta tela, será possível registrar o resultado do exame e emitir o laudo. No registro do resultado, será verificado o tipo do exame, e apresentará o laudo, conforme este tipo.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Estas telas, têm como pré-requisito para registro dos plantões e das escalas, os exames que serão realizados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Escalas](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Plantões](#)

Estas telas, têm como pré-requisito para registro da solicitação/confirmação/triagem de amostra para coleta, o exame vinculado à amostra.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e nos Postos](#)

Esta tela, tem como parâmetro de consulta o exame que vinculado à amostra coletada.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Rastreamento de Amostras](#)

Nesta tela, será possível relacionar um item de prescrição a ser cadastrado com um exame laboratorial.

- Clínica e Assistencial / Gerenciamento de Unidades / Configuração / Tabelas / Itens para Prescrever

Abaixo, as telas de consultas referente aos exames cadastrados na aplicação.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Exames Solicitados](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultado de Exames](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Agendamentos de Exames](#)

Abaixo, os relatórios que exibem dados referente aos exames cadastrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Tabelas / Exames
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Espelho \(Sem Lote\)](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Resultados Pendentes
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Lista de Exames com Pendências](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Exames Solicitados por / Laboratório

Cotas de exames

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cotas de Exames

Módulos

M_COTA_EXA_LAB

Função da tela

Cadastrar as cotas de exames, válido apenas para convênio "SUS Ambulatorial", pois considera o período da fatura BPA aberta na aplicação do "Faturamento Ambulatorial SUS (BPA e APAC)".

Pré-requisitos

- Configurações
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Setores de Exames
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos

Como usar

- Selecionar o código do convênio ambulatorial SUS, para o qual será estabelecida uma cota de exame;
- Informar o código do setor executante;
- Determinar o código de identificação do exame, cuja realização será controlada por cota;
- Indicar a quantidade de exames autorizados pela Secretaria de Saúde do Estado, que poderão ser realizados por competência. Caso a cota cadastrada seja ultrapassada, será apresentada uma mensagem de alerta. Contudo, essa mensagem não é de caráter impeditivo, o exame poderá ser marcado sem restrições;
- Salvar.

Impactos

Durante o agendamento/pedido de exame para um atendimento do convênio SUS, será verificado se existe cota estabelecida para o referido exame e se esta cota está ou não preenchida. Caso a cota seja ultrapassada, um aviso será exibido. Contudo, permitirá o registro da solicitação.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames](#)

Laboratório

Exames proibidos para publicação na web

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Exames Proibidos para Publicação Web

Módulos

M_EXA_PROIBIDO_WEB

Função da tela

Cadastrar os exames que não podem ter seus resultados divulgados na internet. Por exemplo: hemograma que acuse HIV positivo (Teste HIV).

Pré-requisitos

- Configurações
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)

Como usar

- Selecionar o código do exame que não deverá ser exposto na web;
- Informar se a proibição está ou não ativa;
- Salvar.

Impactos

As informações registradas nesta tela serão utilizadas em todo o sistema de "Laudos Web".

Laboratórios

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Laboratórios

Módulos

M_LABORATORIO

Função da tela

Cadastrar os laboratórios que serão utilizados na Unidade Hospitalar.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

- Informar a descrição do laboratório a ser cadastrado;
- Gravar as informações para gerar os códigos de identificação dos laboratórios cadastrados e finalizar o processo.

Impactos

Na tela abaixo, será possível relacionar um ou mais laboratório a um exame. Ao efetuar esse relacionamento, este laboratório será apresentado como padrão no momento do registro do pedido/agendamento.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)

Nesta tela, será possível, acionando o botão < Exame >, relacionar o exame que está sendo solicitado com o laboratório, onde ele será realizado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)

Esta tela, têm como pré-requisito para registro do pedido de exame o código do laboratório, onde ele será realizado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Os relatórios abaixo exibem dados dos laboratórios cadastrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Tabelas / Laboratórios X Exames
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Exames Solicitados por / [Laboratório](#)

Perguntas

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Perguntas

Módulos

M_PERGUNTA

Função da tela

Cadastrar as perguntas que serão feitas aos pacientes, no momento do agendamento e nos pedidos de exames.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar a descrição da pergunta, que será feita ao paciente;
- Selecionar o sexo do paciente, para o qual deverá ser feita a pergunta, se feminino, masculino ou ambos;
- Determinar se a pergunta estará ativa. Caso seja informada a opção "Sim", no momento do agendamento e do pedido de exame, serão exibidas as perguntas cadastradas, que estejam vinculadas ao exame solicitado;
- Salvar.

Impactos

Esta tela, tem como pré-requisito para cadastro do exame a seleção das perguntas padrões que deverão ser feitas ao paciente.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)

Nesta tela, será possível, acionando o botão < Pedido >, responder as perguntas relacionadas ao exame selecionado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)

Nesta tela, acionando o botão < Perguntas >, será possível responder as perguntas relacionadas ao exame selecionado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Abaixo o relatórios que exibe dados relacionados às perguntas cadastradas.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Tabelas / Perguntas X Exames

Cultura

Microorganismos

Clínica e Assistencial / Controle de Infecção Hospitalar / Tabelas / Microorganismos

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / Microorganismos

Módulos

M_GERME

Função da tela

Cadastrar os germes. Esses germes serão utilizados para laudar exames de cultura no sistema de "Laboratório de Análises Clínicas" e para registrar infecção no sistema de "Controle de Infecção Hospitalar".

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar a descrição de identificação do germe;
- Inserir a descrição do mnemônico para identificação do germe;
- Salvar a operação para gravar os registros informados, bem como gerar o código de identificação respectivo a cada germe cadastrado.

Impactos

Na tela a seguir listada, será possível selecionar um germe detectado no material de cultura referente ao exame do paciente. Caso um determinado germe não esteja devidamente cadastrado, não será possível incluí-lo no laudo desse exame, registrado na tela abaixo.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Os germes cadastrados nessa tela poderão ser visualizados no registro de infecções, no cadastro da ficha de infecção de um paciente, para o cadastramento do perfil de sensibilidade dos germes da cultura, bem como na consulta de pacientes sujeitos à infecção, desde que tenham sido cadastrados corretamente e identificados nos exames de cultura realizados pelo paciente.

- Clínica e Assistencial / Controle de Infecção Hospitalar / Atendimento / Registro de Infecção
- Clínica e Assistencial / Controle de Infecção Hospitalar / Atendimento / Pacientes Suspeitos à Infecção

As telas abaixo permitem a realização de consultas em resultados de exames e informações que envolvem o processo de controle de infecção, relacionados com os germes cadastrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultados de Exames](#)
- Clínica e Assistencial / Controle de Infecção Hospitalar / Consultas / Mapa Geral de Infecções

Os relatórios abaixo apresentam informações referentes aos germes cadastrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Tabelas / Germes
- Clínica e Assistencial / Controle de Infecção Hospitalar / Relatórios / Tabelas / Germes
- Clínica e Assistencial / Controle de Infecção Hospitalar / Relatórios / Operacionais / Culturas / Agentes Infeciosos X Material Pesquisado

Colônias

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / Colônias

Módulos

M_COLONIA

Função da tela

Cadastrar as colônias de germes, que poderão ser apresentadas como resultado nos exames de cultura.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar a descrição da colônia a ser cadastrada;
- Salvar.

Impactos

Nesta tela, será possível identificar no resultado do exame de cultura, a colônia apresentada no exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Material

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / Material

Módulos

M_MATERIAL

Função da tela

Cadastrar os materiais que serão coletados para exames laboratoriais. Por exemplo: sangue, secreções, entre outros.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar a descrição do material a ser cadastrado;
- Indicar se as etiquetas de tubos de coleta para o material serão impressas no local onde foram solicitadas;
- Salvar.

Impactos

Nesta tela, será possível determinar quais os materiais que deverão ser recolhidos para realização do exame, bem como relacionar o tipo de material a ser coletado ao tubo de coleta apropriado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)

Nesta tela, é possível determinar o material que é necessário para realização do exame. Lembrando que, se o relacionamento já tiver sido [cadastrado](#), será apresentada uma mensagem informativa.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Nesta tela, será possível identificar no resultado do exame de cultura, a colônia apresentada no exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Nesta tela, será possível identificar no registro de infecção o material utilizado no exame de cultura do paciente com suspeita de infecção.

- Clínica e Assistencial / Controle de Infecção Hospitalar / Atendimento / Registro de Infecção

Ao emitir uma etiqueta de amostra, o cadastro do material a ser coletado no exame será consultado, caso para o material esteja indicada no campo "Imprimir etiqueta de tubo localmente?" a opção "SIM", será emitida a etiqueta no centralizador relacionado à sequência "R_ETIQUETA_AMOSTRA_LOCAL".

Caso a opção escolhida seja "NÃO", será emitida a etiqueta no centralizador relacionado à sequência "R_ETIQUETA_AMOSTRA".

Abaixo os relatórios que exibem os materiais cadastrados na aplicação.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Tabelas / Exames X Materiais
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Tabelas / Material de Exames

Antimicrobianos

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / Antimicrobianos

Módulos

M_ANTIMICROBIANO

Função da tela

Cadastrar os antimicrobianos que serão utilizados nos resultados de exames de cultura, bem como o MIC - Concentração Inibitória Mínima, quantidade mínima de um antimicrobiano, em ml.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar a descrição do antimicrobiano a ser cadastrado;
- Informar o resultado em ml do MIC para cada antimicrobiano;
- Salvar.

Impactos

Nesta tela, será possível identificar no resultado do exame de cultura, o antimicrobiano a ser utilizado no tratamento e a quantidade mínima necessária.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Nesta tela, será possível identificar no registro de infecção o antimicrobiano utilizado no tratamento do paciente com suspeita de infecção.

- Clínica e Assistencial / Controle de Infecção Hospitalar / Atendimento / Registro de Infecção

Nesta tela, será realizado o agrupamento dos antimicrobianos cadastrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Agrupamento de Antimicrobianos](#)

Abaixo o relatório que exibe dados dos antimicrobianos cadastrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Tabelas / Antimicrobianos

Agrupamento de antimicrobianos

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / Agrupamento de Antimicrobianos

Módulos

M_AGRUPAMENTO_PSSD

Função da tela

Cadastrar os grupos de antimicrobianos que serão utilizados como facilitadores no registro dos resultados de exames de cultura.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar a descrição do agrupamento dos antimicrobianos a ser cadastrado;
- Selecionar os antimicrobianos que irão compôr o agrupamento;
- Salvar.

Impactos

Nesta tela, no registro do resultado no exame de cultura, o agrupamento de antimicrobiano poderá ser utilizado como facilitador na digitação dos antimicrobianos que serão utilizados no tratamento do paciente. Desta forma, ao selecionar o agrupamento de antimicrobiano, serão lançados automaticamente.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Abaixo o relatório que exibe os antimicrobianos cadastros.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Tabelas / Antimicrobianos

Observações pré-definida da cultura

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises / Tabelas / Observações Pré-Definida da Cultura

Módulos

M_OBSERVACAO_PRE_DEFINIDA

Função da tela

Cadastrar observações padrão para os exames de cultura.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Acionar o botão  para adicionar um novo registro;
- Informar o mnemônico do exame;
- Informar a descrição corresponde ao mnemônico informado;
- Informar o código do exame de cultura. A sua descrição será automaticamente apresentada;
- Cadastrar o texto padrão para as observações do exame selecionado;
- Salvar. Dessa forma, será gerado o código da observação.

Impactos

As observações cadastradas nesta tela, impactarão nos processos realizados na tela "[Laudo de Cultura](#)". Ela será apresentada quando acionado o botão < Resultado >, da tela "Gerenciamento de Exames", nos casos em que existe um exame de cultura a ser laudado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Resultado](#) >

Ações para resultado de cultura

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Ações para Resultado de Cultura

Módulos

M_ACAO_RESULTADO_CULTURA

Função da tela

Cadastrar as perguntas relacionadas aos processos de microbiologia.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

Bloco "Ações"

- Acionar o botão  para cadastrar uma ação/pergunta;
- Informar a ação;
- Selecionar a classificação bacteriana para a ação informada;
- Salvar as informações para que sejam gerados os códigos para as ações cadastradas.

Bloco "Respostas"

- Acionar o botão  para cadastrar uma resposta para a ação/pergunta;
- Informar a resposta;
- Salvar as informações para que sejam gerados os códigos para as respostas cadastradas.

Impactos

As ações cadastradas nesta tela, impactarão nos processos realizados na tela "[Laudo de Cultura](#)". Ela será apresentada quando acionado o botão < Resultado >, da tela "Gerenciamento de Exames", nos casos em que existe um exame de cultura a ser laudado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Resultado](#) >

As perguntas serão apresentadas no momento do cadastro do resultado de microbiologia, de acordo com a classificação bacteriana do exame e as perguntas associadas à classificação na tela abaixo.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Resultado Microbiologia / [Resultado da Microbiologia](#)

Texto padrão do campo livre

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Texto Padrão do Campo Livre

Módulos

M_TEXTPAD

Função da tela

Cadastrar e efetuar a manutenção dos textos padrões, utilizados nos resultados dos exames.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)

Como usar

- Informar a descrição do texto padrão a ser cadastrado;
- Selecionar o código de identificação do exame, para o qual será apresentado o texto padrão em referência. Vale salientar que essa informação não é obrigatória, pois tem a função restritiva, ou seja, ao vincular o texto padrão a um exame, no momento do laudo o texto ficará disponível apenas para o exame vinculado. Assim, se o texto não for vinculado a nenhum exame, este ficará disponível para todos os exames;
- Acionar o botão < Clique para exibir o texto livre no editor > para editar e formatar o texto padrão do exame selecionado;
- Acionar o botão < Gravar Texto > para finalizar a edição.

Impactos

Nesta tela, será possível utilizar os textos padrões cadastrados na edição de resultados dos exames de campo livre.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Abaixo, a tela para consultar os resultados dos exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultado de Exames](#)

Postos de coleta

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Posto de Coleta

Módulos

M_POSTO_COLETA

Função da tela

Cadastrar os postos de coletas, que são unidades onde os materiais para exames são coletados e enviados para os laboratórios. Ressaltando que, dentro de um posto pode existir vários locais de coletas.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Centro de Custo
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

- Informar a descrição do posto de coleta a ser cadastrado;
- Selecionar os setores solicitantes associados ao posto de coleta. Ao estabelecer o vínculo entre o setor solicitante e o posto de coleta, será apresentado automaticamente, o posto de coleta, quando for selecionado o setor solicitante, na tela de "[Pedidos de Exames](#)";
- Salvar.

Impactos

Nesta tela, será possível identificar em qual posto de coleta será realizado o exame que está sendo solicitado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Esta tela, tem como parâmetro de pesquisa o posto de coleta para a verificação dos exames a serem emitidos os laudos.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Esta tela, tem como parâmetro de pesquisa o posto de coleta para a verificação da lista de espera.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Lista de Espera para Coleta](#)

Esta tela, tem como parâmetro de pesquisa o posto de coleta para o rastreamento das coletas realizadas.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Rastreamento de Amostras](#)

Abaixo o relatório que exibe o posto de coleta cadastrado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Listagem de Amostras por Remessa](#)

Tubos de coleta

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Tubos de Coleta

Módulos

M_TUBO_COLETA

Função da tela

Cadastrar os tipos de tubos que poderão ser utilizados para a coleta de materiais dos exames solicitados. Os tipos de tubos estão relacionados diretamente com o processo de confirmação de coleta das amostras.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar a descrição do tubo de coleta a ser cadastrado;
- Determinar o volume máximo do tubo de coleta, em ml;
- Indicar o tipo do tubo quanto ao uso:
 - Primário - serão utilizados por exames que compartilham o mesmo material e mesma bancada, ou seja, sua amostra nunca será compartilhada;
 - Coletivo ou secundário - serão utilizados por exames que compartilham o mesmo material, podendo ser desmembrado em amostras primárias distintas, caso os exames sejam realizados em bancadas diferentes;
 - Específico - um tubo para cada exame, ou seja, uma amostra será utilizada apenas para um exame.
- Selecionar a etiqueta do tubo de coleta. Logo, será exibida a sua descrição;
- Descrever detalhes ligados ao tubo de coleta;
- Informar se o tubo é de uso exclusivo do processo de subamostra;
- Salvar.

Impactos

Nesta tela, é possível identificar em qual tipo de tubo de coleta será armazenado o material para o exame que está sendo solicitado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Estas telas, têm como pré-requisito para registro a seleção do tubo de coleta, no qual será armazenada a amostra.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Local para coleta

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Local para Coleta

Módulos

M_LOCAL_COLETA

Função da tela

Cadastrar os locais, autorizados pelo hospital, para coletar os materiais para realização dos exames solicitados. Esses locais podem estar dentro do "[Posto de Coleta](#)" ou em outro setor do hospital.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar a descrição do local de coleta a ser cadastrado;
- Salvar.

Impactos

Esta tela, tem como parâmetro de pesquisa o local de coleta para a verificação da lista de espera.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Lista de Espera para Coleta](#)

Estas telas, têm como pré-requisito para registro a seleção do local de coleta, onde será coletada a amostra para o exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Motivos para solicitação de coleta

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Motivos para Solicitação de Coleta

Módulos

M_MOTIVO_RECOLETA

Função da tela

Cadastrar os motivos que levam o técnico responsável pelo laboratório a solicitar a coleta de uma amostra.

Por exemplo: amostra insuficiente, amostra contaminada, etc.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

- Informar a descrição do motivo para solicitação da coleta do exame a ser cadastrado;
- Indicar se será necessário a geração de um novo código de amostra. Caso a opção escolhida seja "Sim", no momento da coleta será gerado automaticamente um novo código de amostra para o exame. Caso a opção escolhida seja "Não", permanecerá o primeiro código de amostra gerado;
- Salvar.

Impactos

Nestas telas, será possível marcar a coleta da amostra selecionada. Para tanto, será necessário selecionar o motivo para a realização da coleta.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Motivos de cancelamento da remessa

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Motivos de Cancelamento da Remessa

Módulos

M_MOTIVO_CANCELAMENTO

Função da tela

Cadastrar os possíveis motivos para solicitação de cancelamento de remessas.

Por exemplo: envio equivocado de uma amostra a determinado laboratório.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

- Informar o motivo do cancelamento da remessa;
- Gravar as informações cadastradas para que seja gerado o código correspondente ao motivo cadastrado.

Impactos

Na tela abaixo, serão utilizados os motivos de cancelamento cadastrados, caso necessário.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Gerar Remessa de Amostras](#)

Áreas de entrega e coleta

Área de entrega ou coleta domiciliar

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Áreas de Entrega e Coleta / Área de Entrega ou Coleta Domiciliar

Módulos

M_AREA_ENTREGA

Função da tela

Cadastrar as áreas de coleta das amostras, podendo essas serem coletas domiciliares e/ou entrega de resultado de exames, e vincular os valores das taxas que serão cobradas pelos serviços.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar a descrição referente a área de coleta da amostra ou entrega de resultados de exames a ser cadastrada;
- Determinar a taxa a ser cobrada, para execução dos serviço de entrega e coleta, na referida área;
- Salvar.

Impactos

Nestas telas, caso o paciente opte pelo serviço de entrega ou coleta, utilizará as informações referentes as áreas de entrega cadastradas.

- Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Pedido de Exames Imagem
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

As áreas de entrega e coleta cadastradas, servirão como pré-requisitos para a associação com os tipos de entrega existente nesta tela.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Áreas de Entrega e Coleta / [Tipos de Entrega](#)

Tipos de entrega

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Áreas de Entrega e Coleta / Tipos de Entrega

Módulos

M_TIPO_ENTREGA

Função da tela

Cadastrar os tipos de entregas, e se as taxas para essas serão cobradas, bem como vincular as áreas que farão os tipos de entregas cadastradas.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Áreas de Entrega e Coleta / [Área de Entrega ou Coleta Domiciliar](#)

Como usar

- Descrever o tipo de entrega a ser cadastrado;
- Indicar se o tipo de entrega em referência cobrará taxa para efetuar o serviço;
- Determinar a área que será vinculada ao tipo de entrega em questão. Assim, caso a área possua uma taxa de cobrança associada, esta será apresentada;
- Salvar.

Impactos

Nestas telas, caso o paciente opte pelo serviço de entrega ou coleta, utilizará as informações referente as áreas de entrega cadastradas.

- Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Pedido de Exames Imagem
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Abaixo o relatório que exhibe a lista de entrega por tipo de entrega.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / Lista de Entrega por Tipo de Entrega

Locais padrões de entrega

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Áreas de Entrega e Coleta / Locais Padrões de Entrega

Módulos

M_LOCAL_PADRAO

Função da tela

Cadastrar endereços padrões onde serão efetuadas as entregas dos exames. Esse cadastro torna-se um facilitador por permitir informar o local de entrega indicando apenas o código cadastrado nessa tabela.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar a descrição do local padrão a ser cadastrado;
- Cadastrar o endereço no qual a coleta será realizada;
- Salvar.

Impactos

Nestas telas, ao solicitar o serviço de entrega, poderá selecionar um local padrão para a coleta de amostras e entrega dos exames.

- Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Pedido de Exames Imagem
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimentos / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Mapa de trabalho por bancada

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Mapa de Trabalho por Bancada



[Visualizar o mapa](#)

[Mapa automático](#)

[Mapa manual](#)

Módulos

M_LOTE_BANCADA

Função da tela

Realizar a abertura e o acompanhamento dos lotes, que são exames agrupados para serem encaminhados a uma bancada específica. Desta forma, o mapa será um guia de trabalho, que apresentará as amostras a serem analisadas por cada bancada.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Setores de Exames
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Como usar

Visualizar o mapa

- Ao acessar a tela, serão apresentados todos os lotes cadastrados, os abertos e os fechados;
- Para pesquisar apenas os lotes desejados, os parâmetros de pesquisa devem ser informados. Podendo ser o código do lote, o código da bancada, a quantidade de exames e a situação do lote;
- Efetuar a pesquisa. Dessa forma, serão apresentados todos os lotes que atendam aos requisitos informados, bem como o usuário e a data de abertura do lote em referência;
- Selecionado os lotes, o mapa que servirá como um guia de trabalho para o bioquímico, poderá ser emitido;

- Para visualizar quais exames estão contidos no lote, basta acionar o botão < Exames >, a tela "Exames Associados ao Lote de Trabalho" será apresentada;
- O botão < Imprimir > possibilita efetuar a emissão do mapa de trabalho;
- Para realizar a exclusão de um lote do mapa, basta acionar o botão < Excluir >.

Cadastrar novos lotes

A forma de geração do mapa de trabalho, se manual ou automática, pode ser definida na tela "[Parâmetros](#)", alterando a opção no campo "Tipo de processo utilizado para gerar Mapas de Trabalho?", na aba "Geral".

Mapa automático



Para gerar o mapa de forma automática, a configuração "Tipo de processo utilizado para gerar mapas de trabalho?", deve estar definida como "[Automático](#)".

- Acionar o botão < Novo Lote >;
- Desta forma, será apresentada a tela de parâmetros "Abertura de Lote", que serão utilizados na geração do mapa.

Aba "Parâmetros"

- Informar a bancada para qual o lote será gerado, podendo gerar a abertura de lote para todas as bancadas;
- Determinar o setor solicitante do lote;
- Indicar qual exame será gerado no lote;
- O campo data será preenchido automaticamente, com a data da última geração de lote realizada;
- Pressionar o botão < Confirmar > para consolidar a geração dos lotes que compõem o mapa.

Aba "Exames"

- Nessa aba é possível informar vários exames para geração de lote por bancada.

Aba "Setores"

- Nessa aba é possível informar vários setores para geração de lote por bancada, ou seja, gerar mapas por agrupamento de exames.

Mapa manual

- Ao acionar o botão < Novo Lote >;

- Desta forma, será apresentada a tela "[Montagem do Mapas de Trabalho](#)". Nela, deverão ser registrados os exames analisados por bancada, permitindo que as anotações ou observações sejam feitas no mapa e depois alimentadas no sistema;



O processo de gerar mapa de trabalho por bancada é realizado apenas por meio do setor para o qual o usuário está cadastrado, não sendo possível efetuá-lo por empresa.

- Para fechar um lote de bancada e impedir que novas amostras sejam inseridas, é necessário acionar o botão < Fechar Lote >. Uma vez fechado, não será possível reabri-lo.

Impactos

Nestas telas, ao solicitar o serviço de entrega, um local padrão para a coleta de amostras e entrega dos exames, pode ser selecionado.

- Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Pedido de Exames Imagem
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimentos / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Os lotes gerados nessa tela são vinculados aos mapas de trabalho, na tela abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Mapas de Trabalho](#)

O relatório "Mapa de Trabalho por Bancada" exibe informações sobre os mapas cadastrados nessa tela e o relatório de "Espelho (sem lote)" exibe os espelhos das solicitações dos exames laboratoriais.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Espelho \(sem Lote\)](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)

Montagem de mapas de trabalho

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Montagem de Mapas de Trabalho / Botão < Novo Lote >

Módulos

M_GERA_MAPA_BANCADA

Função da tela

Cadastrar um novo lote de forma manual.

Pré-requisitos

- Configurações

Definir o tipo de processo a ser utilizado para geração de mapas de trabalho.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
- Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

- Tabelas

- Serviços de Apoio / Global / Globais / Setores de Exames
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)

- Movimentações

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / [Agendamento](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Como usar

- Selecionar a bancada para onde será gerado o mapa de trabalho;
- Informar o código das amostras a serem lidas;
- Os dados do paciente, tubo a ser utilizado para coleta, material a ser coletado serão preenchidos automaticamente;
- Será exibida a data em que a amostra foi colhida e o responsável pela coleta;
- Todos os exames associados a amostra informada, serão automaticamente apresentados;
- Acionar o botão < 1 - Finalizar Mapa > para gravar os registros efetuados;
- Após a finalização do processo, é necessário acionar o botão < 2 - Imprimir > para emitir o mapa;

- O botão < 3 - Retornar > possibilita o retorno à tela "[Mapas de Trabalho por Bancada](#)".



O "Mapa de Trabalho" lista os exames, o número dos pedidos, o nome e os dados do paciente, o número das amostras e o [espelho](#) dos exames.

Impactos

Abaixo o relatório de mapa de trabalho por bancada, que exibe os dados por lotes, setores e exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)

POP - Procedimento operacional padrão

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / POP - Procedimento Operacional Padrão

Módulos

M_POP

Função da tela

Criar procedimentos operacionais padrão (POP) para os exames laboratoriais.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Setores de Exames
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

Cadastrar os procedimentos

- Acessar a tela e selecionar na lista de valores o exame e o setor executante;
- Acionar o botão < Novo > para exibir os componentes de cadastro do POP para o exame/setor selecionados.

Campos das páginas: [1](#), [2](#), [3](#) e [4](#)

- Página 1 - os campos abaixo são de preenchimento obrigatórios;
- **Campo dados:**
 - Aprovação e Liberação;
 - Revisão e Liberação;
 - Versão;
 - Nr Documento;
 - Cópia;
 - Distribuição;
 - Metodologia;
 - Princípio de teste.
- Página 2 - os campos abaixo são de preenchimento obrigatórios;

- **Campo amostra:**
 - Preparo;
 - Instruções especiais;
 - Coleta amostra;
 - Tipo amostra;
 - Frascos adequados;
 - Estabilidade armazenamento;
 - Encaminhamento;
 - Amostras inadequadas.
- **Campo reagentes:**
 - Estabilidade armazenamento;
 - Calibração;
 - Preparação;
 - Frequência.
- Página 3 - os campos abaixo são de preenchimento obrigatórios;
- **Campo controle e qualidade:**
 - Controle interno;
 - Controle externo;
 - Preparo controle interno;
 - Preparo controle externo;
 - Frequência utilização.
- **Campo reagentes:**
 - Automação;
 - Cálculos;
 - Linearidade e limite detecção.
- Página 4 - os campos abaixo são de preenchimento obrigatórios;
 - Critério de adequação resultados;
 - Valor de referência;
 - Aplicação clínica;
 - Padrões, controle e reativos;
 - Interpretações de resultados;
 - Notificação especial;
 - Limitações do método;

- Interferentes;
- Referência bibliográfica.
- Para gravar as informações após o preenchimento dos campos, basta clicar no botão < Gravar >;
- Para editar as informações gravadas, basta acionar o botão < Editar >, editar os dados desejados e gravar < Gravar >;
- Para excluir as informações gravadas, basta clicar no botão < Excluir >;
- Para imprimir a lista das informações registradas dos procedimentos operacional padrão, basta acionar o botão < Imprimir >;
- E, para imprimir o procedimento operacional padrão por setor, deve-se acionar o botão < Imprimir Setor >.



Para acessar a tela o usuário deverá estar associado na tela "Perfil do Usuário" com a configuração "Cadastrar/Alterar POP" e o parâmetro "[Habilitar controle de acesso operacional, de acordo com o perfil de cada usuário?](#)" deverá estar marcado.

Impactos

Os procedimentos cadastrados nessa tela serão utilizados para os processos de gerenciamento de exames, dá resultados por lotes, entre outros processos de coletas das amostras.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostra](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Cadastro de Resultado em Lotes](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Confirmação de Entrega de Amostra](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Cadastro de tipos de documentos

Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Cadastro de Tipo de Documentos

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cadastro de Tipo de Documentos

Módulos

M_TIPO_DOCUMENTO_ANEXO

Função da tela

Cadastrar os tipos de documentos que poderão ser anexados ao pedido de exames.

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Informar uma descrição para o tipo de documento a ser cadastrado;
- Salvar a informação para que seja gerado o código do registro e finalize o processo.

Impactos

Nas telas abaixo, os documentos podem ser anexados aos pedidos de exames, nos seguintes formatos: .PDF, .TXT, .DOC, .DOCX, .ODT, .HTML, .HTM, .RTF, .XLS, .JPG, .PNG, .GIF, .RAR e/ou .ZIP.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Pedidos de Exames/ Atendimento Externo / Botão < [Anexar documento](#) >

Cadastro de cartas de comparecimento

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cadastro de Cartas de Comparecimento

Módulos

M_CARTA_COMPARECIMENTO

Função da tela

Criar modelos de cartas de convocação para comparecimento.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Setores de Exames
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos_\(Corpo do Exame\)](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Como usar

Informações sobre a tela

A tela é composta pelos campos de identificação da carta, "Código" e "Descrição", pelos "Setores de exames que utilizam a carta selecionada", e pela configuração do layout da carta, composto pelos campos de "Cabeçalho", "Conteúdo (corpo)" e "Rodapé" da carta.

- Nos campos "Cabeçalho", "Conteúdo (corpo)" e "Rodapé", poderão ser adicionadas variáveis dinâmicas que serão alteradas no momento da impressão da carta. Exemplo: a variável `<NM_PACIENTE/>`, que será trocada pelo nome do paciente, conforme foi informado em seu cadastro;
- É possível ainda, inserir informações que serão carregadas dinamicamente por meio das tags (linguagens de marcação):
 - `<NM_PRESTADOR/>` - nome do prestador;
 - `<DS_CRM/>` - CRM prestador;
 - `<NM_SET_EXA/>` - nome do setor de exame;
 - `<CD_PEDIDO/>` - código do pedido;

- <NM_MNEMONICO/> - mnemônico do exame;
- <NM_EXAME/> - nome do exame;
- <DS_ENDER_HOSP/> - endereço do hospital;
- <DT_INICIO_PERIODO/> - tag utilizada na carta dos HIV indeterminado. Corresponde a data inicial de comparecimento do paciente, representada pela data em que foi liberado o exame HIV da primeira amostra;
- <DT_FINAL_PERIODO/> - tag utilizada na carta dos HIV indeterminado. Corresponde a data final de comparecimento do paciente, é formada pela data inicial, acrescentado 30 dias corridos.

Acesso à tela

Ao entrar na tela de "Cadastro de Cartas de Comparecimento" a listagem das cartas já iniciará carregada com a paginação ativa (100 registros por página), listará todas as cartas existentes.

Bloco "Cartas de comparecimento"

- O campo "Código", é gerado automaticamente ao salvar a carta. Um sequencial;
- O campo "Descrição" deve ser preenchido pelo usuário.

Bloco "Setores de exames que utilizam a carta selecionada"

- O campo "Código" exibe uma listagem de valores, que constará apenas os "Setores de Exames" que o usuário tem acesso;
- O campo "Descrição" carregará a descrição do setor de exame;
- As cartas não poderão ser excluídas, porém, poderão ser inativadas. Contudo, essa operação apenas poderá ser realizada se a carta não estiver associada a nenhum campo de resultado de exame, ou não possuir nenhum paciente associado à carta, caso contrário, será emitida uma mensagem informativa da impossibilidade da exclusão dela.



Não será possível cadastrar uma carta de comparecimento se não for informado o "Setor de Exame", ou ainda, se os campos "Cabeçalho", "Conteúdo" e "Rodapé", estiverem em branco.

Impactos

As cartas cadastradas nessa tela são emitidas, por meio da tela abaixo, para os pacientes que tenham os resultados dos exames dentro da configuração realizada na tela de [Laudos](#).

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Emissão de Carta de Comparecimento](#)

Cadastro de racks

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cadastro de Racks



[Cadastrar racks](#)

[Processo de montagem de racks automáticos](#)

Módulos

M_RACK

Função da tela

Permitir ao laboratório gerenciar as amostras que serão direcionadas às áreas por meio de uma numeração sequencial, que poderá ser reiniciada automaticamente de forma diária, mensal, anual ou quando atingir um número limite pré-configurado.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Montagem Manual do Rack](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Registro de Passagem da Amostra](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostra](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Como usar

A geração propriamente dita da sequência do rack, para cada amostra, será realizada pelas telas de "[Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)", "[Recepção e Confirmação de Amostra](#)" e "[Registro de Passagem da Amostra](#)", para os racks automáticos, ou pela tela de "[Montagem Manual do Rack](#)", conforme esteja definida a configuração no campo "[Tipo de Local de Sequência](#)".

Cadastrar racks

- Abaixo, os campos que definirão as regras para geração do número sequencial do rack das amostras. Regras que irão definir o momento que deverá ser gerada a numeração, a forma como será gerada, manual ou automática, e a regra para reiniciar a sequência do rack:
 - Código e sigla de identificação do rack;
 - Descrição do rack;
 - Ordem - será utilizado se todos os exames da amostra estiverem associados a racks cujo

- campo "Regra Exclusiva = Sim". Então, a prioridade para definição do rack será a menor prioridade;
- A descrição da bancada onde foi registrado o rack;
 - O usuário que cadastrou o rack;
 - Regra Exclusiva - "Sim" ou "Não". Se na amostra existir pelo menos um exame que esteja como "Não", ela será direcionada para esse rack. Se a amostra possuir dois ou mais exames, que o rack tenha regra exclusiva "Não", a amostra será associada ao rack que tiver [menor prioridade](#);
 - Reinicia Seq. - indica se deverá reiniciar a sequência automaticamente quando o número máximo de amostras for alcançado;
 - Tipo Local Seq. - determinar o momento em que será gerada a sequência para os exames da amostra. No momento da confirmação da coleta no setor, na recepção pelo laboratório ou no registro da passagem da amostra pela área;
 - Ativo - identifica se o rack está ou não ativo;
 - Automático - identifica se a geração do rack é ou não automática. Se for manual, a geração do rack e dos ["Mapas de Trabalho"](#) associados ao rack, serão gerados a partir da tela de ["Montagem Manual do Rack"](#);
 - Seq. Rack - ordem sequencial do rack;
 - Tipo Seq. - identifica a periodicidade em que será reiniciada a sequência de numeração do rack, se "Diário", "Mensal", "Anual" ou "Nº Limite";
 - Nº Limite da Amostra - quantidade máxima de amostras que serão armazenadas no rack. Esse campo apenas será habilitado se o campo ["Tipo Seq."](#), estiver como: "Nº Limite";
 - Data Seq. - data do cadastro do rack;
 - Data Alteração - data da última alteração do rack;
 - Usuário Alteração - usuário responsável pela última alteração do rack;
 - Nº Lote - informar o número do [lote](#) que será associado ao rack.
- No bloco "Exames", informar os exames que irão compor a regra exclusiva do rack.



Um exame não poderá ser adicionado a dois ou mais racks diferentes.

Processo de montagem de racks automáticos

Ao efetuar as operações de leituras do código de barras das amostras nas telas ["Confirmação de Coleta nos Setores e Postos"](#), ["Recepção e Confirmação de Amostra"](#) e ["Registro de Passagem da Amostra"](#), a verificação e o processo de montagem dos racks serão disparados.

- Ao efetuar a leitura do código de barras de uma amostra numa das telas citadas acima, será verificado para cada exame da amostra lida, o rack que está configurado para o exame, devendo esse ser ["Automático"](#). Para definir o rack da amostra como um todo, será feita a seguinte verificação:
 - Se só existirem exames cujos racks estejam configurados como ["Regra Exclusiva"](#) igual a

- "Sim", o rack da amostra será aquele que possuir o menor valor para o campo de sequência de "[Ordem](#)" de teste;
- Se existir apenas um exame que esteja atrelado a um rack, que possua a configuração de "[Regra Exclusiva](#)" igual a "Não", o rack da amostra será o do exame;
 - Se existirem dois ou mais exames atrelados a racks, configurados como "[Regra Exclusiva](#)" igual a "Não", o rack dessa amostra será o que possuir o menor valor para o campo de sequência de "[Ordem](#)" de teste, considerando apenas os racks configurados como "Regra Exclusiva" igual a "Não";
 - Se uma amostra possuir apenas exames que não estejam atrelados a nenhum rack, conseqüentemente essa amostra não estará associada a nenhum rack.

Impactos

Os racks cadastrados serão vinculados aos mapas de trabalho, na tela abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Mapas de Trabalho](#)

Caso a configuração para regra específica esteja como "Manual", a montagem do mapa do rack deverá ser realizada na tela abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Montagem Manual do Rack](#)

Cadastro de mapas de trabalho

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cadastro de Mapas de Trabalho



[Cadastrar mapas de trabalho](#)
[Processo de montagem de mapas de trabalho automático](#)

Módulos

M_MODELO_MAPA_TRABALHO

Função da tela

Permitir ao laboratório administrar as regras de geração dos mapas de trabalho, bem como a automação da geração do lote, limite do lote e o rack, atrelado ao mapa de trabalho.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Racks](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Montagem Manual do Rack](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Registro de Passagem da Amostra](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostra](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Como usar

Cadastrar mapas de trabalho

Descrição do processo para definir as regras de geração dos lotes de exames. Regras essas que definirão o momento em que o lote será fechado e um novo iniciado.

- Abaixo, segue um detalhamento dos campos e suas respectivas funcionalidades, lembrando que a geração do lote propriamente dita é feita com base na sequência configurada no campo: "[Tipo Sequência](#)":
 - Código sequencial do mapa de trabalho;
 - Sigla de identificação do mapa de trabalho;
 - Descrição do mapa de trabalho;
 - Descrição da [bancada](#) (lotes);

- Alteração/Usuário - nome do usuário responsável pela última alteração;
 - Cadastro/Usuário - nome do usuário responsável pelo cadastro de mapas de trabalho;
 - Código do rack - código do rack ao qual está vinculado o mapa de trabalho;
 - Rack - descrição do rack selecionado;
 - Automático - identifica se a geração do mapa é ou não automática. Se for manual, a geração do mapa e dos "Racks" associados aos mapas, serão gerados a partir da tela de "[Montagem Manual do Rack](#)";
 - Ativo - identifica se o mapa está ou não ativo;
 - Tipo Seq. - define o período em que a sequência da lista será zerada, se "Diário", "Mensal", "Anual" ou "Nº Limite";
 - Número Limite de Exames - número total de exames que o lote pode conter. Esse campo apenas será habilitado se o campo "[Tipo Seq.](#)", estiver como "Nº Limite", de exame;
 - Tipo Local Seq. - determinar o momento em que será gerada a sequência para os exames da amostra. No momento da confirmação da coleta no setor, na recepção pelo laboratório ou no registro da passagem da amostra pela área.
- No bloco "Exames", informar os exames que irão compor o mapa de trabalho.



- Não será obrigatório o vínculo dos racks ao mapa de trabalho;
- Um exame não poderá ser adicionado a dois ou mais mapas de trabalho.

Processo de montagem de mapas de trabalho automático

Ao efetuar as operações de leituras do código de barras das nas telas "[Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)", "[Recepção e Confirmação de Amostra](#)" e "[Registro de Passagem da Amostra](#)", serão disparados a verificação e o processo de montagem de mapas para os exames que estejam atrelados aos mapas de trabalho configurados como "[Automático](#)".

- Abaixo, como serão efetuadas as montagens dos mapas automáticos:
 - Ao efetuar a leitura do código de barras de uma amostra numas das telas citadas acima, será verificado para cada exame, se ele está atrelado a um mapa de trabalho, e ainda, se está configurado como [automático](#). Em caso positivo, o exame será adicionado ao mapa com a próxima sequência desse;
 - Se o exame não estiver associado a um mapa de trabalho, não sofrerá nenhum processo, assim como os exames atrelados aos mapas configurados como manuais.

Impactos

Caso a configuração para regra específica esteja como "Manual", a montagem do mapa do rack será realizada na tela abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Montagem Manual do Rack](#)

Montagem manual do rack

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Montagem Manual do Rack

Módulos

M_MONTAGEM_MANUAL_RACK

Função da tela

Permitir colocar manualmente as amostras nas posições do rack. Para isso, bastará efetuar a leitura da amostra para gerar a sequência do rack.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Racks](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Mapas de Trabalho](#)

Como usar

- Para efetuar a montagem de um rack, e dos respectivos mapas de trabalho de forma manual para as amostras que serão lidas, deverá:
 - Informar ou selecionar na lista o rack a ser gerado. Na lista de valores serão visualizados apenas os racks configurados como manuais.
- Quando a leitura de uma amostra for efetuada, será verificado se nela existem exames atrelados ao rack informado. Em caso negativo, nenhum registro será carregado, caso contrário, os exames encontrados que pertencem ao rack serão sequenciados para o rack que está sendo montado;
- Serão verificados todos os exames que estão configurados para serem sequenciados manualmente, e esses serão incluídos nos respectivos mapas de trabalho;
- Ao acionar o botão < Finalizar > será exibida a mensagem: "Atenção: Deseja finalizar o rack? Sim/ Não";
- Ao selecionar a opção "Sim", será exibida a mensagem: "O lote foi gerado com sucesso", e o processo é finalizado.



- Na montagem manual dos racks o parâmetro de [regra exclusivo](#), que é configurado para o rack, não será levado em consideração para o processo manual;
- Os exames da amostra que pertençam aos mapas de trabalho configurados como "Automático", não serão adicionados nesse momento, pois essa operação será realizada

conforme [configuração](#) estabelecida nos mapas aos quais os exames estão atrelados. Portanto, esses exames serão adicionados aos mapas no momento da coleta no setor, na tela "[Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)", na recepção da amostra pelo laboratório, na tela "[Recepção e Confirmação da Amostra](#)", ou no registro da passagem da amostra dentro da área, na tela "[Registro de Passagem da Amostra](#)".

Impactos

Os lotes gerados nessa tela serão exibidos na tela de "Mapa de Trabalho por Bancada", na qual esse mapa é um guia de trabalho, que apresenta as amostras a serem analisadas por cada bancada.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)

Cadastro de recepções de amostras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cadastro de Recepções de Amostras

Módulos

M_CAD_RECEPCAO_AMOSTRA

Função da tela

Cadastrar as recepções de amostras.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro de Máquina
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)

Como usar

- Ao acessar a tela, serão exibidas todas as recepções cadastradas para receber amostras;
- Para inserir uma nova recepção, basta acionar o botão  e:
 - Inserir a descrição da recepção de amostras;
 - Indicar se a recepção estará ativa ou não para receber as amostras;
 - Salvar. Dessa forma, será gerado um código para a recepção.
- Se a configuração de [roteamento da amostra](#) estiver ativa, o usuário vai poder mapear a recepção da amostra e selecionar a recepção que a máquina faz parte. A amostra só será recepcionada pela máquina do usuário, caso esteja vinculada a essa recepção na tela de "Cadastro de máquina".

Impactos

A recepção cadastrada poderá ter vínculo com os setores de exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)

Tipos de resultados cultura

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Tipos de Resultados Cultura

Módulos

M_TIPO_RESULTADO_CULTURA

Função da tela

Cadastrar os tipos de resultados possíveis para exames do tipo "Cultura".

Pré-requisitos

N/A

Como usar

- Descrever o tipo de resultado de cultura que deseja cadastrar;
- Informar o mnemônico para o tipo de resultado;
- Informar a classificação, se positivo, negativo ou em andamento;
- Salvar as informações para gerar o código para o tipo de resultado cadastrado.

Impactos

Os tipos de resultado de cultura cadastrados nesta tela, serão utilizados no momento do cadastro dos laudos dos exames de cultura.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Resultado](#) >

Prestador externo

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Prestador Externo

Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Prestador Externo

Módulos

M_PRESTADOR_EXTERNO

Função da tela

Cadastrar os prestadores externos a serem utilizados nos sistemas de diagnóstico, laboratorial e de imagem.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Conselhos
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Especialidades
 - Serviços de Apoio / Global / Auxiliares / CBO-S

Como usar

- Informar o número de cadastro do prestador no conselho ao qual está vinculado;
- Informar o nome do prestador;
- Informar o CPF ou CNPJ;
- Indicar o conselho ao qual o prestador está vinculado;
- Selecionar a especialidade do prestador;
- Selecionar o CBOS (Classificação Brasileira de Ocupações) do prestador;
- Informar o CNPJ do hospital;
- Informar o nome do hospital;
- Informar o CNES o hospital;
- Salvar o registro para que seja gerado o código de cadastro do prestador.

Impactos

Os prestadores cadastrados nesta tela, poderão ser vinculados aos pedidos de exames cadastrados nas telas abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Pedidos de Exames Imagem
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Atendimento

Pedidos de exames laboratório

Pedidos de exames laboratório

Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Alteração de Atendimento / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Atendimento Externo / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Alteração de Atendimento / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Atendimento / Centro Cirúrgico e Obstétrico / Centro Cirúrgico / Atendimento Externo / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Atendimento / Centro Cirúrgico e Obstétrico / Centro Cirúrgico / Alteração de Atendimento / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Recepção Central de Marcações / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Alteração de Atendimento / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Recepção / Botão < Confirmar > / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Recepção e Confirmação de Amostra / Botão < Pedido >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Solicitação de Coleta / Botão < Pedido >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Triagem de Amostra Externa / Botão < Pedido >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Pedidos de Exames Laboratório

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimentos / Atendimento Externo / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Alteração Atendimento / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >

Atendimento / Central de Agendamento / Atendimentos / Alteração de Atendimento / Botão < 8 - Pedido Laboratorial >



[Dados do paciente](#)
[Exames](#)
[Coleta em domicílio](#)
[Serviço de entrega](#)

Módulos

M_PEDEXA

Função da tela

Registrar o pedido de exame para o paciente, bem como determinar o tipo de coleta da amostra para os exames informados. Vale salientar que essa tela permite apenas o cadastro de atendimentos externos.

Pré-requisitos

- Configurações

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos \(Corpo do Exame\)](#)

Para solicitar ou alterar um exame, o usuário deve estar configurado para tal, na tela de "Perfil de Usuários".

- Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Para que seja possível utilizar o processo de autorização de guias, é necessário que a chave "SN_UTILIZA_AUTORIZADOR" esteja configurada como "S" (Sim) para o sistema Global.

- Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro Geral de Parâmetros

- Tabelas

- Serviços de Apoio / Global / Globais / CID
- Serviços de Apoio / Global / Globais / Origens
- Serviços de Apoio / Global / Auxiliares / CBO-S
- Serviços de Apoio / Global / Auxiliares / Feriados
- Apoio à TI / Gestão de Usuários / Autorização / Usuários
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Perguntas](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Material](#)

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Postos de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Local para Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Laboratórios](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Prestador Externo](#)
- Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Procedimentos
- Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Tipos de Entrega](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Locais Padrões de Entrega](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Áreas de Entrega ou Coleta Domiciliar](#)
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados

Como usar

Dados do paciente

- Informar o número do atendimento do paciente, para o qual será realizada a solicitação de exame;
- Efetuar a pesquisa. Dessa forma, serão apresentados todos os dados do paciente consultado, tais como, o setor solicitante do exame, o convênio e o plano, e o posto onde a amostra será coletada;



Nos casos em que o pedido de exame laboratorial é gerado por meio de uma prescrição médica, as seguintes particularidades serão observadas:

- Nos casos em que o setor solicitante só tenha um posto de coleta cadastrado, o campo "Posto de Coleta" deve ser preenchido automaticamente;
 - Todos os exames deverão ser agrupados em um único pedido, mesmo que existam exames de setores diferentes. Essa funcionalidade por padrão estará desligada, devendo o usuário habilitá-la na tela "[Configurações do Sistema de Laboratório](#)";
 - Será verificado o tipo de sequência definida. Desse forma, o código do pedido de exame gerado seguirá o padrão definido.
-
- Caso o paciente esteja internado, os campos "Enfermaria", "Leito" e "Médico da Internação", serão preenchidos automaticamente;

- Determinar o tipo de solicitação de exame, podendo ser de "Rotina" (pode ser entregue no prazo cadastrado para realização do exame), "Urgência" (deve ser priorizado) ou "Emergência" (realização imediata);
- Selecionar local, data e hora da coleta;
- Indicar o setor solicitante do exame;
- Informar o médico solicitante do exame e o número do CRM desse prestador. Caso o médico solicitante não esteja cadastrado no hospital, é necessário acionar o botão < Externo >. Desta forma, será apresentada uma tela para o cadastro do prestador externo, na qual deve-se informar o número do conselho, o nome e o CPF do prestador em referência, e ainda selecionar o tipo de conselho ao qual este é associado, a especialidade e informar os dados referentes ao hospital cujo prestador possui vínculo;
- No campo "Controle" informar um número utilizado para controle externo, vinculando-o ao pedido de exame a ser registrado;
- Inserir o número da guia, a validade e a senha para autorização do exame, se necessário. Este campo deve ser preenchido quando uma única guia autorizar todos os exames solicitados;
- Os campos "Volume(ml)" e "Tempo(h)", somente ficarão habilitados para pedidos que possuam pelo menos um exame, cuja versão de laudo esteja configurado para "Cálculo de Volume e Tempo". Nestes casos, estes campos serão de preenchimento numérico e obrigatório, sendo o volume em mililitro (ml) e o tempo em horas (h). Estes valores serão adotados como parâmetros de cálculo para todos os exames do pedido cuja versão de laudo adote a opção "Cálculo de Volume e Tempo";
- O botão < Atendimento > direcionará para a tela "Alteração de Atendimento", onde poderão ser realizadas alterações que se façam necessárias ao registro do atendimento;
- Se for necessário solicitar autorização ao convênio para realizar algum procedimento, acionar o botão  para exibir a tela de "Autorização de Procedimentos". Esse botão somente será apresentado, caso o sistema esteja configurado para utilizar o [processo de autorização](#). Existem três formas que podem ser configuradas para esse processo: autoriza procedimento (procedimento/exame é informado antes de solicitar a autorização), guia pré-autorizada (procedimento/exame é automaticamente apresentado após ser informado o número da guia pré-autorizada), ou ambos (as duas formas poderão ser utilizadas). Essa configuração é realizada na tela "Configurações Autorizador Eletrônico", na aba "Convênios Associados";
- Caso a configuração "SN_UTILIZA_IMPRESSAO_ETIQ_AUTOMATICA", associada ao sistema PSSD, esteja ativa na tela "Cadastro Geral de Parâmetros", ao criar o pedido de exame a etiqueta será automaticamente enviada para a impressora configurada. Além disso, o botão  também poderá ser acionado para encaminhar às etiquetas para impressão.

Aba "Exames"

- Selecionar o exame a ser realizado. Serão apresentados automaticamente, a data/hora prevista para a entrega do exame (de acordo com as informações do [cadastro do exame](#)), o setor executante, o laboratório e o tipo de material a ser coletado. Esses dados poderão ser alterados;
- Determinar o médico responsável pela execução do exame;

- Indicar se o resultado dos exames será entregue no local especificado na pasta "[Serviço de entrada](#)";
- Indicar o número da Secretaria de Saúde, utilizado para faturamento SUS;
- Informar os dados da guia de autorização do exame (número, senha de autorização e tipo), caso esta autorização seja realizada por exame;
- Indicar se existe pendência de coleta de amostra para o exame;
- Para efetuar o cadastro de restrições do exame, com relação a sua realização, análise e registro do resultado no gerenciamento de exames, deve-se acionar o botão  ;
- Ao marcar o check "Refaz.?", estará indicando que o exame solicitado será refeito, e por isso não será lançado na conta do paciente e não será cobrado. Caso não haja a necessidade de refazer o exame, o check box deve permanecer desmarcado para que o exame seja cobrado e lançado na conta normalmente. Após salvar o pedido de exame, esse campo não poderá ser alterado.

Aba "Perguntas"

- Caso o exame possua perguntas associadas, elas devem ser respondidas nessa aba;
- Ao clicar no botão  , será exibida uma mensagem associada à pergunta, caso exista.

Aba "Observações"

- Descrever as observações para a realização correta do exame em referência. Lembrando que, tais informações devem ser passadas ao paciente, no momento da solicitação do exame.

Aba "Coleta em domicílio"

- Caso o paciente opte pela coleta em domicílio, e o endereço ainda não tenha sido informado, a mensagem "Importar o endereço residencial do paciente?" será exibida quando a aba "Coleta a domicílio" for acessada;
- Informar se a taxa de coleta será cobrada, bem como a área de coleta, a quantidade de amostras que serão colhidas e o valor da taxa.

Aba "Serviço de entrega"

- Se na aba "Exames" foi informado que o resultado do exame será entregue em local específico, a aba "Serviço de entrega" deverá ser preenchida com os dados para a entrega;
- Indicar se a entrega será cobrada, selecionando a opção "Cobrar taxa de entrega?". Do contrário, basta desmarcar o campo para cancelar a cobrança;
- Determinar o tipo e a área da entrega;
- Informar a data da entrega e o valor a ser cobrado;



A "Data Entrega" seguirá o processo de cálculo da data de entrega dos exames, de acordo com a tela de "Feriados" por empresa.

- Selecionar um endereço pré-cadastro ou informar o endereço para a entrega do exame;
- Gravar as informações para finalizar o pedido e gerar o seu código. O código do pedido de exame será gerado de acordo com o tipo de sequência definido na tela "[Configurações do Sistema de Laboratório](#)".

Botões

- Clicar no botão < Imprimir > para emitir do relatório desejado. Será exibida uma janela com os relatórios do atendimento;
- Basta selecionar as opções desejadas e acionar o botão < Imprime Marcados > ou < 1 - Executar >. Imprime o registro de pedido de exames, exibido informações como exames solicitados, previsão da entrega, código do atendimento, setor e médico solicitantes;
- Clicar no botão < Etiqu. MVLAB > para que seja impressa a etiqueta na impressora "ZPL (Zebra)". O tamanho padrão da etiqueta é 80x30. É permitido parametrizar a descrição da etiqueta para o tubo de coleta. As etiquetas serão impressas de acordo com a configuração vinculada ao tubo de coleta utilizado. Caso não exista nenhuma etiqueta vinculada ao tubo, será impressa a etiqueta normal;
- Ao clicar no botão < Coleta >, a tela "[Recepção e Confirmação da Amostra](#)" será exibida;
- Acionando o botão < Guias TISS >, a janela "Impressão de Guia TISS" será exibida. Porém, apenas exibirá a janela para os convênios tipo "C", ou seja, "Convênio". Caso contrário, emitirá uma mensagem informando que o tipo de convênio não está habilitado para imprimir a Guias TISS;
- O botão < Sair > fecha a tela "Pedidos de Exames".

Impactos

Caso esteja configurado, na tela de "Parâmetros", que a solicitação de coleta não será automática e que os novos pedidos de exames devem seguir para a lista de espera, os pedidos serão encaminhados para a lista, para que as etiquetas de coleta sejam impressas.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)

Nesta tela abaixo, será possível efetuar a solicitação de coleta de material para os exames solicitados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)

Nesta tela abaixo, será possível confirmar a realização da coleta de material para os exames solicitados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Nesta tela abaixo, será possível registrar a confirmação da entrega da amostra para análise no laboratório.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)

Nesta tela abaixo, será possível registrar os resultados dos exames solicitados, bem como emitir o laudo do exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Esta tela tem como parâmetro de consulta o código do pedido de atendimento para localizar um ou mais resultados de exames para que estes possam ser liberados para ser consulta por demais usuários.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Liberação de Resultados](#)

Nesta tela, será possível registrar a utilização de um ou mais produtos do estoque na realização da análise do exame. Este gasto do exame pode ser identificado por pedido de exame e por cada exame do pedido.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gastos do Exame](#)

Nesta tela, será possível excluir um pedido de exames registrado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Exclusão de Pedido de Exame](#)

Ao efetuar o registro do pedido de exames, será apresentado automaticamente, o valor a ser pago na conta do paciente. Para tanto, faz-se necessário indicar na configuração "Faturamento do Laboratório de Análises Clínicas" a opção "Pedido", esta configuração pode ser realizada na tela "Parâmetros".

- Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Lançamentos / Conta Hospitalar / Conta do Atendimento

Telas de consultas dos exames solicitados e com resultados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Exames Solicitados](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultado de Exames](#)

Abaixo os relatórios que utilizam os dados dos pedidos cadastrados, como os de espelhos das solicitações dos exames laboratoriais, os exames que foram solicitados por convênios e o que lista as amostras dos exames por remessa.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Espelho \(sem Lote\)](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Listagem de Amostras por Remessa](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Exames Solicitados por / Exames Solicitados por Convênio

Gerenciamento de exames

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames



[Critério para seleção do exame](#)
[Consultar por atendimento](#)
[Pesquisar o exame por setor](#)
[Pesquisar dados do exame](#)
[Tipos de resultados para laudos](#)
[Revisão do laudo do exame](#)
[Assinatura do laudo do exame](#)
[Impressão do laudo](#)

Módulos

M_ADMIN_EXA_LAB

Função da tela

Gerenciar os exames solicitados. Possibilitando a realização de outros procedimentos vinculados à solicitação de exame, como: registro do laudo, revisão, exclusão do resultado, assinatura e impressão do(s) laudo(s) do(s) exame(s) solicitado(s).

Pré-requisitos

- Configurações
 - Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro Geral de Parâmetros
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Variáveis de Cabeçalho e Rodapé de Laudo](#)
- Tabelas
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Autorização / Usuários
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Prestadores
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Microorganismos](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Laboratórios](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Tubos de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Local para Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Material](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Antimicrobianos](#)

- Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Texto Padrão do Campo Livre](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Contador de Células](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos \(Corpo do Exame\)](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Log de Movimentações de Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Descarte de Amostras](#)

Como usar

Critério para seleção do exame

- Para localizar os exames que serão laudados, os filtros de pesquisa contidos nas três abas "Atendimento", "Setor" e "Exames", podem ser utilizados. Por meio delas é possível inserir parâmetros relacionados aos exames desejados.

Consultar por atendimento

- Vários parâmetros podem ser informados para realização da consulta, são eles: código do pedido de exame, código do atendimento, tipo de atendimento ("Internação", "Ambulatorial", "Urgência/Emergência", "Externo", "Busca Ativa", "Home Care" ou "SUS"), período de solicitação do exame, posto onde a coleta foi realizada, código de identificação do cadastro do paciente, código da amostra gerada para o exame e/ou código de identificação do leito do paciente que possui uma solicitação de exame;
- Executar a pesquisa acionando o botão  ;
- Serão exibidos todos os exames que se enquadram nos parâmetros da pesquisa informada.

Pesquisar o exame por setor

- Informar os parâmetros de consulta, podendo ser o setor executante do exame, a bancada onde o exame foi realizado, o setor solicitante do exame, o número do lote ao qual a amostra do exame está vinculada e/ou o número do controle associado ao pedido do exame;
- O usuário poderá pesquisar por mais de um setor executante ou mais de um setor solicitante. Para isso, basta selecionar a lista de valores do campo e adicionar ou remover todos os setores desejados na janela aberta;
- Executar a pesquisar acionando o botão  ;
- Serão exibidos todos os exames que se enquadram nos parâmetros da pesquisa informada.

Pesquisar dados do exame

- Determinar parâmetros para a pesquisa do exame, podendo ser utilizados: código do exame a ser consultado, situação do exame ("Solicitados", "Realizados", "Revisados", "Assinados", "Impressos" ou "Todos"), tipo de solicitação do exame ("Rotina", "Urgência", "Emergência" ou "Todos"), ordem dos exames nas bancadas e/ou valor de referência do resultado, ou a data de entrega do exame;
- Filtrar a pesquisa pela criticidade do exame, podendo selecionar exames considerados normais, fora do normal, fora do limite ou valor de pânico;
- Executar a pesquisar acionando o botão  ;
- Serão exibidos todos os exames que se enquadram nos parâmetros da pesquisa informada.

Exames solicitados

- No bloco de "Exames Solicitados" serão apresentados os exames que atendam aos parâmetros descritos nos itens anteriores, bem como a legenda indicativa da situação do exame;
- É possível navegar entre as abas de apresentação "Solicitação", "Setor", "Realização", "Revisão", "Assinado", "Última Emissão" e "Detalhes" para visualizar informações inerentes ao pedido de exame que estiver em seleção;
- Na aba "Solicitação", será possível visualizar o setor e o médico responsáveis pela solicitação do exame selecionado, a descrição do tipo de material coletado, a data e hora em que o exame foi solicitado;
- Ao selecionar um exame e clicar no botão , será exibida a janela de "Perguntas da Solicitação do Pedido", na qual poderá visualizar as perguntas vinculadas ao exame selecionado e suas respectivas respostas. As perguntas e respostas associadas a um exame em particular podem ter sido registradas durante o registro do agendamento, do [pedido de exame](#) ou da [coleta de material](#);
- Na aba "Setor", será possível verificar o setor responsável pela realização do exame selecionado, a descrição da bancada e o lote no qual o referido exame foi incluído;
- Na aba "Realização", será possível verificar o usuário responsável pelo registro da realização do

exame selecionado, a data e o horário em que foi efetuado o registro;

- Na aba "Revisão", será possível verificar o usuário logado no momento em que foi efetuado o registro da revisão do exame em seleção e a data e hora em que foi registrada;
- Na aba "Assinado", será possível visualizar o usuário logado no momento em que foi efetuado o registro da assinatura do laudo respectivo ao exame em seleção e a data e hora em que esse laudo foi assinado;
- Na aba "Última Emissão", será possível visualizar o usuário logado no momento em que foi efetuado o registro da última emissão do laudo respectivo ao exame em seleção e a data e hora em que esse laudo foi emitido;
- Na aba "Detalhes", será possível verificar o posto onde as amostras do exame selecionado foram coletadas e as possíveis restrições que tenham sido registradas para o exame na tela de "[Pedidos de Exames](#)".

Tipos de resultados para laudos



É possível alterar os resultados dos exames revisados/assinados, sem que o status do exame seja alterado, permanecendo o status "Assinado". Contudo, a chave PERMITE_ALTERAR_EXAME_ASSINADO - "Informar se é permitido alterar um resultado de exame laboratorial já assinado", para o sistema PSSD, deve estar marcado com o valor "S". Caso contrário, configurado com o valor "N", será possível alterar o resultado, no entanto, o status do exame passará a ser "Resultado". Essa configuração é realizada na tela "Cadastro Geral de Parâmetros".

- Dependendo do "[Tipo de Resultado](#)" configurado para o exame, o cadastro do resultado do laudo do exame poderá ser realizado de formas distintas. Além disso, ao acionar o botão < Resultado >, será validado se a amostra em questão foi descartada. Se sim, não será possível cadastrar resultados para o exame; caso o exame não tenha resultado cadastrado ainda, será exibida uma tela já preenchida com a versão configurada ou a versão padrão. De acordo com a empresa logada, será verificado se o setor executante informado no pedido de exame possui versão configurada. Caso não possua configuração, será exibida a versão padrão;
- Os exames com resultados cruzados, ou seja, que fazem referência a outros exames e utilizam o mesmo resultado na fórmula, serão automaticamente calculados e assinados quando o exame principal for assinado.

Tipo de resultado: "Cultura"

- Para cadastrar o resultado para um exame de cultura, basta acionar o botão < Resultado >. Com isso, o usuário será direcionado para a tela "[Laudo de Cultura](#)".

Tipo de resultado: "Formatado"

Este processo é realizado nos exames que foram "Revisados".

- Ao selecionar um exame do tipo "Formatado" e pressionar o botão < Resultado >, será apresentada a janela de "Exame Solicitado", na qual poderão ser registrados os resultados dos

exames selecionados;

- Os campos a serem preenchidos no resultado deverão ser determinados na tela de "[Versão](#)", podendo ser "Entrada de Dados Normal" (N), "[Resultado de Fórmula](#)" (F), "Resultado por Lista de Valores" (L) ou "Entrada com Controle de Valor" (V). Ao longo do preenchimento dos resultados do exame em questão, serão feitas as validações referentes ao limite dos valores cadastrados quando da formatação da versão;
- Para os resultados do tipo "Resultado de Fórmula" (F), será necessário clicar no botão < 3 - Calcular > para efetuar o cálculo dos valores de referência do resultado que foram registrados. Esses valores poderão ser alterados, mesmo que já exista resultado para a versão do laudo na tela "[Laudos \(Corpo do Exame\)](#)";
- Os campos "Último Resultado" e "Dt. Último Resultado" exibirão o resultado (valor) e a data do último resultado do mesmo exame realizado para o paciente, caso existam essas informações registradas. Do contrário, os campos serão exibidos sem informações;
- Os campos "Inicial", "Final" e "Texto" serão automaticamente preenchidos, de acordo com o cadastro da versão do exame;
- O campo "Delta", apresentará a diferença percentual entre o último resultado e o resultado atual;
- Pressionar o botão < 0 - Gravar Laudo e Retornar > para gravar o resultado do laudo e retornar à tela de "Gerenciamento de Exames". Caso seja pressionado o botão de salvar da barra de ferramentas do sistema, será exibida uma mensagem solicitando ao usuário clicar nesse botão;
- É permitido, apenas para os campos de texto dos exames formatados, visualizar o seu conteúdo numa tela maior por meio de um duplo clique.

Tipo de resultado: "Campo Livre"

- Ao selecionar um exame do tipo "Campo Livre" e pressionar o botão < Resultado > ou o botão < Livre >, será apresentada a tela para inserção do laudo do exame, na qual será possível registrar os resultados de modo textual. Os textos padrão que tenham sido previamente cadastrados, poderão ser utilizados, bastando apenas acionar o botão < 2 - Texto Pré-definido >;
- Descrever o resultado na área de edição, utilizando, se necessário, os textos padrão do campo livre previamente cadastrados. Caso queira inserir texto padrão, serão apresentados somente aqueles que estão vinculados ao exame em referência. Para utilizar o texto desejado, deve-se selecioná-lo e arrastá-lo para a área de digitação;
- Selecionar o técnico responsável pelo registro do laudo em referência, seja ele do tipo padrão ou não;
- Após o preenchimento do texto e da informação do técnico responsável pelo resultado, pressionar o botão < 0 - Gravar Laudo e Retornar > para salvar a operação e retornar à tela de "Gerenciamento de Exames".

Tipo de resultado: "Resultado Único"

- Ao selecionar um exame do tipo "Resultado Único" e pressionar o botão < Resultado > ou < Único >, será apresentado o bloco "Resultado Único" com todos os exames exibidos na tela de "Gerenciamento de Exames" para registrar o resultado do exame selecionado;

- Selecionar o resultado do exame ao qual se refere o laudo que está sendo cadastrado;
- Os campos "Data" e "Hora" serão preenchidos automaticamente, no momento em que o resultado do exame for salvo;
- Informar ou selecionar na lista de valores, o código de identificação do técnico responsável pelo exame cujo resultado está sendo registrado;
- O prestador responsável pelo exame em questão poderá ser informado na revisão do exame, de modo que esse campo não ficará habilitado nessa tela;
- Pressionar o botão < 0 - Gravar Laudo e Retornar > para salvar a operação e retornar à tela de "Gerenciamento de Exames";
- Pressionando o botão < 1 - Sair > retornará à tela de "Gerenciamento de Exames" sem salvar as alterações efetuadas no registro do laudo;
- Acionar o botão  para verificar as perguntas que estão associadas ao exame em questão;
- Acionar o botão  para verificar os últimos resultados do exame em referência que o paciente fez anteriormente para fins comparativos.

Tipo de Resultado "Sem Resultado"

Não será possível efetuar registros de laudos para exames que sejam cadastrados com o tipo "Sem Resultado". Os exames desse tipo serão solicitados, porém, não será necessário audá-los.

- Selecionar um exame em particular e acionar o botão < Livre > para que seja possível registrar o laudo inerente aos exames com resultado de qualquer tipo: "Cultura", "Formatado" ou "Resultado Único", após o lançamento do resultado do seu laudo. Caso o resultado do exame seja do tipo "Campo Livre", o botão em referência somente possibilitará a visualização do resultado lançado. Essa opção possibilita a mesma ação daquela que é efetivada ao ser acionado o botão < Resultado > quando o exame em seleção for tipificado como "[Campo Livre](#)";
- Quando um resultado estiver sendo digitado e ele estiver dentro da faixa de [valores de pânico](#), apresentará uma mensagem ao usuário informando que o resultado do exame encontra-se nesta situação e no momento em que for assinado será disparada uma notificação para o prestador e o prontuário eletrônico, solicitando assim se deseja prosseguir ou não. Caso a resposta seja "Não", permanecerá na tela para edição do resultado informado;
- É possível realizar o resultado de um exame, mesmo que a coleta dele não tenha sido efetuada, desde que a [versão utilizada](#) do exame, seja do tipo "Modelo";
- Selecionar um exame em particular e acionar o botão < Excluir > para excluir o resultado a ele respectivo. Caso o resultado em referência já tenha sido revisado e assinado, essas ações também serão excluídas.

Contagem de célula

- Para resultados de exames [configurados para realizar a contagem de células](#), será possível por meio do botão , abrir a janela de "Contagem de Células" na qual serão analisados os campos

presentes e a quantidade de células existentes no exame. Poderão ser adicionadas ou excluídas células, por meio dos botões  e , ou por meio das setas do teclado, direita e esquerda, respectivamente;

- Será totalizada a quantidade de células presente no exame. O contador tem a quantidade limite de cem células por exame, não sendo permitido a contagem de mais células.

Retificar laudo

- Caso seja necessário retificar o laudo, o exame deverá estar assinado e o usuário com o seu perfil configurado para "Retificar laudo de exame", na tela de "Perfil de Usuário";
- Feito isso, acionar o botão < Retificar >, será exibida a tela com o exame laudado, permitindo que o resultado seja corrigido. Também permite retificar laudos já impressos.

Revisão do laudo do exame

- Para revisar os laudos, o usuário terá que estar configurado para "Revisar resultados usando filtro por bancada" na tela "Perfil de Usuário";
- Após o registro do resultado, pressionar o botão < Revisar >, para registrar a revisão do laudo de um exame em particular, o qual deverá estar selecionado;
- Para todos os casos (Exames do tipo "Cultura", "Formatado", "Resultado Único" e "Campo Livre"), apresentará a tela "[Liberção de Resultados](#)" correspondente ao tipo de resultado efetuado, para que seja verificado o preenchimento do laudo e selecionado o prestador responsável pela revisão. Caso a [configuração](#) para geração automática da revisão esteja ativa, quando for registrado o resultado do exame, a revisão será automática, sinalizando assim, o exame como laudado e revisado simultaneamente.

Assinatura do laudo do exame

- Selecionar um exame em particular e acionar o botão < Assinar > para exibir a janela de "Assinatura do Laudo", e nela, registrar a assinatura do laudo do exame selecionado;
- Informar ou selecionar na lista de valores, o código de identificação do prestador responsável pela assinatura do laudo;
- Pressionar o botão < 0 - Confirmar > para confirmar o registro da assinatura do laudo do exame em seleção. Caso deseje cancelar o registro da assinatura em questão, basta acionar o botão < 1 - Cancelar >.



Caso a configuração "[Lançar Prestador do Setor Executante como Responsável pela Assinatura dos Laudos Automaticamente](#)" esteja ativa, quando for efetuada a digitação do laudo dos exames, independente do prestador que efetivou o laudo, os exames ficarão assinados pelo médico cadastrado no Setor de Exames ao qual está vinculado o pedido do exame.

Certificação digital do exame

Caso a instituição utilize o [processo de certificação digital](#), após a assinatura do exame (pelo botão <

Assinar > ou pelo check box "Ass." na tela "[Liberação de Exames](#)"), ele será enviado para uma fila de espera para que seja certificado pela operadora. Após aguardar o prazo estipulado no momento da configuração do processo, o status do exame passará a ser "Ass. Digital" (cor verde claro). Caso seja necessário retificar o resultado dos exames, após acionar o botão < Retificar > e cadastrar um novo laudo, o exame será novamente assinado e passará novamente pelo processo de certificação digital.

Impressão do laudo

- Acionar o botão < Imprimir > para efetuar a impressão do laudo dos exames pesquisados e apresentados na tela. Será possível imprimir o laudo em PDF;
- Selecionar no "Menu de Impressão" a impressão a ser realizada, entre as opções:
 - "Apenas o pedido selecionado" - caso deseje imprimir apenas o laudo do exame que encontra-se em seleção;
 - "Todos os exames" - caso pretenda imprimir o laudo de todos os exames exibidos na tela de "Gerenciamento de Exames";
 - "Imprimir por meio de seleção" - para apresentar a tela de "Impressão de Laudos", na qual será possível marcar os exames a serem impressos e desmarcar aqueles cuja impressão não deverá ser efetuada;
 - "Pedidos com todos os Exames Assinados" - caso deseje imprimir os laudos de todos os exames que já foram assinados.
- Ao efetuar a impressão dos resultados dos exames, será gravado o usuário logado, que passará a ser o responsável pela execução dessa operação, a data e hora da emissão do laudo do(s) exame(s) em referência;
- Ao efetuar um clique simples com o botão direito do mouse sobre o campo "Atendimento", no quadro de "Exames Selecionados", exibirá um menu pop-up com os recursos de visualizar os últimos resultados de exames, revisar exames de todas as bancadas e revisar os exames pesquisados:
 - Visualizar últimos resultados - essa opção libera o acesso à tela dos últimos resultados dos exames;
 - Revisar exames de todas as bancada do pedido selecionado - essa opção permite visualizar os exames solicitados para o pedido selecionado;
 - Revisar exames selecionados em tela - direciona o usuário ao bloco "Editor de Laudos - Revisão de Exames".
- Há um alerta no laudo que destaca os valores de referência dos exames quando, com relação à referência do item verificado, o resultado dá acima ou abaixo do esperado. É um facilitador para a análise feita pelo profissional de saúde sobre o exame.



O processo de gerenciamento de exames é realizado apenas por meio do setor o qual o usuário está cadastrado, não sendo possível efetuá-lo por empresa.

Impactos

Na tela abaixo, é possível efetuar a liberação e a entrega de exames, respectivamente. Caso o laudo do exame não tenha sido devidamente registrado, não será possível efetuar essas operações.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Liberação de Resultados](#)

Nas telas abaixo, são lançados os valores respectivos à conta do paciente e de seu atendimento, relativas aos procedimentos e exames realizados por ele. No momento em que for efetuado o registro do resultado dos exames, apresentará automaticamente o valor a ser pago. Caso o resultado dos exames não seja registrado, o valor respectivo à cobrança do exame não será lançado na conta do paciente.

- Faturamento / Faturamento de Internação SUS (AIH) / Lançamentos / Conta AIH
- Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Lançamentos / Conta Hospitalar / Conta do Atendimento
- Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Lançamentos / Conta Ambulatorial / Conta do Atendimento

Na tela abaixo, é possível consultar os resultados dos exames, registrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultado de Exames](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Notificações do Laboratório](#)

No momento da assinatura e retificação do exame, será criado um registro de comparecimento se o resultado do exame, atender a condição configurada no [laudo do exame](#). Também irá excluir os exames que estiverem configurados, caso existam, do pedido.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Cartas de Comparecimento](#)

Abaixo, os relatórios que exibem os resultados que estão pendentes e os que estão fora da faixa normal de valores. Bom como o relatório de bancadas dos exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / [Resultados Pendentes](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Lista de Exames com Pendências](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Resultados Fora da Faixa Normal de Valores

Laudo de cultura

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < Resultado >

Módulos

M_LAUDO_CULTURA

Função da tela

Cadastrar os resultados para os exames do tipo "Cultura" existente no pedido.

Pré-requisitos

- Configurações

Caso as configurações para envio de notificação da microbiologia e/ou do micro-organismo X CID estejam ativas, ao associar o micro-organismo configurado aos exames, serão disparados e-mails e SMSs aos pacientes.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)

- Tabelas

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises / Tabelas / [Observações Pré-Definida da Cultura](#)

- Movimentações

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Como usar

Cadastro de resultados de exames de cultura

Ao acessar a tela, os dados da solicitação estarão automaticamente preenchidos, de acordo com as informações do pedido de exame e daquelas informadas durante o seu gerenciamento. Para cadastrar o resultado, o usuário deverá:

- A partir da confirmação, será exibido o bloco "Dados da Solicitação", onde serão apresentados os dados relativos ao paciente e ao atendimento vinculado ao exame para o qual está sendo efetuado o registro do laudo, além do código de identificação e descrição do material coletado para a cultura desse exame;
- Indicar o tipo do resultado da cultura, podendo ser "Positivo", "Negativo", "Positivo em Andamento", o qual tende a ser positivo, "Negativo em Andamento", que tende a ser negativo, "Crescimento de Flora Mista" e "Crescimento de Flora Normal";
- Descrever observações que se fizerem necessárias à cultura em questão, as quais serão apresentadas no laudo quando impresso;
- Informar o tipo de infecção que está relacionada ao exame para o qual está sendo efetivado o

- cadastro do laudo, caso tenha sido apresentada alguma infecção;
- Informar os germes/microorganismos detectados no material coletado para a cultura;
 - Informar a contagem das colônias vinculadas ao germe informado no campo anterior, dependendo da quantidade que foi detectada no material coletado;
 - Descrever observações relativas ao germe que foi detectado na cultura em referência, as quais serão apresentadas no laudo impresso, caso seja necessário;
 - Informar o agrupamento de antimicrobianos testados que seja referente ao germe detectado no material coletado para a cultura. Ao ser selecionado o grupo dos antimicrobianos contidos no material de coleta, serão apresentados na parte inferior da tela a relação de todos os antimicrobianos utilizados para o teste de resistência do germe identificado no exame;
 - Informar o exame antibiograma efetuado durante a análise da amostra. Esse campo somente ficará habilitado se o exame para o qual está sendo registrado o laudo estiver configurado como "[Antibiograma](#)" em seu cadastro. No momento em que o exame antibiograma for informado, o procedimento de cobrança do faturamento referente a ele será lançado na conta do paciente;
 - Os antimicrobianos detectados na amostra da cultura em seleção serão apresentados automaticamente, caso o agrupamento deles seja informado. Contudo, será possível alterar esse grupo, excluindo e/ou acrescentando agrupamentos antimicrobianos;
 - Indicar o resultado do antimicrobiano em relação ao germe detectado;
 - Selecionar os valores da MIC (Concentração Inibitória Mínima), os quais referem-se à quantidade mínima do antimicrobiano detectado na amostra em miligramas;
 - Caso deseje utilizar as observações pré-definidas, efetue um clique com o botão direito do mouse sobre os campos de observação ou digite o mnemônico correspondente no campo e acione a tecla "Enter". Caso seja realizado o clique com o botão direito, será apresentada a janela "Observações Pré-definidas";
 - Após a seleção, serão apresentadas as informações pré-definidas no campo "Observação" (localizado no canto inferior direito da tela);
 - Acionar o botão < Gravar Laudo > para salvar o registro do laudo efetuado e retornar à tela de "[Gerenciamento de Exames](#)". As informações apresentadas no bloco "Histórico de Observações da Análise", serão automaticamente preenchidas.

Informações do exame/pedido

Para visualizar algumas informações pertinentes ao exame/pedido, o usuário deverá acionar o botão



. Será apresentada uma lista de opções. São elas:

- **Pré-visualizar laudo** - apresentará a tela "Laudos (Corpo do Exame) - Editor", na qual o usuário poderá visualizar a forma como as informações serão apresentadas no laudo impresso;
- **Andamento das amostras** - apresentará uma janela com as informações das amostras geradas para o exame, a situação da amostra, o resultado do exame e as informações do antibiograma;

- Para atualizar as informações apresentadas, deverá ser acionado o botão < Atualizar >;
- Para retornar à tela principal, deverá ser acionado o botão < Sair >.
- **Perguntas do pedido** - apresentará a janela "Perguntas da Solicitação do Pedido", com as perguntas e respostas associadas ao pedido selecionado;
- **Últimos resultados** - direcionará o usuário para a tela "[Gráfico dos Últimos Resultados](#)", na qual será possível visualizar os últimos resultados para o exame e o paciente em questão;
- **Últimos resultados por bancada** - direcionará o usuário para a tela "[Gráfico dos Últimos Resultados](#)", na qual poderão ser visualizados os últimos resultados para o exame e a bancada em questão;
- **Resultado de exames correlacionados** - apresentará a tela com o resultado cadastrado para o exame correlacionado ao exame principal. Para que seja possível visualizá-lo, é necessário que o exame correlacionado também seja solicitado no pedido do exame e que o seu resultado tenha sido cadastrado;
- **Log de resultados** - direcionará o usuário para a tela "[Log de Resultado de Exames](#)";
- **Observações da prescrição** - será apresentada a janela "Observação da Prescrição" com as informações preenchidas no momento da prescrição do exame;
- Pressionar o botão < Sair > para retornar à tela "Gerenciamento de Exames".

Impactos

Após a realização do laudo dos exames de cultura, o seu status será atualizado na tela "Gerenciamento de Exames".

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Gráfico dos últimos resultados

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < Resultado > / Botão < Ações > / Opção "Últimos Resultados"

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < Resultado > / Botão < Ações > / Opção "Últimos resultados por bancada"

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Painel Operacional de Pendências PSSD / Aba "Revisão" / Botão < Ações > / Opção "Exibir Últimos Resultados dos Exames"

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Resultado Microbiologia / Resultado da Microbiologia / Aba "Subamostra" /  / Opção "Últimos Resultados"

Módulos

M_ULTIMOS_RESULTADOS

Função da tela

Apresentar os últimos resultados cadastrados para o mesmo exame e paciente selecionado na tela principal.

Pré-requisitos

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Resultado](#) >

Como usar

Ao acessar a tela, ela apresentará automaticamente os últimos resultados cadastrados para o exame e paciente selecionados. Será possível:

- Informar a quantidade de resultados que deseja visualizar, podendo ser entre 1 e 99;
- Acionar o botão < Pesquisar > para que sejam apresentadas as informações. Elas serão exibidas em forma de gráfico e, na tabela abaixo, será apresenta a data e o resultado;
- Visualizar o laudo cadastrado. Para isso, basta selecionar o resultado desejado e o botão < Exibir Laudo > e a tela "Editor de Laudos" será apresentada;
- Acionar o botão < 1 - Voltar >, para retornar à tela anterior.

Impactos

N/A

Liberação de resultados

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < Revisar >

Módulos

M_LIBERA_EXAME_LAB

Função da tela

Acelerar o processo de assinatura e revisão de exames.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Como usar

Bloco "Dados do Pedido (Solicitação)"

- É possível visualizar os dados do pedido do exame selecionado, tais como: o código do atendimento, o número do pedido, o nome do paciente, a idade, a data do pedido, o nome do prestador solicitante, a unidade de internação, o leito e o total de pedidos.

Bloco "Exames do Pedido"

- Nesse bloco serão apresentados os exames contidos no pedido do exame selecionado;
- Nele, é possível visualizar informações como: a descrição do exame, o código do exame, o resultado, o último resultado registrado, a data em que foi informado o último resultado, o delta e o valor de referência;
- Ainda em "Exames do Pedido", porém, num bloco separado ao lado, é possível visualizar o status do exame se stand by, realizado, solicitado, contagem pendente, revisado, assinado ou impresso e o código do exame solicitado;
- Marcar o check box "Rev." para selecionar os exames que deseja revisar. Porém, esse tem que estar com resultado;
- Marcar o check box "Ass." para selecionar os exames que terão seus laudos assinados. Porém, esse deve estar revisado;

- Indicar ou acionar na lista de valores correspondente ao campo "Analista Clínico responsável pela Assinatura do Laudo" para informar o prestador responsável por tal processo;
- Ao acionar o botão  a janela "Perguntas da Solicitação do Pedido" será apresentada, onde poderá visualizar as perguntas e respostas relacionadas ao exame selecionado;
- Acionar o botão  para exibir o bloco "Editor de Laudos";
- Acionar o botão  para exibir à tela "Consulta das Prescrições Médicas/Enfermagem" (Clínica e Assistencial / Gerenciamento de Unidades / Consultas / Prescrições Médicas / Prescritas), que permite consultar as prescrições realizadas para o paciente, caso existam;
- Acionar o botão < Revisar Todos > para que todos os exames selecionados por meio do check box "Rev.", sejam revisados;
- Acionar o botão < Assinar Todos > para assinar os laudos de todos os exames selecionados, por meio do check box "Ass.";
- Acionar o botão < Confirmar Operação > para confirmar os procedimentos realizados;
- Acionar o botão < Últimos Resultados > para verificação de resultados anteriores do paciente, caso existam, por meio de um gráfico;
- Caso seja necessário solicitar uma coleta do material, basta acionar o botão < Solicitar Coleta >, será exibida a tela "[Solicitação de Coleta](#)";
- Ao concluir o processo de liberação de resultados, acionar o botão < Sair > para retornar à tela "[Gerenciamento de Exames](#)". Caso o sistema esteja [configurado para enviar e-mails e SMSs na liberação dos resultados dos exames de cultura](#), ao confirmar a liberação, essas notificações serão encaminhadas aos pacientes;
- Caso a instituição utilize o processo de certificação digital, após assinar os exames (utilizando o check box "Ass." ou o botão < Assinar Todos >), eles serão enviados para certificadora e, após serem certificados, apresentarão o status "Ass. Digital" (cor verde claro).

Impactos

Os registros realizados nessa tela, apresentarão impactos na rotina de laudar os exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

E nos sistemas:

- Laudos Web (MVLAB) e no Prontuário Eletrônico do Paciente (MVPEP)

Abaixo, as tela de consultas, relacionadas ao processo de liberação de resultados de exames.

- Prontuário Eletrônico do Paciente / Lista de Pacientes / Prescrição Médica
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultados de Exames](#)

- Clínica e Assistencial / Gerenciamento de Unidades / Consultas / Prescrições Médicas / Prescritas

Gastos do exame

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gastos do Exame

Módulos

M_G_EXA

Função da tela

Registrar os materiais e medicamentos utilizados durante a realização do exame.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Materiais e Logística / Almoxarifado / Tabelas / Gerais / Unidades
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Materiais e Logística / Almoxarifado / Tabelas / Classificação dos Produtos / Produtos
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)

Como usar

- Informar um dos parâmetros disponíveis para consultas como o pedido de exames, o código do atendimento, a data do registro do pedido de exame e/ou número de controle do pedido e efetuar a pesquisa;
- Serão exibidos os dados de acordo com os parâmetros informados;
- Na lista "Exames Solicitados", selecionar o exame cujo gasto será registrado;
- Acionar o botão < 1 - Gastos do Exame >, desta forma será apresentada a lista de "Pedidos Consumidos". Nela, deverá ser indicado o código do produto, bem como a unidade e a quantidade

consumida na realização do exame;

- Salvar.

Impactos

N/A

Registro de entrega de exames

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Registro de Entrega de Exames

Módulos

M_ENTREGA_LAB

Função da tela

Selecionar os pedidos e registrar a entrega dos exames vinculados a cada pedido. Permitindo ainda a identificação de pendências existentes nos exames laboratoriais, que poderão impedir a entrega do exame.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Setores de Exames
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Áreas de Entrega e Coleta / [Tipos de Entrega](#)
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Cadastro de Paciente

Como usar

Pesquisar o pedido de exame

- Informar um parâmetro para pesquisa, podendo ser: o código do atendimento, o número do pedido, o paciente, o período de previsão da entrega, o setor solicitante, o setor executante e/ou tipo de entrega;
- Acionar o botão < 1 - Pesquisar > para que sejam apresentados todos os registros que atendam aos requisitos informados.

Selecionar o exame

- Após efetuar a consulta, deve-se selecionar o pedido a ser entregue, assim, serão apresentados todos os exames associados ao pedido em questão. Caso haja pendências ligadas ao pedido selecionado, o check box "Pendência?" virá marcado;
- Para visualizar todos os exames pendentes, deve-se acionar o botão < 2 - Exames pendentes >;

- Para indicar quais exames serão entregues, basta marcar o check box "Entregar";
- Acionar o botão < 3 - Gerar Protocolo > para apresentar a janela de "Gerar protocolo de entrega". Nela, deve-se informar o tipo (parentesco), o nome, o CPF e o telefone de contato do responsável pela retirada do laudo, os campos "Usuário" e "Data do registro" serão exibidos automaticamente;
- Acionar o botão < 6 - Confirmar > para consolidar a operação;
- Pressionar o botão < 7 - Imprimir protocolo > para emitir o comprovante de entrega do laudo.

Impactos

Abaixo, a tela para consultar os protocolos.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Protocolos de Entrega](#)

Relatórios que exibem dados relacionados as entregas dos exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Entrega de Exames
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / Comprovante de Entrega de Exames

Exclusão de pedido de exame

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Exclusão de Pedido de Exame

Módulos

M_EXC_PED_LAB

Função da tela

Excluir um pedido de exame registrado. Vale salientar que, uma vez excluído um pedido de exame, não será possível a reverter o processo.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)

Como usar

- Informar o código de identificação do pedido de exame a ser excluído;



Para excluir os pedidos de exames é necessário que a conta do paciente esteja aberta nos sistemas de "Faturamento de Convênios e Particulares", "Faturamento Ambulatorial SUS (BPA e APAC)" ou "Faturamento de Internação SUS (AIH)".

- Efetuar a pesquisa. Dessa forma, serão apresentados todos os dados do pedido pesquisado;
- Descrever o motivo pelo qual está sendo efetuada a exclusão do pedido de exame;
- Pressionar o botão < 1 - Excluir Pedido > para confirmar a exclusão do pedido de exame. A partir dessa ação, uma mensagem ao usuário será exibida: "*Confirma a exclusão do pedido de exames?*". Uma vez excluído, não será permitido reverter a operação. A data, o horário, o código do pedido de exame excluído e o usuário responsável pela exclusão serão gravados, permitindo assim conferências futuras, caso seja necessário.



- Se foi [solicitada uma coleta](#) para algum dos exames do pedido, será questionado se deseja também, excluir a solicitação de coleta vinculada;
- Caso existam registros de confirmação de coleta de material de algum dos exames a serem excluídos, não será permitido a exclusão do pedido de um exame realizado;
- Se algum dos exames do pedido possuir registro de laudo, cadastrado na tela de "[Gerenciamento de Exames](#)" a exclusão do pedido ao qual o exame está vinculado, não será permitido;
- Se o paciente do pedido de exame a ser excluído estiver de alta, será verificado se o usuário logado tem permissão para efetuar movimentações de pedido após alta.

Impactos

Nestas telas, no momento em que a exclusão for efetuada, automaticamente será retirado o valor respectivo ao exame excluído lançado na conta do paciente. Caso o exame não seja excluído corretamente, o valor cobrado será mantido na conta do paciente.

- Faturamento / Faturamento de Internação SUS (AIH) / Lançamentos / Conta AIH
- Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Lançamentos / Conta Hospitalar / Conta Extra
- Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Lançamentos / Conta Ambulatorial / Conta do Atendimento

Abaixo, a tela para consultar os logs de movimentações dos exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Log de Movimentações de Exames](#)

Monitor de urgência

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Monitor de Urgência

Módulos

M_MONITOR_LAB

Função da tela

Partindo do conceito de que os exames possuem tempos distintos para a liberação dos resultados, essa tela visa priorizar os exames cujas data e hora de entrega estão mais próximas, como por exemplo exames originados da Urgência/Emergência, evitando atrasos e transtornos aos pacientes.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Laboratórios](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Setores Solicitantes
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)

Como usar

Consultar os exames

- Informar os parâmetros para consultar os exames, podendo ser o setor executante, o setor solicitante, o código da bancada, o laboratório e/ou a fase da coleta: "Coletados", "Não Coletados" ou "Todos";



Na lista de valores do campo "Setor Solicitante", apenas serão exibidos os setores que foram configurados para solicitar os exames, facilitando assim o processo de pesquisa.

- Acionar o botão  para executar a pesquisa. Assim, serão apresentados todos os pedidos de exames que atendam aos parâmetros informados;

- É possível selecionar de que forma o monitor de urgência apresentará os pedidos, se pelo "PCE", ou seja, o período crítico de entrega, configurado na tela de cadastro de ["Exames"](#), ou se pela data de entrega do exame. Caso o exame esteja dentro do prazo estipulado no cadastro do exame, o campo ficará sinalizado com a cor "Verde". Caso o exame esteja dentro do prazo de "PCE", será sinalizado com a cor "Amarela". Ultrapassado o prazo de "PCE", o pedido será sinalizado com a cor "Vermelha" indicando o atraso na entrega;
- As legendas indicam o status para cada pedido de exame.



As cores exibidas na coluna "PCE" estão de acordo com o processo de "Classificação de Risco", e as cores da coluna "Status" estão de acordo com a legenda exibida no rodapé da tela.

Liberação de exames

- Após coletar o material e cadastrar o resultado do exame, é possível revisar e assinar o laudo, para tanto é necessário acionar o botão < Selecionar >;
- Desta forma, será apresentada a janela "Liberação de Exames". Nela, deve-se selecionar um ou mais resultados, caso o exame possua, e marcar os campos indicativos da revisão e da assinatura do laudo, e confirmar a operação;
- Lembrando que, o usuário logado deve possuir permissão para efetuar a revisão do laudo, do contrário, não será permitido.

Impactos

As movimentações como revisão de exames, assinatura de laudos, realizadas nessa tela podem ser visualizadas nas telas abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Gerar Remessa de Amostras](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Liberação de resultados

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Liberação de Resultados

Módulos

M_LIBERA_RES

Função da tela

Liberar os resultados de exames, para que esses resultados sejam consultados pelos médicos.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Origens
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Prestadores
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Autorização / Usuários
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)

Como usar

- Informar parâmetros para consultar os resultados a serem liberados, podendo ser: a data do registro do pedido de exame, o setor solicitante, o médico solicitante, o convênio, o código do

paciente, o código do pedido de exame e/ou o número de controle do pedido de exames;

- Efetuar a pesquisa;
- Desta forma, serão apresentados os resultados de exames ainda não liberados, que atendam aos parâmetros informados;
- Selecionar um exame a ser liberado, marcando o check box "Liberado p/ consulta", para confirmar a liberação;
- O botão < Marcar Todos > é um facilitador que permite liberar todos os exames contidos no pedido de exames, selecionado de uma única vez. Caso o sistema esteja [configurado para enviar e-mails e SMSs na liberação dos resultados dos exames de cultura](#), ao confirmar a liberação, essas notificações serão encaminhadas aos pacientes;
- Salvar.

Impactos

Abaixo, a tela que deve ser utilizada para consultar os resultados de exames realizados pelos pacientes.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultado de Exames](#)

Confirmação de entrega de amostra

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Confirmação de Entrega de Amostra

Módulos

M_ENTREGA_AMOSTRA

Função da tela

Confirmar a entrega das amostras, após elas terem sido coletadas.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Gerar Remessa de Amostras](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Como usar

- Acionar o botão < Nova Entrega >. Caso a [configuração para solicitar login](#) esteja ativa, será apresentada a janela "Autenticação", na qual o usuário deverá informar o seu usuário e senha e acionar o botão < OK >;
- Selecionar se a entrega será realizada por amostra ou por uma remessa de amostras;
- Informar o código da amostra ou o código da remessa de amostra que será entregue no setor, de acordo com a opção selecionada anteriormente;
- Após informar o código da amostra ou o código da remessa, os seguintes campos serão preenchidos: o código da amostra, o tubo, o material, a data/hora que o pedido foi gerado, a data/hora da coleta da amostra, o usuário da coleta, a data/hora da entrega;
- Caso o usuário escolha a opção "Entrega por Amostra", o campo "Remessa" ficará desabilitado, assim como, se optar pela opção "Entrega por Remessa", o campo "Amostra" permanecerá desativado;

- Ao entregar uma amostra, será verificado se ela já foi entregue, recepcionada, se já possui resultado ou se já pertence a alguma outra amostra. Caso não seja verídica nenhuma situação descrita anteriormente, será exibida uma mensagem no rodapé da tela: "Amostra xxx entregue com sucesso!";
- Caso deseje cancelar o processo de entrega, basta marcar o check box "Cancela?";
- Para finalizar o processo de entrega ou de cancelamento, clicar no botão < Finalizar >;
- Os campos da tela serão limpos e o botão < Nova Entrega > ficará habilitado, permitindo assim registrar novas entregas de amostras.

Impactos

Abaixo, as telas cujas amostras serão movimentadas, depois de terem sido entregues.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Registro de Passagem da Amostra](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostra](#)

Pendências de coleta

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Pendências de Coleta



[Consultar as pendências](#)
[Confirmar amostra](#)

Módulos

M_PENDENCIA_COLETA

Função da tela

Identificar facilmente quais os pedidos que estão pendentes de confirmação de coleta, selecionar para quais deseja imprimir as etiquetas e em seguida realizar a confirmação das amostras colhidas.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Setores Solicitantes_X Setores Executantes](#)
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostra](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Impressão de Etiquetas - Amostras](#)

Como usar

Consultar as pendências

- Para consultar as coletas com algum tipo de pendência, deve-se informar um ou mais dos parâmetros abaixo:
 - O código do pedido do exame;
 - O período, com data inicial e final da solicitação;
 - O setor solicitante do exame;

- O setor executante do exame.
- Clicar no botão < Pesquisar >;
- Serão exibidos, de acordo com os parâmetros informados, os registros de pedidos de exames que se encontram com algum tipo de pendência.

Bloco "Pedidos"

- O código do pedido do exame;
- O código do atendimento do paciente;
- A data do pedido;
- O código do cadastro e o nome do paciente;
- A quantidade de pendências é o somatório de amostras que estão pendentes para o pedido selecionado.

Bloco "Amostras"

- O código da amostra relacionada ao pedido;
- O tubo da amostra;
- O material da amostra.

Confirmar amostra

- O botão < Confirmar Amostra > exibe a tela de "[Recepção e Confirmação de Amostras](#)";
- Realizar a confirmação da amostra por meio da leitura do código de barras da etiqueta gerada e colada no tubo com o material coletado. Dessa forma resolvendo as pendências de coleta para pedido/amostra.



Caso esteja utilizando a [prescrição de exames multiempresa](#), ao chamar a tela de "[Recepção e Confirmação de Amostras](#)", deverá manter a configuração para multiempresa desligada, possibilitando realizar a confirmação de coleta dos pedidos de empresas diferentes da que o usuário fez login.

Imprimir a etiqueta

- Caso deseje imprimir a etiqueta das amostras selecionadas, basta acionar o botão < Imprimir Etiqueta >;
- A tela "[Impressão de Etiquetas - Amostras](#)" será exibida, permitindo efetuar o processo de impressão de etiqueta da amostra.

Impactos

Após resolver as pendências relacionadas as coletas, essas poderão seguir para o processo abaixo.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Registro de Passagem da Amostra](#)

Pedidos de exames/atendimento externo

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Pedidos de Exames/
Atendimento Externo



[Dados do paciente](#)
[Cadastrar um pedido](#)
[Aba "Exames"](#)
[Aba "Perguntas"](#)
[Aba "Observações"](#)
[Aba "Coleta Domicílio"](#)
[Aba "Serviço de Entrega"](#)

Módulos

M_PED_EXA_ATEND

Função da tela

Registrar o pedido de exame para o paciente, bem como determinar o tipo de coleta da amostra para os exames informados. Vale salientar que essa tela permite apenas o cadastro de atendimentos externos.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Por meio da chave "SN_EXIBIR_CONSULTA_AGENDAMENTO_PSDI", o usuário poderá configurar, na tela abaixo, se será possível a pesquisa do paciente agendado e o carregamento de seus itens na tela de "Pedido de Exame / Atendimento Externo". Para ativar a pesquisa, basta configurar o valor "S".

- Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro Geral de Parâmetros
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / CID
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Origens
 - Serviços de Apoio / Global / Auxiliares / CBO-S
 - Serviços de Apoio / Global / Auxiliares / Feriados
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Autorização / Usuários
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Procedimentos
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Perguntas](#)

- Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Laboratórios](#)
- Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Material](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Postos de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Local para Coleta](#)
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Impressão de Etiquetas - Amostras](#)

Como usar

Dados do paciente

- Informar o número do atendimento do paciente, para o qual será solicitado o exame. É possível realizar consulta do atendimento acionando o botão , a tela "Consulta Atendimentos" será exibida;
- Após informar ou pesquisar o paciente, clicar no "Enter", desta forma serão apresentados alguns dados do paciente consultado, tais como, o código do cadastro e o nome do paciente, a data/hora do atendimento, o convênio, o plano e o subplano, caso exista.

Cadastrar um pedido

- Informar o médico solicitante do exame e o número do CRM desse prestador. Caso o médico solicitante não esteja cadastrado no hospital, é necessário acionar o botão < Externo >. Desta forma, será apresentada a janela para o cadastro do prestador externo, na qual deve-se informar o número do conselho, o nome e o CPF do prestador em referência, e ainda selecionar o tipo de conselho ao qual este é associado, a especialidade e informar os dados referentes ao hospital cujo prestador possui vínculo;
- Informar ou selecionar na lista de valores "Setor" o setor solicitante;
- Definir o [tipo de solicitação](#) para o pedido, se "Rotina" (pode ser entregue no prazo cadastrado para realização do exame), "Urgência" (deve ser priorizado) ou "Emergência" (realização imediata);
- Informar ou selecionar na lista de valores "Local Coleta" o local onde será efetuada a coleta;
- Informar a data e a hora na qual será realizada a coleta;
- No campo "Controle", informar um número utilizado para controle externo, vinculando-o ao pedido

de exame a ser registrado;

- Inserir o número da guia, a validade e a senha para autorização do exame, se necessário. Esse campo deve ser preenchido quando uma única guia autorizar todos os exames solicitados e a numeração será validada de acordo com a máscara cadastrada no tela "Cadastro de Convênios";
- Os demais campos como "Posto de Coleta", "Volume", "Tempo", "Alto Custo", não são de preenchimento obrigatório;
- Se deseja pesquisar a transcrição do exame do paciente, que fora realizada no sistema MVPEP, deve-se informar o código do receituário no campo "Receituário" e acionar o botão . Dessa forma, será gerado automaticamente, o pedido de exame trazendo os itens prescritos no receituário;
- Ao pressionar o botão , será exibida a tela "[Impressão de Etiquetas - Amostras](#)", possibilitando efetuar o processo de impressão das etiquetas das amostras. No entanto, esse botão somente será apresentado caso a configuração "SN_UTILIZA_IMPRESSAO_ETIQ_AUTOMATICA", associada ao sistema PSSD, esteja ativa na tela "Cadastro Geral de Parâmetros";
- O botão < TISS > ao ser acionado exibe a janela de "Impressão de Guia TISS".

Aba "Exames"

- Selecionar o exame a ser realizado. Serão apresentados automaticamente, a data/hora prevista para a entrega do exame, o laboratório e o material a ser coletado;
- Os campos setor e o médico executante devem ser preenchidos. Esses dados poderão ser alterados;
- Para efetuar o cadastro de restrições do exame, com relação a sua realização, análise e registro do resultado no gerenciamento de exames, deve-se acionar o botão ;
- Ao marcar o check "Refaz.?", estará indicando que o exame solicitado será refeito, e por isso não será lançado na conta do paciente e não será cobrado. Caso não haja a necessidade de refazer o exame, o check box deve permanecer desmarcado para que o exame seja cobrado e lançado na conta normalmente. Após salvar o pedido de exame, esse campo não poderá ser alterado.

Aba "Perguntas"

- Caso o exame possua perguntas associadas, elas devem ser respondidas nessa aba;
- Ao acionar o botão , será exibida uma mensagem associada à pergunta, caso exista.

Aba "Observações"

- Descrever as observações para a realização correta do exame em referência. Lembrando que, tais informações devem ser passadas ao paciente, no momento da solicitação do exame.

Aba "Coleta Domicílio"

- Caso o paciente opte pela coleta em domicílio, e o endereço ainda não tenha sido informado, a

mensagem "Importar o endereço residencial do paciente?" será exibida quando a aba "Coleta a domicílio" for acessada;

- Informar se a taxa de coleta será cobrada, bem como a área de coleta, a quantidade de amostras que serão colhidas e o valor da taxa.

Aba "Serviço de Entrega"



A "Data Entrega" seguirá o processo de cálculo da data de entrega dos exames, de acordo com a tela de "Feriados" por empresa.

- Se na aba "Exames" foi informado que o resultado do exame será entregue em local específico, a aba "Serviço de entrega" deverá ser preenchida com os dados para a entrega;
- Indicar se a entrega será cobrada, selecionando a opção "Cobrar taxa de entrega?". Do contrário, basta desmarcar o campo para cancelar a cobrança;
- Determinar o tipo e a área da entrega;
- Informar a data da entrega e o valor a ser cobrado (o valor deverá ser informado apenas nos casos em que a opção de cobrança da taxa de entrega estiver selecionada);
- Selecionar um endereço pré-cadastro, ou informar o endereço para a entrega do exame;
- Salvar.

Botões

- O botão < Carteira > exibe a tela "Cadastro de Carteiras do Paciente" com o dados da carteira do paciente informado;
- Ao acionar o botão < Responsável >, será exibida a janela "Dados do Responsável" para registrar os dados do responsável pelo paciente;
- Ao acionar o botão < Coleta >, a tela "[Recepção e Confirmação da Amostra](#)" será exibida;
- Ao acionar o botão < Imprimir >, a janela "Relatórios do Atendimento" será apresentada para emissão do relatório desejado. Basta selecionar as opções desejadas e acionar o botão < Imprimir Marcados > ou < 1 - Executar >;
- O botão < Anexar documento >, ao ser acessado, exibe a tela "[Documentação](#)" que possibilita anexar algum documento à solicitação de exames do paciente;
- Ao acionar o botão < Conta Convênio >, será apresentada a tela "Lançamentos de Cobranças: Conta Ambulatorial", com os dados da conta quando o atendimento foi realizado por convênio;
- Ao acionar o botão < Conta Particular >, será apresentada a tela "Lançamentos de Cobranças:

Conta Ambulatorial", com os dados da conta quando o atendimento foi realizado de forma particular.

Impactos

Caso esteja configurado, na tela de "Parâmetros", que a solicitação de [coleta não será automática](#) e que os novos pedidos de exames devem seguir para a [lista de espera](#), os pedidos serão encaminhados para a lista, para que as etiquetas de coleta sejam impressas.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)

Nesta tela, será possível efetuar a solicitação de coleta de material para os exames solicitados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)

Nesta tela, será possível confirmar a realização da coleta de material para os exames solicitados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Nesta tela, será possível registrar a confirmação da entrega da amostra para análise no laboratório.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)

Nesta tela, será possível registrar os resultados dos exames solicitados, bem como emitir o laudo do exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Esta tela tem como parâmetro de consulta o código do pedido de atendimento, para localizar os resultados dos exames, permitindo assim, que estes possam ser liberados para serem consultados pelos demais usuários.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Liberação de Resultados](#)

Nesta tela, será possível registrar a utilização de um ou mais produtos do estoque na realização da análise do exame. Este gasto do exame pode ser identificado por pedido de exame e por cada exame do pedido.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gastos do Exame](#)

Nesta tela, será possível excluir um pedido de exames registrado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Exclusão de Pedido de Exame](#)

Ao efetuar o registro do pedido de exames, será apresentado automaticamente, o valor a ser pago na conta do paciente. Para tanto, faz-se necessário indicar na configuração "Faturamento do Laboratório de Análises Clínicas" a opção "Pedido", esta configuração pode ser realizada na tela "Parâmetros".

- Faturamento de Convênios e Particulares / Lançamentos / Conta Hospitalar / Conta do Atendimento

Telas de consultas dos exames solicitados e com resultados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Exames Solicitados](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultado de Exames](#)

Abaixo os relatórios que utilizam os dados dos pedidos cadastrados, como os de espelhos das solicitações dos exames laboratoriais, os exames que foram solicitados por convênios e o que lista as amostras dos exames por remessa.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Espelho \(Sem Lote\)](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Listagem de Amostras por Remessa](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Exames Solicitados por / Exames Solicitados por Convênio

Anexar documentos

Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Pedido de Exame Rápido / Botão < Anexar doc. >

Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Pedidos de Exames de Imagem / Botão < Anexar doc. >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Pedidos de Exames/ Atendimento Externo / Botão < Anexar documento >

Atendimento / Central de Agendamento / Atendimentos / Pedidos de Exames de Imagem / Botão < Anexar doc. >

Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Alteração de Atendimento / Botão < 0 - Pedido Exame > / Botão < Anexar doc. >

Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados / Botão < 0 - Pedido Exame > / Botão < Anexar doc. >

Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Recepção / Botão < Confirmar > / Botão < 0 - Pedido Exame > / Botão < Anexar doc. >

Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento / Botão < 0 - Pedido Exame > / Botão < Anexar doc. >

Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Alteração de Atendimento / Botão < 0 - Pedido Exame > / Botão < Anexar doc. >

Atendimento / Centro Cirúrgico e Obstétrico / Alteração de atendimento / Pedidos de Exames de Imagem / Botão < Anexar doc. >

Módulos

M_DOCUMENTO_ANEXO_PEDIDO

Função da tela

Anexar arquivos (documentos) dos tipos PDF, TXT, DOC, DOCX, ODT, HTML, RTF, XLS, JPG, PNG, GIF, RAR e/ou ZIP, aos pedidos de exames externos.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / [Cadastro de Tipos de Documentos](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Tipos de Documentos](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Atendimentos / Pedido de Exame Rápido

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames/ Atendimento Externo](#)

Como usar

- A tela exibe as seguintes informações:
 - O código do atendimento do paciente;
 - O código do pedido do exame;
 - A data do pedido;
 - O nome do paciente.
- Informar ou selecionar na lista de valores "Tipo Documento", o documento que será anexado ao pedido;
- Acionar o botão < Anexar > exibirá a tela de pesquisa do computador, permitindo que seja consultado o caminho onde o documento está armazenado e anexá-lo;
- Feito isso, os campos "Data Anexo" e "Usuário" serão preenchidos;
- Para abrir o documento que foi anexado, basta acionar o botão < Download >, a tela de pesquisa do computador onde o documento foi salvo, será exibida, permitindo assim, visualizá-lo.

Impactos

N/A

Gerenciamento de pasta de trabalho

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Pasta de Trabalho

Módulos

M_PASTA_TRABALHO_PSSD

Função da tela

Gerenciar as pastas de trabalhando. Possibilitando cadastrar as pastas, bem como realizar outros procedimentos vinculados aos mapas de trabalho como: visualizar ou alterar o resultado do exame, realizar a revisão dos exames, exclusão do resultado, assinatura e impressão do(s) laudo(s) do(s) exame(s) solicitado(s).

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Montagem de Mapas de Trabalho / Botão < [Novo Lote](#) >
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Pasta de Trabalho / Botão < 1 - Conteúdo > / Botão < [1 - Resultado](#) >

Como usar

- No bloco "Pastas de Trabalho", informar ou selecionar na lista de valores, uma bancada;
- Os campos "Usuário" e "Data Criação", serão preenchidos automaticamente com o nome do usuário logado e a data atual;
- No bloco "Conteúdo da pasta", informar um lote ou um pedido e os exames do pedido. Se informar um lote, o pedido não poderá ser informado;
- Ao acionar o botão < 1 - Conteúdo >, será exibida a tela com maiores informações sobre a pasta de trabalho com as seguintes colunas:

- Código da pasta;
 - Código do lote;
 - Nome da bancada lote;
 - Data da abertura do lote;
 - Código do pedido;
 - Código do exame;
 - Nome do exame.
- Selecionar um item na lista, por lote ou por pedido e acionar o botão < 1 - Resultado>, a tela "[Cadastro de Resultado por Lote](#)" será exibida, permitindo registrar os resultados dos exames por lote ou por pedido;
 - É possível revisar os resultados, para tal basta acionar o botão < 2 - Revisar >, será exibida a tela "[Cadastro de Resultado por Lote](#)";
 - Ao acionar o botão < 2 - Imprimir >, será impresso o relatório "Procedimento Operacional Padrão", exibindo o conteúdo da pasta de trabalho.

Impactos

Na tela abaixo, os resultados podem ser liberados para que sejam consultados pelos médicos.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Liberação de Resultados](#)

Na tela abaixo, os resultados podem ser consultados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultado de Exames](#)

Cadastro de volume e tempo

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Cadastro de Volume e Tempo

Módulos

M_CAD_VOLUME_TEMPO

Função da tela

Cadastrar o volume e o tempo necessários para a realização dos exames.

Pré-requisitos

- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Como usar

Bloco "Parâmetros de Pesquisa"

Poderão ser utilizados como parâmetros, os seguintes campos:

- Número do atendimento;
- Número do pedido;
- Código ou nome do paciente;
- Período da solicitação;
- Origem do atendimento;
- Status do exame, podendo ser: todos, sem volume e tempo ou com volume e tempo.
- Acionar o botão < Pesquisar > para realizar a consulta.

Bloco "Pedidos"

Serão apresentados os resultados compatíveis com os parâmetros informados. São eles: pedido, atendimento, origem, prontuário do paciente, nome do paciente e data e hora de realização do exame.

Cadastro do volume e tempo

Nas colunas correspondentes, o usuário deverá informar:

- Volume (ml) - a quantidade, em ml, da amostra necessária para realização da análise;
- Tempo (h) - quantidade de tempo, em horas, em que a amostra coletada pode ser utilizada para

análise.

Acionar o botão < Imprimir > para que seja emitido o relatório "Volume e Tempo". No qual será possível acompanhar tais informações.

Impactos

O volume e tempo cadastrados nesta tela, serão exibidos na tela de cadastro de pedido de atendimento, ao consultar o pedido de exame para o qual foram cadastrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Resultado em lote

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Resultado em Lote

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Pasta de Trabalho / Botão < 1 - Conteúdo > / Botão < 1 - Resultado >



[Aba "Por Exame"](#)

[Aba "Por Padrão"](#)

[Aba "Lançamento de Volume e Tempo"](#)

[Aba "Impressão"](#)

[Aba "Conversão de Exames"](#)

[Aba "Recepção e Impressão"](#)

Módulos

M_RESULTADO_LOTE

Função da tela

Cadastrar os resultados dos exames, liberar e/ou imprimir os laudos, e se necessário, retificar os resultados.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro Geral de Parâmetros
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Setores Solicitantes_X Setores Executantes](#)
- Tabelas
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Autorização / Usuários
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Postos de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos_\(Corpo do Exame\)](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos](#)

Setores e Postos

Como usar

Resultados em lotes

Aba "Por Exame"

- Nessa aba, é possível consultar os lotes por exames. Para registrar os resultados dos exames em lotes, deve-se informar um ou mais dos parâmetros abaixo:
 - Informar ou selecionar na lista de valores "Lista de Exames", o exame;
 - Informar um período para consultar os pedidos. Esse período deve ser entre 24 horas;
 - Selecionar a situação atual do exame, entre "Solicitados", "Assinados" ou "Outros";
 - Informar o código do pedido;
 - Informar ou selecionar na lista de valores "Lista de versões do exame", a versão do exame;
 - Informar ou selecionar na lista de valores "Posto coleta", o posto da coleta do exame;
 - Informar o código do paciente;
 - Verificar ou não se os exames estão coletados no laboratório;
 - Marcar o campo "Lançamento" para lançar o resultado não laudado de cultura.
- Acionar o botão < 1 - Consultar >. Os dados serão exibidos de acordo com os parâmetros de consulta informados.

Colunas da aba "Por Exame"

- Após efetuar a consulta as seguintes colunas serão exibidas preenchidas de acordo com o status dos exames.
 - St - exibe o status do exame. Roxo: "S" - exame solicitado ou laranja: "R" - exame realizado;
 - Posto coleta - o posto que foi coletada a amostra do exame;
 - Pedido - o código do pedido do exame;
 - Paciente - o nome do paciente;
 - Campo - informação exibida automaticamente;
 - Resultado - cores: "Branco - valor: normal", "Vermelho - valor: limite", "Cinza - valor: de pânico" e "Laranja - valor: absurdo";
 - Confirma - indica se o exame será incluído no momento da confirmação ou liberação. Pop-up com opções de seleção;
 - Retificado - se após a liberação do exame foi realizada alguma alteração em seu resultado;
 - Referência - valores normais de referência.
- Para confirmar os resultados dos exames pesquisados, deve-se acionar o botão < 2 - Confirmar >;
- Para liberar os exames, depois de confirmados, deve-se acionar o botão < 5 - Liberar >. Caso o sistema esteja [configurado para enviar e-mails e SMSs na liberação dos resultados dos exames de cultura](#), ao confirmar a liberação, essas notificações serão encaminhadas aos pacientes;

- Exames com resultados podem ser retificados, se necessário for. Para tal, basta selecionar o exame na lista e acionar o botão < 3 - Retificar >.



- Caso exista mais de um exame para efetuar o cadastro do resultado, apenas para os exames que possuam os campos preenchidos é que o registro (status) do resultado será alterado, os demais não terão seus status alterados;
- É possível cadastrar o resultado apenas para alguns dos exames retornados na consulta realizada.

Aba "Por Padrão"

- Nessa aba é possível consultar os lotes de exames por meio dos parâmetros abaixo, e depois confirmar, retificar se necessário, e liberar os resultados deles.
 - Tipo de lançamento - entre: "Versão Padrão" ou "Modelo Padrão";
 - Amostras (separadas por vírgula) - informar várias amostras, todas separadas por vírgulas;
 - Verificar coleta? - verificar ou não se os exames estão coletados no laboratório;
 - Pedidos (separados por vírgula) - informar vários pedidos, todos separados por vírgulas;
 - Cod. Pacientes (separados por vírgula) - informar vários códigos de pacientes, todos separados por vírgulas;
 - Bancadas - informar várias bancadas, todas separadas por vírgulas.
- Acionar o botão < 1 - Consultar >. Os dados serão exibidos de acordo com os parâmetros de consulta informados.

Colunas da aba "Por Padrão"

- Após efetuar a consulta as seguintes colunas serão exibidas preenchidas de acordo com o status dos exames.
 - St - exibe o status do exame. Roxo: "S" - exame solicitado ou laranja: "R" - exame realizado;
 - Posto Coleta - o posto que foi coletada a amostra do exame;
 - Pedido - o código do pedido do exame;
 - Paciente - o nome do paciente;
 - Exame - o nome do exame;
 - Mnemônico - o mnemônico do exame;
 - Campo - informação exibida automaticamente;
 - Resultado - cores: "Branco - valor: normal", "Vermelho - valor: limite", "Cinza - valor: de pânico" e "Laranja - valor: absurdo";
 - Confirma - indica se o exame será incluído no momento da confirmação ou liberação. Pop-up com opções de seleção;

- Negativo - se o resultado é negativo;
- Positivo and. - se o resultado é negativo e está em andamento;
- Flora Mista - se a flora da bactéria analisada é mista;
- Flora Normal - se a flora da bactéria analisada é normal;
- Retificado - se após a liberação do exame foi realizada alguma alteração em seu resultado;
- Referência - os valores normais de referência.
- Material - o material utilizado para dá o resultado do exame;
- Volume - o volume em ml;
- Tempo - o tempo em horas;
- * - sinalizador para identificar o campo com problema.

Aba "Lançamento de Volume e Tempo"

- Nessa aba é possível pesquisar utilizando os seguintes parâmetros:
 - Pedidos solicitados entre - um período para consultar os pedidos solicitados nele;
 - Pedidos (separados por vírgula) - informar vários pedidos, todos separados por vírgulas;
 - Check box "Já lançados?" - marcar se desejar consultar também, os pedidos que já foram lançados.
- Acionar o botão < 1 - Consultar >. Os dados serão exibidos de acordo com os parâmetros de consulta informados.

Colunas da aba "Lançamentos de Volume e Tempo"

- St - exibe o status do exame. Roxo: "S" - exame solicitado ou laranja: "R" - exame realizado;
- Pedido - o código do pedido do exame;
- Paciente - o nome do paciente;
- Retificado - se após a liberação do exame foi realizada alguma alteração em seu resultado;
- Volume - o volume em ml;
- Tempo - o tempo em horas.

Aba "Impressão"

- Nessa aba é possível pesquisar utilizando os seguintes parâmetros:
 - Data de Referência - entre "Pedido" ou "Laudo";
 - Início / Fim - período;
 - Já impressos? - imprimir os que já foram impressos;
 - Cod. Pacientes (separados por vírgula) - informar vários códigos de pacientes, todos separados por vírgulas;
 - Cod. Pedidos - informar o código do pedido;
 - Posto Coleta - o posto que foi coletada a amostra do exame;
 - Cod. de Bancadas - código de bancada;

- Cod. Exames - código de exames.
- Selecionar um exame na lista e clicar no botão < 2 - Imprimir > para imprimir o laudo do resultado do exame.

Aba "Conversão de Exames"

Nessa aba é possível realizar a conversão e a recepção de mostras. Para isso, é necessário:

- Informar a bancada destino (Nova bancada de análise);
- Informar o código da amostra.

Aba "Recepção e Impressão"

- Nessa aba é possível pesquisar utilizando os seguintes parâmetros:
 - Bancada para registro de passagem da amostra - se a bancada for informada o registro da passagem da amostra pela bancada selecionada, será gravado;
 - Acionar o  para desbloquear o campo "Qtd. Etq.", para inserir a quantidade de etiquetas. Quando a quantidade informada for zero (0), a etiqueta não será impressa;
 - Recepcionar no Setor? - marcar, se deseja recepcionar as amostras no setor;
 - Recepcionar no laboratório? - marcar, se deseja recepcionar as amostras no laboratório;
 - Código da Amostra - informar o código da amostra;
 - Exibir mensagens de validação? - exibir mensagens de alertas sobre a passagem da amostra pela bancada ou passagens anteriores.

Impactos

Os resultados dos exames cadastrados nessa tela podem ser consultados na tela abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultados de Exames](#)

Abaixo, relatórios que exibem os exames com resultados pendentes ou fora da faixa normal de valores.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / [Resultados Pendentes](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Resultados Fora da Faixa Normal de Valores

Painel operacional de pendências PSSD

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Painel Operacional de Pendências PSSD

Módulos

M_WORKFLOW_PENDENCIAS_PSSD

Função da tela

Apresentar as pendências existentes ao longo do processo do exame (desde a sua confirmação até a sua liberação).

Pré-requisitos

- Movimentação
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Resultado Microbiologia / [Resultado da Microbiologia](#)

Como usar

Painel

Ao acessar a tela, será apresentado o menu para navegação entre os grupos de pendências existentes, bem como a quantidade de pendências existentes para cada um deles. Os grupos apresentados são:

- Confirmação no setor;
- Recepção de amostras;
- Resultado;
- Revisão;
- Liberação parcial;
- Liberação.

Botões da tela

[Filtros das pendências](#)

Para uma pesquisa mais específica, é possível informar alguns parâmetros. Para isso, o usuário deverá clicar no botão , para que seja apresentada a janela "Filtro de Pendências". Nela, o usuário deverá informar:

- A data do pedido;
- O nome do paciente. Ao acionar a lista de valores desse campo, será apresentada a janela "Consulta Paciente";
- O código do pedido;
- O número do lote do pedido;
- O código da bancada;
- Os setores executante e solicitante. Ao acionar a lista de valores desses campos, serão apresentadas as janelas "Consulta Setor Executante" e "Consulta Setor Solicitante", respectivamente. Nelas o usuário poderá:
 - Informar o código do setor desejado;
 - Acionar o botão < Adicionar >. Os setores adicionados serão apresentados na lista abaixo dos campos de seleção;
 - Após a indicação de todos os setores desejados, acionar o botão < OK > para que eles sejam apresentados na janela "Filtro de Pendências";
 - Acionar o botão < Cancelar > para retornar à janela "Filtro de Pendências".
- Indicar a prioridade da pendência, selecionando uma das opções: Nenhum, Urgência, Rotina e Emergência;
- A ordenação das informações, se por pedido, por pedido/setor, por data de entrega, por data do pedido ou data da coleta;
- Nos casos em que for necessário informar mais de um código, é necessário separá-los por vírgulas. Por exemplo, 123, 345, 678;
- Acionar o botão < Filtrar Pendências >, para realizar a consulta com base nos parâmetros informados;
- Acionar o botão < Limpar Filtros >, para excluir as informações inseridas;
- Acionar o botão < Cancelar >, para retornar à tela principal.

Atualização do painel de pendências

- Para atualizar as informações apresentadas, clicar no botão  para que as informações apresentadas sejam atualizadas;
- Os botões serão apresentados em todas as abas existentes.

Visualização das informações

Para visualizar as informações da opção desejada, basta efetuar um clique simples sobre ela (que apresentará coloração diferente das demais. As informações apresentadas são as seguintes:

Abas "Confirmação no Setor" e "Recepção de Amostras"

Nestas abas, será possível visualizar as amostras que estão pendentes de confirmação, por setor, e as amostras pendentes de recepção e confirmação, respectivamente. Nelas, será possível:

- Visualizar:
 - O número da amostra;
 - A descrição do tubo utilizado na coleta;
 - A descrição do material coletado;
 - O código da amostra pai, caso exista;
 - Se a mostra está pendente ou não. As amostras pendentes estarão sinalizadas em vermelho, conforme a legenda;
 - A situação da amostra, se ativa, cancelada, distribuída ou recoleta;
 - Se há notificação de recoleta de material;
 - O nome do paciente;
 - O código do pedido;
 - As datas e horas: do pedido, de coleta no setor, de entrega no laboratório e de remessa. No entanto, quando acessa a aba "Confirmação no Setor", somente será possível visualizar a data e hora do pedido.
- Realizar as seguintes ações:
 - Imprimir a amostra, acionando o botão  ;
 - Selecionar as amostras que deseja imprimir;
 - Acionar o botão < Confirmar Coleta >. Ao realizar essa ação, o usuário será direcionado à tela "[Solicitação de Coleta de Material](#)" para confirmar a coleta da amostra ou cadastrar a solicitação de recoleta. Após a realização da confirmação, a amostra não será mais apresentada na lista dessa aba;
 - Além disso, existem duas opções de impressão " Todas Etiquetas" ou " Imprimir Selecionados". Na primeira opção, serão impressas todas as amostras listadas. Já, quando utilizada a segunda opção, serão impressas apenas as amostras para as quais o check box da coluna "Imprimir" foi marcado.

Aba "Resultado"

Nesta aba, será possível visualizar as amostras com pendência de resultado. Nela, será possível visualizar:

- O número do pedido de exame;
- O nome do paciente;
- O nome do exame realizado;
- Se o exame foi retificado, ou seja, se após a sua liberação foi realizada alguma alteração em seu resultado;

- O código e o nome do material coletado;
- As datas: de coleta no setor, de remessa, de entrega no laboratório, de recepção no laboratório, de entrega do resultado.

Para digitar resultado/laudar o exame, o usuário poderá:

- Efetuar um duplo clique sobre os dados do pedido, ou acionar o comando de atalho "CTRL + SHIFT + 1", ou ainda, acionar o botão "DIGITAR RESULTADO";
- Será apresentada uma nova tela ("Resultado") expandindo o pedido para que sejam apresentados todos os exames realizados. No entanto, caso a configuração para agrupar pendências esteja desativada, os exames do pedido também serão apresentados de forma expandida na tela principal. Na tela "Resultado", será possível (além das informações apresentadas na tela principal):
 - Visualizar os campos apresentados no exame;
 - Cadastrar os resultados obtidos para cada um desses campos. No entanto, somente será possível preencher esse campo quando o check box da coluna "Confirma", estiver desmarcado. Além disso, o resultado será sinalizado por cores que indicarão o status do resultado
 - Marcar, na coluna "Confirmar", os check boxes correspondentes aos exames cujos laudos deverão ser confirmados.

Botões da tela

-  - possibilita a visualização e resposta das perguntas cadastradas para o exame;
-  - possibilita a visualização dos últimos resultados do exame. Ao ser acionado, apresentará a janela "Gráfico dos Últimos Resultados", com as informações dos últimos resultados cadastrados para o exame. Nela, também será possível definir a quantidade de exames dos quais deseja visualizar o resultado;
-  - possibilita a visualização dos [logs do exame](#);
- < Detalhes Cultura > - possibilita a visualização dos detalhes da cultura do exame. No entanto, esse botão somente ficará habilitado quando o exame em questão for do tipo cultura. Além disso, ao acioná-lo, o usuário será direcionado à tela "[Laudos de Cultura](#)";
- < Retornar > - retorna à tela principal;
- < Confirmar > - confirma os resultados cadastrados.

Abas "Revisão", "Liberação Parcial" e "Liberação"

Nelas, será possível visualizar os exames cujos resultados apresentam pendência de revisão, os exames cujos resultados foram parcialmente liberados e os exames que apresentam pendências de liberação, respectivamente. Será possível visualizar:

- Código do pedido;

- O exame realizado;
- A data do pedido;
- O nome do paciente;
- O(s) campo(s) do exame;
- O resultado cadastrado para cada um dos campos;
- Se o resultado está ou não confirmado, marcando o check box correspondente na coluna "Confirma". Ao marcar o campo correspondente ao exame principal, todos os campos a ele associados serão automaticamente confirmados ou não;
- Se o exame foi retificado, ou seja, se após a sua liberação foi realizada alguma alteração em seu resultado;
- O último resultado cadastrado para o exame;
- A data do último resultado;
- O valor do cálculo realizado com base nos 2 últimos resultados consecutivos, para verificar as mudanças no estado clínico do paciente;
- Os valores de referência para o campo/exame;
- As datas de coleta no setor, de remessa, de entrega no laboratório, de recepção no laboratório, de resultado, de revisão e de entrega. No entanto, as datas de revisão somente serão apresentadas quando acessadas as abas "Liberação Parcial" e "Liberação";
- Na aba "Liberação", será possível selecionar o analista clínico responsável pela assinatura dos laudos. Caso ele não seja informado, será utilizado o prestador executante.

Botões da tela

- < Exibir Perguntas do Exame > - possibilita a visualização e resposta das perguntas cadastradas para o exame;
-  - possibilita a visualização dos últimos resultados do exame. Ao ser acionado, apresentará a janela "Gráfico dos Últimos Resultados", com as informações dos últimos resultados cadastrados para o exame. Nela, também será possível definir a quantidade de exames dos quais deseja visualizar o resultado;
-  - possibilita a visualização dos [logs do exame](#);
- < Detalhes Cultura > - possibilita a visualização dos detalhes da cultura do exame. No entanto, esse botão somente ficará habilitado quando o exame em questão for do tipo cultura. Além disso, ao acioná-lo, o usuário será direcionado à tela "[Laudos de Cultura](#)";
- < Confirmar Todos > - confirma os resultados cadastrados para todos os exames apresentados;

- < Confirmar Selecionados > - confirma apenas os resultados selecionados;
- Caso o sistema esteja [configurado para enviar e-mails e SMSs na liberação dos resultados dos exames de cultura](#), ao acionar os botões < Confirmar Todos > ou < Confirmar Selecionados > na aba "Liberação" e confirmar a liberação dos resultados dos exames, essas notificações serão encaminhadas aos pacientes.

Impactos

Os processos realizados nesta tela, impactam em todo o processo laboratorial. Pois, por meio desta tela é possível confirmar amostras, recepcioná-las, cadastrar resultados, liberar exames, entre outras coisas.

Na tela abaixo, será possível acompanhar o status do exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Log de resultados de exames

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Painel Operacional de Pendências PSSD / 

Módulos

M_LOG_RESULTADOS_PSSD

Função da tela

Visualizar os logs dos resultados de exames.

Pré-requisitos

- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Painel Operacional de Pendências PSSD](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Resultado Microbiologia / [Resultado da Microbiologia](#)

Como usar

- Ao acessar a tela, serão automaticamente apresentadas as informações de log do exame selecionado. Nela será possível:
 - Verificar as origens do log;
 - Versão na qual as alterações foram realizadas;
 - Usuário que realizou as alterações;
 - Data e hora das modificações;
 - Campos alterados.
- Acionar o botão < Próxima Página > para visualizar a próxima página do log;
- Acionar o botão < Página Inicial > para visualizar a página inicial;
- Acionar o botão < Fechar Log > para fechar o log e sair da tela.

Impactos

N/A

Resultado microbiologia

Resultado da microbiologia

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Resultado Microbiologia / Resultado da Microbiologia

Módulos

M_RESULTADO_LOTE_MICROBIOLOGIA

Função da tela

Cadastrar os resultados de microbiologia para os exames de cultura.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configurações / [Regras de Geração das Subamostras](#)
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Ações para Resultado de Cultura](#)
- Movimentações

Somente serão cadastrados resultados de microbiologia, quando o exame em questão for do tipo "Cultura".

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

É necessário que a amostra esteja confirmada, para que seja possível cadastrar resultados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostra](#)

Não será possível cadastrar resultados de microbiologia caso o exame ao qual a amostra pertence esteja assinado e revisado.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Como usar

- Informar o tipo de resultado;
- Informar a amostra do exame de cultura para a qual será cadastrado o resultado;
- Acionar as teclas "Enter" ou "Tab". Automaticamente, serão carregados: os dados da amostra;

- Ao selecionar a aba referente à classificação bacteriana associada ao tipo de resultado informado, serão apresentadas as ações/perguntas configuradas, para que possam ser respondidas;

Botões da tela

- < 1 - Gravar Laudo > - grava o resultado cadastrado para o exame;
- < 2 - Gravar e Liberar Parcial > - grava o resultado e o libera de forma parcial;
- < 3 - Gravar e Liberar > - grava e libera o resultado do exame;
- < 4 - Isolar > - direcionará o usuário à tela "[Geração de Subamostras: Isolar](#)". Somente serão listadas as amostras associadas à setores, cujo processo configurado para gerar subamostras for "Isolar";
- < 5 - Identificar > - direcionará o usuário à tela "[Geração de Subamostras: Identificar](#)". Somente serão listadas as amostras associadas à setores, cujo processo configurado para gerar subamostras for "Identificar". O processo para geração das subamostras é o mesmo da [preparação](#);
- < 6 - Sair > - sai da tela.

Impactos

O resultado cadastrado impacta no status do exame, visualizado na tela abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

A liberação parcial do exame, impacta nas informações apresentadas no painel de pendências, podendo ser possível visualizar as informação ao acessar a aba "Liberação Parcial".

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Painel Operacional de Pendências PSSD](#)

Certificação digital

Assinatura Digital

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Certificação Digital / Assinatura Digital

Módulos

M_ASSINATURA_DIGITAL_PSSD

Função da tela

Gerenciar o processo de assinatura digital dos laudos dos exames.

Pré-requisitos

- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Resultado](#) >
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Revisar](#) >

Como usar

- Informar os parâmetros para pesquisa do exame desejado, podem ser indicados:
 - Número do pedido de exame;
 - Código do atendimento;
 - Código do paciente;
 - Número da amostra;
 - Exame;
 - Setor;
 - Período inicial e final a ser consultado;
 - Analista clínico responsável pela assinatura do laudo;
 - Se deseja visualizar apenas os exames: com falha no processamento, que estão em processo de certificação, que estão aguardando para passar pelo processo de certificação, apenas os já certificados ou todos.
- Acionar o botão < Pesquisar > para que sejam listados os exames que correspondem aos parâmetros informados. Será possível visualizar: o pedido, o atendimento, o paciente, o exame, o setor, o prestador e o status da assinatura digital que pode ser:
 - **Não certificado (Branco)** - são os exames assinados e que aguardam envio para certificação. Para enviá-los, basta selecioná-los e acionar o botão < Gerar Assinatura Digital >. Com isso,

- ele apresentará o status "Aguardando certificação digital";
- **Falha no processamento (Vermelho)** - são exames já analisados pela certificadora, mas que apresentaram erro no processo. Tal erro será descrito acima da legenda dos status dos exames. Após realizar a correção mencionada, o usuário deverá acionar o botão < Gerar Assinatura Digital > para que o laudo seja novamente enviado para certificação. Com isso, ele apresentará o status "Aguardando certificação digital";
 - É possível encaminhar para certificação todos os exames que apresentaram falhas, sem que seja necessário selecioná-los pontualmente. Basta acionar o botão < Reenviar pendências para Certificação >.
 - **Aguardando certificação digital (Amarelo)** - são os exames que estão aguardando análise da certificadora. O tempo para análise é configurado no momento da instalação do processo, para que atenda às necessidades de cada instituição. Caso algum botão seja acionado enquanto o exame estiver em processo de assinatura, será apresentada uma mensagem informando que ele encontra-se em processo e está aguardando assinatura;
 - **Assinado digitalmente (Verde claro)** - são os exames que passaram com êxito pelo processo de certificação.
- Para validar o arquivo digital dos exames certificados, o usuário deverá selecioná-lo e acionar o botão < Validar Arquivo Digital >. Será apresentada uma mensagem com as informações da validação no campo "Log";
 - Para baixar o laudo certificado dos exames, basta selecioná-los e acionar o botão < Baixar Laudo Certificado >. Será gerado um arquivo .PDF do laudo e a chave de segurança da certificação;
 - Caso o PIN do médico responsável pelo laudo esteja inativo, ao acionar os botões < Gerar Assinatura Digital > ou < Reenviar pendências para Certificação >, será apresentada a janela "Ativação do PIN". Nela, o usuário deverá:
 - Informar o médico responsável pelo exame. Os campos "Alias" e "Hash", serão automaticamente preenchidos;
 - Informar o PIN, que é a senha do usuário;
 - Acionar o botão < Ativar PIN > para torná-lo ativo. O PIN gerado expirará ao final do dia, sendo necessário gerar um novo código para certificar os exames do dia seguinte.
 - Esse processo também poderá ser realizado por meio da tela "[Ativação do PIN](#)".



Para obter mais informações sobre o processo de configuração e utilização da certificação digital, podem ser consultados os documentos: Guia da certificação digital de exame e Guia de instalação da certificação digital de exame no Portal de Atendimento ao Cliente.

Impactos

Os exames assinados digitalmente, serão notificados pelo status verde claro (Ass. Digital) na tela abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de](#)

[Exames](#)

Ativar PIN

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Certificação Digital / Ativar PIN

Módulos

M_ATIVA_PIN

Função da tela

Ativar/desativar o PIN dos prestadores. O PIN é a senha utilizada pelo médico/analista clínico responsável pelo exame para poder assiná-lo digitalmente e tem durabilidade de apenas um dia.

Pré-requisitos

É necessário que os usuários estejam cadastrados como analistas clínicos para que possam ser responsáveis pelos laudos dos exames.

- Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

- Selecionar o analista clínico. Os campos "Alias" e "Hash" serão automaticamente preenchidos;
- Informar o PIN que deseja utilizar;
- Acionar o botão < Ativar PIN > para ativar o PIN cadastrado. Dessa forma, ele poderá ser utilizado até às 23h:59min da data atual;
- Acionar o botão < Desativar PIN > para que o PIN do analista clínico selecionado fique inativo. Para ativá-lo, basta cadastrar uma nova senha quando desejado;
- Acionar o botão < Sair > para fechar a tela.

Impactos

A ativação do PIN impacta na realização do envio dos exames para a certificadora.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Agendamento

Agendamento

Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Recepção / Botão < Exame >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / Agendamento

Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Agendamentos / Agendamento / Botão < Y - Exame >

Módulos

M_AGENDA_PSSD

Função da tela

Agendar exames laboratoriais. Bem como, quando o paciente comparecer para realização desses exames, será possível realizar o cadastro e gerar o atendimento desse paciente.



Os processos que envolvem agendamento de consulta ambulatoriais e exames devem ser realizados pela Central de Agendamento. Sendo assim, algumas funcionalidades existentes no Ambulatório, Diagnóstico de Imagem e Laboratório de Análises Clínicas não devem mais serem utilizadas e outras já foram retiradas do sistema.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Perguntas](#)
 - Atendimento / Centro Cirúrgico e Obstétrico / Tabelas / Motivos de Cancelamento
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Recepção
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Internação / Atendimentos / Cadastro de Paciente

- Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Escalas](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Plantões](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Recursos](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo

Como usar

Realizar agendamentos

- Informar o código de identificação do recurso a ser utilizado na realização do exame;
- Caso queira agendar o exame para uma data diferente da atual, basta informar a nova data ou selecioná-la por meio dos botões  e ;
- Selecionar o plantão/escala para o qual o agendamento será realizado;
- Informar o código do atendimento ou cadastrar o paciente. Para efetuar este cadastro, basta acionar o botão < Paciente >, desta forma o sistema apresentará a tela "Cadastro do Paciente". Caso, o paciente em referência já possua o cadastro, porém não tenha o código do atendimento, é necessário pressionar o botão < Atendimento >, para que seja apresentada a tela "Atendimento Externo";
- Após a realização destes procedimentos, serão apresentados os dados relativos ao paciente em referência, quais sejam: nome do paciente, convênio, plano, telefone e idade. Os campos "Peso (Kg)" e "Altura (m)" do paciente devem ser preenchidos;
- Acionar o botão < Exames > para selecionar os exames que serão agendados, de acordo com a "Agenda" e o "Recurso" selecionados;
- Selecionar o(s) exame(s) a ser(em) realizado(s), bem como o laboratório responsável. Vale salientar que apenas serão apresentados os laboratórios vinculados ao(s) exame(s) selecionado(s). E que o tempo médio será apresentado automaticamente de acordo com o cadastro do exame;
- Após a seleção do exame, poderão ser exibidas algumas orientações cadastradas referentes ao(s) exame(s) selecionado(s). Para tal, é necessário que na tela de "[Parâmetros](#)", esteja ativa a configuração que possibilita a visualização das orientações do exame;
- Caso haja perguntas cadastradas para o exame informado, é obrigatório respondê-las. Para visualizar as perguntas deve-se acionar o botão < Perguntas >;
- Salvar;
- Acionar o botão < Imprimir > para emitir o "Comprovante de Agendamento" ou outros relatórios configurados para serem impressos no momento do agendamento.

Botões

- Caso deseje efetuar um encaixe basta acionar o botão < Encaixe >, no entanto, é necessário que a quantidade permitida para encaixes não tenha sido ultrapassada. Atendido estes requisitos, será inserida uma nova linha permitindo o agendamento, e o campo "Encaixe" será marcado

automaticamente para sinalizar que o agendamento é um encaixe;

- Caso seja necessário, acionar o botão < Excluir > para excluir o agendamento realizado, contudo é obrigatório informar o motivo de tal exclusão;
- Porém, se o paciente já foi atendido, o atendimento dele terá que ser excluído primeiro e só depois será possível excluir o agendamento. Mensagem exibida para esse caso: "Atenção: Este paciente já foi atendido. Não pode ser excluído. Exclua o atendimento XXX para depois excluir o agendamento.";
- Para efetuar registros ligados ao agendamento em referência, basta acionar o botão < Observação >;
- Ao acionar o botão < Cancelar >, será permitido cancelar um determinado agendamento. Contudo, o horário em referência ficará indisponível para um novo agendamento, e exibirá o status sinalizado na cor vermelha, indicando o cancelamento. Para disponibilizar novamente o horário, é necessário acionar o botão < Cancelar >;
- Acionar o botão < Pedido > para exibir a tela de "[Pedidos de Exames](#)". Se for necessário, poderá efetuar pedidos de exames para o paciente em questão;
- É possível ainda, realizar agendamento de exames de imagem para o paciente, para isso é necessário acionar o botão < Imagem >, dessa forma apresentará à tela "Agendamento de Exame de Diagnóstico de Imagem";
- Ao acionar o botão < Recepção >, a tela "Agendamento de Consultas", será exibida. Esse processo facilitará as marcações das consultas para o paciente, caso seja necessário.

Impactos

Ao agendar os exames num determinado plantão, a quantidade de agendamentos realizados serão contabilizados e apresentados na tela de "Plantões".

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Plantões](#)

Abaixo, as telas de consultas relacionadas aos agendamentos efetuados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Agendamento de Exames](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Agendamentos Excluídos](#)

Recursos

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamentos / Recursos

Módulos

M_SRECURSO

Função da tela

Cadastrar os grupos de exames ou equipamentos (recursos), que poderão ser utilizados na criação de escalas e agendas.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Setores de Exames

Como usar

- Informar a descrição do recurso a ser cadastrado;
- Selecionar o setor executante;
- Gravar as informações para finalizar o cadastro.

Impactos

Nestas telas, será possível efetuar o relacionamento entre a escala/plantão de horários para agendamento com o recurso a ser utilizado nos exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Escalas](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Plantões](#)

Nesta tela, será possível efetuar a liberação do recurso e dos horários para agendamento de exames laboratoriais.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Liberação de Agendamentos](#)

Nesta tela, será possível efetuar o bloqueio/desbloqueio da utilização de recursos no agendamento de exames.

- Atendimento / Ambulatório / Agendamento / Bloqueio/Desbloqueio de Agendas

Nesta tela, será possível agendar a utilização de determinado recurso para a realização de exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)

Nesta tela, é possível consultar os agendamentos de exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Agendamento de Exames](#)

Escalas

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamentos / Escalas

Módulos

M_SESCALA

Função da tela

Cadastrar as escalas de agendamento, que depois de liberadas originarão os plantões diários das agendas.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamentos / [Recursos](#)

Como usar

- Selecionar o recurso que será utilizado na realização dos exames;
- Indicar o dia da semana correspondente a escala;
- Informar o horário inicial e final;
- Determinar a quantidade de atendimentos permitidos para a escala;
- Indicar se a escala estará ativa. Vale salientar que, caso a opção informada seja "Não", a escala em referência não será apresentada no momento de liberação dos agendamentos;
- Selecionar se a escala irá atender nos feriados. Caso a opção "Sim" seja informada o agendamento poderá ser efetuado mesmo para os dias indicados como feriado. Do contrário, com a opção "Não" indicada, será apresentada uma mensagem impedindo a continuidade do processo quando selecionado uma data indicada como feriado;
- Informar se a escala atenderá somente pacientes ambulatoriais do SIA-SUS (indicando a opção "Sim"). Podendo ainda selecionar a opção "Ambos", ou seja, o convênio SIA-SUS e todos os demais convênios;
- Selecionar os exames que estarão vinculados a escala que está sendo cadastrada, desta forma, apenas estarão disponíveis para seleção no momento do agendamento os exames devidamente associados;



Após a criação das escalas e liberação dos agendamentos, as alterações efetuadas nas escalas não influenciarão os plantões já liberados.

- Salvar as informações cadastradas.

Impactos

Nesta tela, será possível registrar agendamentos de exame para um determinado recurso, escala e plantão registrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)

Nesta tela, será possível efetuar a liberação das escalas que ficarão disponíveis ao agendamento de exames para os pacientes.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Liberação de Agendamentos](#)

Nesta tela, será possível bloquear/desbloquear escalas, plantões e recursos para que os mesmos não possam ser vinculados a um paciente, na tela de Agendamento.

- Atendimento / Ambulatório / Agendamento / Bloqueio/Desbloqueio de Agendas

Plantões

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamentos / Plantões

Módulos

M_SESC_DIA

Função da tela

Realizar manutenção dos plantões. Os plantões serão gerados por meio da liberação da escala.

Pré-requisitos

- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamentos / [Recursos](#)

Como usar

Cadastrar um plantão

- Selecionar o recurso que será utilizado na realização dos exames;
- Informar a data de realização do plantão. Automaticamente, será apresentado o dia da semana correspondente a data indicada;
- Determinar o horário inicial e final do plantão;
- Indicar se o plantão estará ativo. Caso seja informada a opção "Não", o plantão em referência não será apresentado no momento do agendamento;
- Informar a quantidade de atendimentos que podem ser realizados no plantão em questão;
- Indicar se o plantão em referência atenderá pacientes ambulatoriais do SIA-SUS;
- Selecionar os exames que serão vinculados ao plantão em referência. Desta forma, no momento do agendamento, serão apresentados apenas os exames associados ao plantão;
- Informar a data de liberação do horário do plantão para registro dos agendamentos;
- Salvar as informações para finalizar o cadastro.

Alterar um plantão

- Disponibilizar a tela no modo "Consulta", acionando o botão  ;
- Informar os parâmetros de pesquisa, podendo ser o código do plantão, o recurso, a data, os horários inicial e final;

- Acionar o botão  para efetuar a pesquisa, serão apresentados os plantões que atendam aos parâmetros informados;
- Efetuar as alterações necessárias, no "Horário inicial ou final", "Ativo?" Sim ou Não, "Quantidade de atendimentos", "Atende SIA" e/ou "Data da Liberação";
- Gravar as informações cadastradas.



O processo de liberação dos plantões é efetuado pelo próprio sistema a partir da data de liberação indicada no cadastro do plantão. Dispensando o processo de liberação de agendamento.

Impactos

Nesta tela, será possível registrar agendamentos de exame para um determinado recurso, escala e plantão registrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)

Nesta tela, será possível bloquear/desbloquear escalas, plantões e recursos para que os mesmos não possam ser vinculados a um paciente, na tela de Agendamento.

- Atendimento / Ambulatório / Agendamento / Bloqueio/Desbloqueio de Agendas

Liberação de agendamentos

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamentos / Liberação de Agendamentos

Módulos

F_GERASADT

Função da tela

Liberar os agendamentos registrados no período selecionado.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Setores de Exames
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamentos / [Escalas](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamentos / [Recursos](#)

Como usar

- Informar a data inicial e final do período que engloba os agendamentos a serem liberados;
- Selecionar o recurso a ser liberado;
- Indicar o setor de exame para o qual será liberada a utilização do recurso;
- Informar o código da escala a ser liberada. Caso deseje efetuar a liberação de todas as escalas referentes ao recurso e o setor de exames selecionados, de uma única vez, basta não preencher o campo "Escala";



É possível liberar vários recursos para um determinado setor de exame. Para tanto, será necessário informar o sinal "%" no campo "Recurso". O contrário também poderá ser realizado, poderá liberar um determinado recurso para vários setores de exame. O procedimento é semelhante, deverá ser selecionado o recurso e no campo "Setor de Exame" informar o sinal "%".

- Determinar a data da liberação, que corresponde a data em que a agenda ficará disponível na tela

["Agendamentos"](#);

- Indicar se as escalas liberadas anteriormente, devem ser sobrepostas. Caso seja selecionada a opção "Sim", as escalas existentes serão substituídas com as características informadas. Porém, tal substituição apenas será realizada se escala antiga não possuir registros de agendamentos. Do contrário, com a opção "Não" indicada, não substituirá as escalas existentes, mesmo que estejam sem agendamentos;
- Acionar o botão < Confirmar a Geração > para consolidar a geração das agendas;
- Vale salientar que uma vez liberadas as agendas, não será possível reverter o processo, sendo necessário acessar cada escala gerada e efetuar a alteração.

Impactos

Nesta tela, será possível registrar agendamentos de exames para os horários liberados nas escalas.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)

Uma escala (agenda) liberada poderá ser bloqueada/desbloqueada, nesta tela. Para tanto, será necessário informar o motivo pelo qual o bloqueio/desbloqueio será realizado.

- Atendimento / Ambulatório / Agendamento / Bloqueio/Desbloqueio de Agendas

Formatação

Laudos (corpo do exame)

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / Laudos (Corpo do Exame)

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / Laudos (Corpo do Exame) - Editor



[Formatar o laudo](#)
[Campos do exame](#)
[Lista para entrada de dados no campo](#)
[Valores de referência](#)
[Integração com terceiros](#)
[Resultado sujeito a comparecimento](#)
[Desenho do laudo](#)

Módulos

M_FOREXA

Função da tela

Registrar a formatação do corpo de exame e a configuração do desenho desse exame. A formatação é feita por meio da criação de versões, que são conjuntos de variáveis que serão analisadas durante o laudo de um exame do tipo "[Formatado](#)". A configuração do desenho refere-se ao layout de impressão do laudo, ou seja, como esses campos serão apresentados no laudo impresso. Lembrando que um exame pode ter vínculo com várias versões, contudo apenas uma versão poderá ser considerada como padrão.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Clínica e Assistencial / Gerenciamento de Unidades / Configuração / Documentos / Documentos
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / Formatação / [Agrupamento de Campos do Exame](#)
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Prestadores
 - Serviços de Apoio / Global / Auxiliares / Meios de Comunicação
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Setores de Exames
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Cartas de](#)

Comparecimento

Como usar

Formatar o laudo

- Informar a descrição da versão do laudo;
- Selecionar o código de identificação do exame relacionado a versão. A descrição do exame será exibida automaticamente;
- "Contagem" - indica se o exame dessa versão irá ser integrado com contagem pendente de células;
- "Cálculo de Volume e Tempo" - indica se o exame dessa versão irá utilizar o volume e o tempo associado ao pedido para cálculo de suas fórmulas;
- "Versão Modelo" - indica se essa versão de exame é utilizada como modelo de laudo não padrão (não laudado).

Campos do exame

- Ao acionar o botão < Formatar Campos > a tela "Campos do Exame" será apresentada;
- Informar a ordem sequencial de apresentação do campo na tela de "[Gerenciamento de Exames](#)", no momento de emissão do laudo;
- Indicar o nome do campo da versão a ser cadastrado. Não será permitido inserir nomes já existentes;
- Determinar a quantidade (tamanho do campo) de caracteres possíveis para o campo em referência;
- Selecionar o tipo de exibição, se "Numérico", "Texto" ou "Gráfico". Contudo, o tipo de exibição "Gráfico" será utilizado apenas quando o sistema estiver integrado com os equipamentos do laboratório (Sistema Matrix);
- Indicar a forma de alinhamento, se será à direita ou à esquerda na tela de laudo;
- Informar a máscara, que corresponde a forma de exibição numérica do resultado do exame, que pode ser com ou sem separador de milhar, com ou sem casas decimais;
- Inserir a descrição do nome do campo que será exibida na formatação. Este campo é preenchido, em geral, por uma abreviação do nome do campo e deve estar entre colchetes "[]", além de não poder ultrapassar a quantidade de caracteres informada no "[Tamanho](#)". A descrição aqui cadastrada, será apresentada no momento da configuração do desenho do laudo;
- Determinar o tipo de resultado, podendo ser "Campo de Resultado de Fórmula", "Entrada de Dados Normal", "Entrada com Validação na Lista" ou "Entrada com Controle de Valor". Tais resultados, terão impactos no momento de laudar um exame, pois para cada tipo de resultado, serão apresentados ícones que indicarão como será realizada a edição do laudo;
- No campo "Fechar Lista", ao indicar a opção "Sim", o campo do resultado ficará restrito às opções contidas na lista de "Entrada de Dados". Do contrário, com a opção "Não" marcada, não aceitará

outros valores. Lembrando ainda que, este campo somente ficará habilitado quando o tipo de resultado configurado for "Entrada com Validação na Lista";

- Selecionar em quais situações os laudos devem ser impressos, podendo ser "Imprimir Sempre", "Não Imprimir se for Nulo" (não possua valores digitados), "Não Imprimir se for Igual a Zero" ou "Ambos";
- Cadastrar a fórmula, que poderá ser composta de expressões numéricas ou resultados de outros campos, como por exemplo $([LEUCO]+[LINFOC])/100$. Esse campo apenas ficará habilitado quando o tipo de resultado configurado for "Resultado de Fórmula";



As fórmulas utilizadas para os resultados de exames laboratoriais poderão ser personalizadas pelo usuário, viabilizando a utilização de cálculos em resultados de outros exames realizados pelo paciente e cadastrados no sistema de Laboratório de Análises Clínicas.

- Selecionar o [agrupamento](#) com o qual o campo da versão em referência estará vinculado;
- Descrever a mensagem, se necessário, que será apresentada quando atender uma determinada condição ao informar o resultado do exame, no gerenciamento de exames. Esta condição, deverá ser configurada no campo "Tipo de Operação" e o resultado que será utilizado para verificar a condição deverá ser informado no campo "Resultado".

Lista para entrada de dados no campo

- Quando a opção para o tipo de resultado for "Entrada com Validação na Lista", no bloco "Lista para entrada de dados no campo" os itens devem ser informados, pois, eles serão validados no momento da edição do laudo;
- Para o preenchimento da lista, é necessário acionar o botão < Lista para Entrada >, informar a ordem e a descrição do item que será apresentado no momento da edição do [laudo](#);
- Determinar se o resultado do exame solicitará confirmação ao ser informado na tela de edição do [laudo](#);
- Indicar se o resultado do exame caracteriza uma patologia contagiosa ou não;
- Marcar o check box "Result. Padrão". Essa opção apenas deverá ser marcada quando houver a necessidade de que em todos os laudos do exame selecionado, esse campo apresente automaticamente sempre o mesmo resultado.

Valores de referência

- Caso no campo "Tipo de Resultado", seja escolhida a opção "Entrada de Dados Normal" ou "Entrada de Controle de Valor", é necessário acionar o botão < Valores de Referência > para cadastrar os valores de referência do campo, que serão valores considerados normais, de acordo com a idade e o sexo do paciente;
- Indicar o sexo que servirá como parâmetro para os valores de referência;

- Informar a idade inicial e final de referência para os valores, (ano, mês e dia). Ex: 0 ano, 0 mês e 0 dia;
- Caso a verificação seja para limites de valores numéricos, informar a faixa de valores para resultado "Normal" (valor inicial e final), resultado "Limite" (valor inicial e final) e resultado "Válido" (mínimo e máximo);



Uma justificativa deve ser preenchida sempre que o usuário digitar um valor considerado absurdo (diferente da faixa válida) na tela de [edição do laudo](#).

- Se a verificação for para valores de texto, é necessário informar o texto de referência para o exame;
- Caso o tipo de resultado em referência seja "Formatado", poderá definir um valor padrão para o resultado do exame. Veja um exemplo: sendo informado o "Resultado Padrão" como "10", ao efetuar o registro do laudo do paciente, no gerenciamento de exames, o sexo do paciente e a faixa etária em ele se encontra serão verificados, atendendo estas condições, será informado automaticamente, o valor "10" como resultado;
- Ao acionar o botão < Ajuda >, será apresentada uma janela, na qual é possível verificar maiores informações acerca do cadastro em referência;
- Mesmo que já exista um resultado para a versão do exame, os valores de referência poderão ser alterados (sem que haja a obrigatoriedade de criar nova versão).



Quando configuradas as faixas de valores de pânico para cada exame, na aba "Valores de Referência", ao cadastrar ou interfacear um resultado que esteja dentro da faixa de pânico, um e-mail será disparado automaticamente para o Setor.

Integração com terceiros

- Para efetuar a integração do exame cadastrado no laboratório com o exame bioclínico, basta acionar o botão < Integração com Terceiro >, o bloco: "Códigos 'De-Para' para os Exames e os Itens do Exame" será exibido na tela;
- Para consolidar a integração é necessário informar o código do exame no Laboratório e indicar o código correspondente no "IMV Bioclínico";
- Salvar as informações registradas e pressionar o botão < Versão > para retornar a tela principal de formatação do laudo.



Os campos "Código do Exame" e "Código do Item do Exame" são utilizados para a integração com os sistemas terceirizados, atualmente é vinculado ao sistema "IMV Bioclínico" (Importação de exames).

Resultado sujeito a comparecimento

Ao acionar o botão < Comparecimento > serão exibidos os blocos "Resultado sujeito a ação" e "Exames a serem excluídos do pedido conforme resultado ao lado", que permitirão configurar os resultados, que se alcançados, irão adicionar o paciente a uma lista de reconvocação, ou poderá indicar exames que poderão ser excluídos do pedido caso não tenham sido realizados.

Configurar um exame para ser adicionado a uma lista de reconvocação conforme resultado

- Para apresentar um determinado resultado e adicionar o paciente a uma lista reconvocação, deve-se efetuar os seguintes passos:
 - Preencher a regra de comparação do resultado, entre: "igual a", "diferente de", "maior que", "menor que", "maior ou igual" ou "menor ou igual";
 - Preencher o valor do resultado, ou seja o valor que será comparado;
 - Selecionar a ação: "Gerar Carta";
 - Informar a ["Carta de Convocação"](#) a ser associada, caso a ação selecionada tenha sido "Gerar Carta".

Configurar os exames a serem excluídos do pedido conforme resultado apresentado

- Para apresentar um determinado resultado e excluir outros exames que estão no mesmo pedido, e não tenham sido realizados, deve-se efetuar os seguintes passos:
 - Preencher a regra de comparação do resultado, entre: "igual a", "diferente de", "maior que", "menor que", "maior ou igual" ou "menor ou igual";
 - Preencher o valor do resultado, ou seja o valor que será comparado;
 - Cadastrar os exames a serem excluídos no bloco inferior direito.

Desenho do laudo

- Pressionar o botão < Desenhar o Laudo > para acessar a tela ["Editor do PSSD"](#), onde o layout será montado. Existem duas formas de apresentação para a tela de desenho de laudos, modo "Normal" ou modo "Editor", a definição é realizada por meio da tela ["Parâmetros"](#):
 - "Normal" - deverá pressionar o botão "Resultados de Impressão" e selecionar na lista de opções os campos que serão apresentados no laudo;
 - "Editor" - deverá arrastar para a área de edição os campos que aparecerão no laudo e efetuar as formatações desejadas, tais como, inserir tabelas, imagens, assinatura digitalizada, entre outros.
- As variáveis para identificar que um exame foi retificado ou para descrever um comentário, devem possuir valores de referências. E, para os exames que necessitem de comentários, o layout do laudo terá que ser alterado, adicionando o campo "prefixo_ds_comentario" nele.



No momento que o botão < Desenhar o Laudo > for acionado, será verificado se existem resultados liberados para o exame. Se existir, uma mensagem de advertência será exibida, e o "Editor" ao ser aberto, exibirá o botão de gravar desabilitado.

- Salvar.

Duplicar a versão do laudo

- Pressionar o botão < Duplicar Versão Seleccionada > para criar uma cópia da versão do laudo selecionado;
- Ao acionar o botão, será exibida uma janela para o usuário inserir a descrição da nova versão;
- A nova versão perderá o vínculo com o desenho do laudo antigo, portanto, será necessário desenhar um novo laudo para a versão duplicada.

Impactos

Nesta tela, será possível utilizar os laudos formatados para efetuar o registro e a emissão de resultados de exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Abaixo, o relatório que exibe a formatação dos laudos cadastrados para os exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Tabelas / Formatação dos Laudos

Agrupamento de campos do exame

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / Agrupamento de Campos de Exame

Módulos

M_AGRUPAMENTO_RESULTADO

Função da tela

Cadastrar os agrupamentos de campos de exames, que serão utilizados na apresentação dos exames nas telas de "Prescrição Médica" e "Resumo Clínico".

Por exemplo: um paciente realizou o exame "HB" (Hemoglobina) separadamente, e realizou o mesmo exame "HB" como um componente do exame "Hemograma". Caso o exame "HB" e o exame "Hemograma" estejam relacionados a um agrupamento "Hemograma", por exemplo, será apresentado para esse paciente, nas telas de "Prescrição Médica" e "Resumo Clínico", o exame "HB", mesmo ele sendo um componente do exame "Hemograma".

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos \(Corpo do Exame\)](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

- Informar a descrição do agrupamento de resultados a ser cadastrado;
- Selecionar a versão do exame. Os campos "Descrição da Versão" e "Exame" serão automaticamente preenchidos;
- Informar o nome do campo;
- Selecionar o tipo de resultado para o exame indicado, podendo ser: "Numérico", "Texto" ou "Gráfico";
- Salvar.

Impactos

Abaixo, o relatório que exibe a formatação dos laudos cadastrados para os exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Tabelas / Formatação dos Laudos

Contador de células

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / Contador de Células

Módulos

M_CONFIG_CONTADOR_CELULA

Função da tela

Configurar os contadores de células dos exames, para serem utilizados no processo de registrar os resultados deles.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos_\(Corpo do Exame\)](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

Configurar contador de células

- No campo "Versão", informar ou selecionar na lista de valores "[Versão dos Exames](#)" a versão do exame, automaticamente os campos "Descrição da versão" e "Descrição do exames" serão preenchidos de acordo com os dados da versão informada/selecionada;
- "Campo de Exame", informar ou selecionar na lista de valores "[Campos](#)" o campo do exame;
- Informar um atalho que será utilizado para identificar o campo no momento da contagem;
- Na coluna "Absoluto", definir se o campo de exame será ou não contabilizado no total das células.

Bloco "Regras"

- Selecionar a condição da regra a ser validada para o contador de células;
- Informar o valor da regra a ser validada;
- Informar uma mensagem para regra;
- Salvar.

Impactos

As configurações realizadas nessa tela são utilizadas no momento de dá o resultado dos exames, na tela abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Na tela abaixo, é possível consultar os resultados dos exames, registrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Resultado de Exames](#)

Comentário padrão codificado

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / Comentário Padrão Codificado

Módulos

M_COMENTARIO_PADRAO

Função da tela

Cadastrar comentários codificados padrão. Esses podem ser utilizados nos campos textos do Laudo, caso estejam configurados conforme tópico, facilitando a entrada de dados e agilizando o operacional dos usuários.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos \(Corpo do Exame\)](#)

Como usar

- Informar a codificação do comentário. Esse código será utilizado como identificador no momento do cadastro do resultado do exame e será utilizado entre "<>";
- Realizar uma breve descrição do comentário;
- Informar todo o conteúdo do comentário padrão codificado. Essa descrição será usada no momento do cadastro do resultado do exame;
- Indicar a versão do exame que o campo de resultado pertence;
- Selecionar o campo de resultado ao qual o comentário está relacionado;
- Informar a ordem que o comentário deverá aparecer no momento em que a lista de comentários, na tela de resultado, for acionada;
- Indicar se o comentário virá automaticamente marcado no momento que a lista for executada, na tela de cadastro de resultados, marcando o check box "Padrão".

Impactos

Essas informações serão utilizadas na tela abaixo, no momento de dá o resultado dos exames.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Coleta

Lista de espera para coleta

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Lista de Espera para Coleta



[Consultar os pedidos](#)
[Enviar o pedido para a coleta](#)
[Imprimir etiquetas para amostra](#)

Módulos

M_ESPERA_COLETA

Função da tela

Visualizar e gerenciar os pedidos de exames que estão aguardando pela coleta de amostras. Dessa forma, será possível ainda selecionar quais pedidos deverão ser enviados para a coleta e emitir as etiquetas dos pacientes.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro de Máquinas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Postos de Coleta](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)

Como usar

Consultar os pedidos

- Selecionar parâmetros para pesquisa, podendo ser, o posto ao qual o pedido de exame está vinculado, período da solicitação, período da previsão de coleta, a ordenação (Data do Pedido ou Data da Coleta), "Atendimentos" (Ambulatorial, Internação, Urgência, Externo ou Todos) e/ou o "Tipo de Solicitação" (Rotina, Urgência, Emergência ou Todos). É possível pesquisar pelo status da amostra: "Com Pendência", "Sem Pendência" e/ou "Todos". O setor solicitante e/ou setor executante da lista de espera para coleta de materiais também poderão servir de parâmetros para pesquisa;
- Acionar o botão < 8 - Atualizar >. Assim, serão apresentados somente os pedidos cujos exames terão suas amostras coletadas no posto de coleta o qual foi informado. Bem como informações

sobre os exames vinculados ao pedido, os detalhes do atendimento e o local de coleta;

- Os tipos de solicitações dos exames serão exibidos com cores de identificação na lista de exames a espera da coleta de materiais. Sendo a cor vermelha representada para emergências, a cor laranja exibida para urgências e a cor amarela identificada para rotinas;
- A coluna "Pedido Terceiro" exibirá o código do pedido de exame gerado no sistema terceiro, ou seja, outro sistema diferente dos do SOUL MV. Para tal, não deverá informar o posto de coleta;
- A coluna "Etiq. Impressa?", indicará se as etiquetas foram impressas ou não.

Enviar o pedido para a coleta

- Acionar o botão < 2 - Enviar para Coleta > para exibir a janela "Confirmação de Envio para Coleta". Nela, deverá ser informado o local onde a coleta será realizada, o código do usuário responsável pela coleta e sua senha de confirmação;
- Pressionar o botão < 3 - Confirmar > para consolidar o envio e finalizar o processo.

Imprimir etiquetas para amostra

- Ao acionar o botão < 3 - Imprimir Etiquetas > será apresentada a tela "[Impressão de Etiquetas - Amostras](#)", onde estarão alguns dados do paciente, como: nome e convênio, e os dados da coleta. Bem como o exame a ser realizado e a bancada;
- Após confirmar os dados apresentados, deve-se acionar o botão < 1 - Imprimir > para imprimir as etiquetas. Para que a impressão seja executada corretamente, é necessário que a máquina que está sendo utilizada esteja configurada na tela "Cadastro de Máquinas".

Impactos

Nestas telas, serão apresentadas as informações referente ao pedido enviado para o processo de coleta das amostras.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Impressão de etiquetas - amostras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Solicitação de Coleta / 

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Impressão de Etiquetas - Amostras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Confirmação de Coleta nos Setores e Postos / 

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Rastreamento de Amostra / Botão < 3 - Imprimir Etiquetas >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Lista de Espera para Coleta / Botão < 3 - Imprimir Etiquetas >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Geração de Etiquetas Externas / Botão < 3 - Imprimir Etiquetas >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Registro de Passagem de Amostra / 



[Impressão das etiquetas](#)
[Bloco "Amostras"](#)
[Bloco "Exames pertencentes a Amostra"](#)

Módulos

M_IMPRIME_ETIQ_AMOSTRA

Função da tela

Imprimir as etiquetas de amostras desejadas.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro de Máquinas
 - Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro Geral de Parâmetros
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Etiqueta de Código de Barras](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório

Como usar

Impressão das etiquetas

- Ao ser acessada, a tela apresenta os dados principais do atendimento, tais como o código da coleta, o código do pedido, o código do atendimento, o nome do paciente e o convênio informado. Apenas um usuário com permissão poderá reimprimir as etiquetas com amostras.

Bloco "Amostras"

- Nesse bloco é possível verificar o número de ordem de manipulação da amostra (caso exista), o código da amostra, o tubo de coleta utilizado e o tipo de material colhido;
- As etiquetas serão impressas de acordo com a configuração vinculada ao tubo de coleta utilizado. Caso não exista nenhuma etiqueta vinculada ao tubo, será impressa a etiqueta normal;
- É possível informar, alterar ou apenas confirmar a numeração da "Amostra Pai", caso exista;
- O check box "Confirmada" será exibido marcado, nos casos em que a coleta tenha sido anteriormente confirmada;
- Marcar o check box "Imprimir?" para selecionar as amostras que deseja imprimir.

Bloco "Exames pertencentes a Amostra"

- Nesse bloco é possível visualizar os dados dos exames contidos na amostra selecionada, tais como mnemônico, descrição do exame, código da bancada e descrição da bancada selecionada;
- Acionar o botão < 1 - Imprimir > para emitir as etiquetas. Para que essa impressão seja executada corretamente, é necessário que a máquina utilizada esteja configurada na tela "Cadastro de Máquinas";
- Acionar o botão < 2 - Sair > para retornar à tela "[Solicitação de Coleta de Exames](#)".



Para que a etiqueta seja impressa, é necessário que exista uma impressora de código de barras instalada e conectada na máquina local, que utilize uma das linguagens ZPL, PPL ou EPL2:

- Criar atalho M_Gerenc_Impressao.fmx no desktop da máquina a qual a impressora está instalada;
- Configurar do Centralizador de Etiqueta de Código de Barra -> E:\mv2000\AS_6I\M_Gerenc_Impressao.fmx e colocar na propriedade do atalho informações como programa executável, caminho, nome de usuário, senha terminal;
- Efetuar configurações no módulo Global;
- Criar, na máquina onde será instalado o gerenciador de impressão, a chave, a sequência e o valor para impressão. Se a impressora é uma com linguagem ZPL e/ou EPL colocar o valor correspondente;

- Efetuar configurações no módulo Global;
- Efetuar [configurações](#) no módulo Laboratório de Análises Clínicas.

Impactos

As etiquetas podem ser impressas nas telas abaixo:

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Solicitação de coleta

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Solicitação de Coleta



[Solicitação para a coleta](#)

[Dados da amostra](#)

[Exames do pedido](#)

Módulos

M_SOLIC_COLETA

Função da tela

Cadastrar as solicitações de coleta para amostras, nas seguintes situações: coleta automática desativada, necessidade de solicitação manual ou pesquisar as solicitações existentes.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Atendimento / Internação / Tabelas / Leitos
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Origens
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Prestadores
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Tubos de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Material](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Local para Coleta](#)
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)

Como usar



É possível visualizar as amostras de todas as empresas. Porém, só será possível confirmar as amostras da empresa configurada para o perfil do usuário na aba "Empresas" da tela "Perfil do Usuário".

Solicitação para a coleta

- Informar um ou mais de um parâmetro para pesquisa, como o código da solicitação, o código do pedido do exame, o atendimento ou a data e/ou a hora da coleta;
- Pesquisar para exibir as informações de acordo com os parâmetros informados;
- É possível adicionar outras solicitações de coleta a uma solicitação já cadastrada, se necessário;
- Para solicitar coleta de material, deve-se realizar os seguintes passos:
 - Informar o código do pedido e clicar "Enter", alguns campos serão preenchidos, como o atendimento, o nome do paciente, o convênio, o médico, e a origem do atendimento;
 - Os seguintes campos como a unidade de internação, o leito, caso o paciente esteja internado, deverão ser informados;
 - Acionar o botão < Observação > caso seja necessário informar alguma observação sobre a solicitação de coleta.
- Ao acionar o botão < Pedido >, a tela de "[Pedidos de Exames](#)" será exibida, permitindo realizar pedidos de exames para o paciente;
- A solicitação de coleta poderá ser efetuada automaticamente, a partir do cadastro do pedido de exame. Para isso, é necessário que a configuração referente à solicitação esteja ativa (quando selecionada a opção "Sim") na tela "[Configurações do Sistema de Laboratório](#)". No entanto, apenas será possível selecionar a solicitação automática caso todos os exames a ela vinculados possuam [tubos](#) e [materiais](#) associados;
- No processo de geração automática da solicitação de coleta, será verificada a configuração do tipo de sequência utilizado. Dessa forma, o código da solicitação obedecerá ao padrão definido.

Dados da amostra

- Indicar a ordem de manipulação da amostra;
- Informar o código do [tubo de coleta](#). Caso seja informado um tubo do tipo "Coletivo", subentende-se que a amostra em questão será desmembrada em outras (amostras filhas);
- Selecionar o tipo de material a ser coletado;
- Indicar se a amostra é padrão;
- Indicar se a amostra está pendente;

- As legendas as seguir serão apresentadas de acordo com a situação da amostra informada:
 - "Ativa" - indica que a coleta foi solicitada;
 - "Cancelada" - indica que a coleta foi realizada e depois cancelada sem solicitação de recoleta;
 - "Distribuída" - indica que a coleta da amostra foi efetuada e distribuída para outras amostras filhas, visto que o tubo utilizado foi o do tipo "Coletivo";
 - "Recoleta" - indica que a amostra será coletada novamente;
 - "Exames pendentes" - indica que o exame correspondente à amostra informada está pendente.
- Ao desmarcar o check box da confirmação da coleta da amostra, será exibida uma janela questionando o motivo da recoleta. Informar o motivo e confirmar, será exibida a tela "[Solicitação de Comparecimento para Recoleta](#)";
- Não será permitido confirmar a amostra no setor, caso essa tenha sido recepcionada no laboratório;
- Não será permitido excluir amostra, caso essa possua registro filho associado. Será exibida a seguinte mensagem: "Não é possível excluir a amostra, pois existe registro filho associado".



Caso seja necessário imprimir etiquetas das amostras recoletadas, será necessário que o usuário esteja configurado com permissão para isso na tela "Perfil do Usuário", "Reimpressão de etiqueta de amostra".

Exames como pendentes

- Para colocar o exame como pendente, deve-se selecionar a amostra no bloco "Amostras", e no campo "Pendência?", selecionar a opção "Sim";
- Será exibida a janela "Motivo da Pendência", informar o motivo e clicar no botão < Confirmar >;
- O campo "Pendente" será exibido com a letra "P" e na cor vermelha;
- Ao colocar a amostra como "Pendente", todos os exames dessas amostra ficarão pendentes;
- Para colocar a amostra como pendente, ela não poderá ter sido coletada no setor e no laboratório, do contrário será exibida a seguinte mensagem e o processo não será concluído: "A amostra já foi coletada no setor e laboratório, portanto não será possível colocá-la como pendente. Para realizar esta ação, basta retirar a confirmação da coleta no laboratório e setor!".

Exames do pedido

- Selecionar o exame relacionado ao pedido informado;
- Os campos "Mnemônico", "Descrição do Exame" e "Bancada", são preenchidos automaticamente, depois que o campo do exame é informado;

- O campo "P" (Sinalizador de Autorização de Guias), exibirá preenchido de acordo com as legendas;
- Ao acionar o botão  será exibida a janela "Perguntas", com as perguntas da coleta que estão vinculadas ao exame selecionado, caso existam;
- O botão , ao ser acionado exibe as mensagens associadas às respostas, caso existam;
- Para efetuar a impressão das etiquetas das amostras, é necessário pressionar o botão . Para que a etiqueta de coleta seja impressa corretamente, faz-se necessário realizar algumas configurações, estas poderão ser verificadas no documento "[Impressão de Etiquetas - Amostras](#)";
- Salvar as informações cadastradas, dessa forma, o código da amostra que será coletada e o código da referida coleta será gerado automaticamente;
- Caso seja necessário realizar uma recoleta de um exame em uma amostra com vários exames, deve-se selecionar o exame na lista, clicar no botão direito do mouse, selecionar a opção "Ativar recoleta do exame", a coluna "Recoleta" será exibida na mesma linha da descrição do exame, ao lado da coluna "P";
- Marcar o check box "Recoleta".



Ao solicitar uma recoleta de um exame, em uma amostra com vários exames, ou seja, uma recoleta parcial, um e-mail será encaminhado para o [usuário ou para o grupo](#) configurados, avisado da necessidade da recoleta para àquele exame.

Impactos

Nesta tela, será possível verificar as solicitações de coleta registradas para cada pedido de exames cadastrados.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Rastreamento de Amostras](#)

Nesta tela, será possível registrar a confirmação da coleta da amostra, registrando data e hora de realização da coleta e usuário que efetuou a confirmação, bem como efetuar a re-impressão da etiqueta de coleta e solicitação da recoleta.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Nesta tela, será possível registrar a confirmação da entrega da amostra para análise.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)

Na tela abaixo, será possível visualizar um log sobre a movimentação de registro de pendência das amostras.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Log de Movimentações](#)

[de Exames](#)

Confirmação de coleta nos setores e postos

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Confirmação de Coleta nos Setores e Postos



[Pesquisar a coleta](#)
[Confirmar a amostra](#)
[Recoleta de amostra](#)

Módulos

M_SOLIC_COLETA

Função da tela

Confirmar a coleta das amostras para realização de exames laboratoriais.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Atendimento / Internação / Tabelas / Leitos
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Origens
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Autorização / Usuários
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Prestadores
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Tubos de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Material](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Local para Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Racks](#)
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Mapas de Trabalho](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Motivos para Solicitação de Recoleta](#)
- Movimentações

- Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
- Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
- Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Aviso de Comparecimento para Recoleta](#)

Como usar

Pesquisar a coleta

- A tela é exibida em modo de pesquisa. Informar os parâmetros para a consulta da coleta a ser confirmada, podendo ser o código da amostra, o código do pedido de exame correspondentes as amostras coletadas, o atendimento, a unidade de internação na qual o paciente encontra-se, o usuário responsável e/ou o local da coleta;
- Efetuar a pesquisa. Dessa forma, a solicitação de coleta que atenda aos parâmetros informados será apresentada na tela;



Após efetuar a leitura (pesquisa) da amostra, e exibir seus dados, o campo de pesquisa será limpo. Desta forma, permite sempre exibir a última amostra lida, deixando a tela pronta para a leitura da próxima amostra.

- Ao acionar o botão < Observação > será exibida a observação que foi cadastrada para a solicitação de coleta informada, caso exista.

Confirmar a amostra

- Após analisar a solicitação da coleta, deve-se acionar o botão  para confirmar todas as amostras;
- Uma vez confirmada a amostra, será exibida uma mensagem questionando se deseja efetuar a emissão das etiquetas. Contudo, é possível imprimi-las acionando o botão  que exibirá a tela "[Impressão de Etiquetas - Amostras](#)". As etiquetas serão impressas de acordo com a configuração vinculada ao tubo de coleta utilizado. Caso não exista nenhuma etiqueta vinculada ao tubo, será impressa a etiqueta normal;
- O check box "Confirmada" exibirá marcado e o campo "P" (Sinalizador de Autorização de Guias), será exibido com o status de acordo com o exame da amostra, se "Fora da Conta", "Autorizado por Guia", "Não Autorizado", "Autorizado por Paciente" ou "Autorizado";
- É possível ainda, realizar a confirmação da coleta por meio da leitura do código de barras. Para tal,

basta realizar a leitura do código no campo "Amostra", a confirmação da coleta será registrada, e a plicação limpa a tela para o próximo registro. Dessa forma, agiliza o processo de confirmação de coleta nos setores e postos;

- Ao efetuar a leitura do código de barras de uma amostra, todos os exames que estejam atrelados aos "Racks" configurados como "[Automático](#)", cujo "Local de Sequência" seja igual a "[Setor](#)", serão adicionados automaticamente aos respectivos racks. Acontece o mesmo para os exames atrelados aos "Mapas de Trabalho", que estejam configurados como "[Automático](#)" e o "Local de Sequência" configurado como "[Setor](#)";
- Caso o processo de geração de subamostra esteja configurado para gerar as subamostras no momento da recepção e confirmação da amostra, ao salvar o processo, as subamostras serão automaticamente listadas na tela.

Recoleta de amostra

- Caso seja necessária uma recoleta, deve-se selecionar a amostra desejada, desde que essa esteja confirmada;
- Acionar o botão  para exibir a janela "Informe o motivo da recoleta", onde deverá selecionar um motivo para a recoleta da amostra;
- Feito isso, acionar o botão < Confirmar > para exibir a tela "[Solicitação de Comparecimento para Recoleta](#)", na qual deve-se informar a data para efetuar a nova coleta da amostra;
- Salvar as informações e acionar o botão < Sair >, será exibida a mensagem "Solicitação de recoleta realizada com sucesso!" e retornará a tela anterior;
- No bloco "Amostras", será exibida uma nova linha de solicitação de recoleta da amostra, com o campo "Amostra Pai" preenchido com o código da amostra que derivou a recoleta e o check box "Confirmada" não marcado, até que essa nova amostra seja confirmada.



- Ao solicitar uma recoleta de um exame, em uma amostra com vários exames, ou seja, uma recoleta parcial, um e-mail será encaminhado para o [usuário ou para o grupo](#) configurados, avisado da necessidade da recoleta para àquele exame;
- Caso seja necessário imprimir etiquetas das amostras recoletadas, o usuário terá que ser configurado para tal, na tela "Perfil do Usuário", "Reimpressão de etiqueta de amostra".

Impactos

Nesta tela, será possível verificar as amostras coletadas para cada pedido de exame registrado, com detalhes da solicitação e confirmação do exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Rastreamento de Amostras](#)

Após a confirmação de coleta da amostra será possível registrar e assinar o laudo do exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Gerar remessa de amostras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Gerar Remessa de Amostras



[Registrar as informações da remessa](#)

[Associar as amostras](#)

[Fechar remessa](#)

Módulos

M_GERA_REMESSA_AMOSTRA

Função da tela

Gerar as remessas de envio das amostras pelos Postos de Coleta, bem como controlar as amostras que foram ou não recepcionadas pelo Laboratório (interno ou externo), além de auxiliar no controle dos tempos existentes entre cada processo.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Postos de Coleta](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação das Amostras](#)

Como usar

Registrar as informações da remessa

- Inicialmente, deve-se cadastrar os dados referentes a remessa a ser gerada, para isso é necessário informar a data/hora de envio da remessa ao destino, o posto de coleta que realizou a geração, o código do setor executante para o qual a remessa deve ser encaminhada, descrever observações relevantes à geração da amostra e se o tipo de remessa será Interna ou Externa. Lembrando que a situação inicial da remessa será: "Gerada".

Associar as amostras

- Informar o código da amostra que será vinculada à remessa que está sendo gerada;
- Após informar o código da amostra, as informações relacionadas a amostra selecionada serão exibidas no bloco "Amostras Associadas à Remessa", como o código da amostra, o número do pedido, o código e a descrição do tubo, o código e a descrição do material e o status das amostras.

Botões

- < 1 - Fechar Remessa > - ao ser acionado fechará a remessa, e novas amostras não poderão ser inseridas. Uma vez fechada, a remessa não poderá ser reaberta. Caso haja a necessidade de acrescentar novas amostras, uma nova remessa deverá ser criada;
- < 2 - Imprimir listagem > - possibilita a emissão da remessa em referência, no entanto, a remessa deverá estar fechada. Caso contrário, apresentará uma mensagem solicitando o fechamento da remessa para que o relatório seja impresso;
- < 3 - Imprimir Etiqueta > - possibilita a emissão da etiqueta de remessa de amostras, exibindo o número da remessa;
- < 4 - Cancelar Remessa > - permite cancelar a remessa. Uma vez cancelada não haverá possibilidade de reversão do processo. Sendo assim, sempre será questionado sobre a confirmação da operação. Vale salientar que, uma remessa só poderá ser cancelada quando não houverem amostras confirmadas pelo laboratório. Ao solicitar o cancelamento, um motivo deverá ser informado antes de consolidar a operação.



O processo de gerar remessa de amostras é realizado apenas por meio do setor o qual o usuário está cadastrado, não sendo possível efetuá-lo por empresa.

Impactos

Nesta tela, será possível consultar as remessas das amostras.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Remessa de Amostras](#)

Abaixo, o relatório que exibe os dados da listagem das amostras por remessas.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / [Listagem de Amostras por Remessa](#)

Triagem de amostra externa

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Triagem de Amostra Externa



[Dados da coleta](#)
[Confirmar a triagem](#)
[Recoleta de amostra](#)

Módulos

M_SOLIC_COLETA

Função da tela

Registrar o recebimento das amostras de material entregues pelos pacientes (amostra externa), para realização de exames laboratoriais.

As funcionalidades desta tela são semelhantes a da tela de "[Confirmação de Coleta de Amostra](#)", o que difere é o fato de que, na tela de Confirmação de Coleta de Amostra, o registro da confirmação da coleta é realizado levando em consideração a data/hora atual, ou seja, coletar o material e em seguida efetuar o registro de confirmação. Já para o caso da triagem, as amostras são coletadas ao longo da manhã, por exemplo, são anotados na etiqueta a data e o horário de coleta e, ao final da manhã, o registro da realização da coleta é efetuado, considerando a data e hora que o material foi coletado.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Atendimento / Internação / Tabelas / Leitos
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Origens
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Autorização / Usuários
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Prestadores
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Tubos de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Material](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Local para Coleta](#)
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Motivos para Solicitação de Recoleta](#)
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)

Como usar

Dados da coleta

- Informar os parâmetros de consulta da coleta a ser confirmada, podendo ser o código da solicitação da coleta, o código do pedido, o atendimento, a unidade de internação, o leito, caso o paciente esteja internado, o usuário responsável ou local que foi realizada a coleta;
- Efetuar a pesquisa. Dessa forma, a solicitação de coleta que atenda aos parâmetros informados será apresentada na tela;
- Caso a pesquisa da amostra seja efetuada por meio da leitura do código de barras, o código de identificação ficará visível no campo "Amostra", no canto superior direito da tela.

Confirmar a triagem

- Após consultar a coleta a ser confirmada, as amostras deverão ser confirmadas. Para tal, basta selecionar a amostra e acionar o botão ;



Ao efetuar a triagem da amostra, o usuário responsável estará confirmando na aplicação, a coleta da amostra dos materiais necessários a realização do exame. Essa coleta é realizada, para esse caso, com data e/ou hora inferior a data/hora de registro da confirmação na aplicação. Sendo assim, muitos laboratórios e hospitais identificam os tubos de coleta ou embalagem de cada amostra com etiqueta própria (externa), além da gerada pelo sistema. A referida etiqueta poderá ser informada, no campo "Etiqueta Externa", possibilitando rastrear as amostras, se necessário.

- Uma vez confirmada a triagem, será exibida uma mensagem questionando se deseja efetuar a emissão das etiquetas. Contudo, é possível imprimi-las acionando o botão  para exibir a tela ["Impressão de Etiquetas - Amostras"](#);
- O check box "Confirmada" ficará marcado e o campo "P" (Sinalizador de Autorização de Guias), será exibido com o status de acordo com o exame da amostra, se "Fora da Conta", "Autorizado por Guia", "Não Autorizado", "Autorizado por Paciente" ou "Autorizado".

Recoleta de amostra

- Caso seja necessária uma recoleta, deve-se selecionar a amostra desejada;
- Acionar o botão  para exibir a janela "Informe o motivo da recoleta", onde deverá selecionar um motivo para a recoleta da amostra;
- Feito isso, acionar o botão < Cancelar > para exibir a tela "[Solicitação de Comparecimento para Recoleta](#)", na qual deve-se informar a data para efetuar a nova coleta da amostra;
- Salvar as informações e acionar o botão < Sair >, será exibida a mensagem "Solicitação de recoleta realizada com sucesso!" e retornará a tela anterior;
- Ao selecionar o botão , será gerado o interfaceamento com os equipamentos do laboratório das amostras selecionadas;
- Ao acionar o botão < Pedido >, a tela de "[Pedidos de Exames](#)" será exibida, permitindo realizar pedidos de exames para o paciente;
- Salvar.

Impactos

Nesta tela, será possível verificar as amostras coletadas para cada pedido de exame registrado, com detalhes da solicitação e confirmação do exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Rastreamento de Amostras](#)

Após a confirmação de coleta da amostra será possível registrar e assinar o laudo do exame.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Recepção e confirmação de amostra

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Recepção e Confirmação de Amostra



[Confirmar a amostra](#)
[Dados da amostra](#)
[Recoleta de amostra](#)

Módulos

M_SOLIC_COLETA

Função da tela

Confirmar a chegada de uma amostra ao laboratório, onde essa será analisada e terá o laudo liberado. Essa tela pode ser ainda considerada a segunda fase da rastreabilidade da amostra, visto que a primeira é a [confirmação de coleta da amostra](#). Ou seja, após a coleta, o laboratório é o destino das amostras, e por isso a entrada dessa deve ser registrada, caso haja necessidade de localizá-la posteriormente. Tais amostras irão compor o [mapa de trabalho](#) que servirá como um guia para os técnicos de cada bancada.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Atendimento / Internação / Tabelas / Leitos
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Tubos de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Material](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Local para Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Racks](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Mapas de Trabalho](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Motivos para Solicitação de Recoleta](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Gerar Remessa de Amostras](#)

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Preparação de Subamostras](#)

Como usar



Para receber/confirmar uma amostra, essa terá que ter sido confirmada no setor, anteriormente.

Confirmar a amostra

- A tela é exibida em modo de pesquisa. Informar um dos parâmetros para pesquisar, podendo ser o código da solicitação da coleta, o código do pedido, o atendimento, a unidade de internação, o leito, caso o paciente esteja internado, o usuário responsável ou local que foi realizada a coleta;
- Efetuar a pesquisa, assim, as informações que atenda aos parâmetros definidos serão apresentadas na tela;
- Ao acionar o botão < Observação > será exibida a observação que foi cadastrada para a solicitação de coleta informada, caso exista.

Dados da amostra

- Para confirmar a recepção da amostra, basta acionar o botão . Lembrando que, a amostra confirmada será identificada pelo check box "Confirmada", marcado;
- De acordo com a [configuração para atualizar a data e a hora de entrega dos exames](#), quando a coleta for confirmada, serão atualizadas automaticamente, a data e a hora de entrega dos exames da amostra na tela de "[Gerenciamento de Exames](#)";
- Caso a coleta da amostra tenha sido realizada externamente, deve-se informar o código da etiqueta externa;
- Uma vez confirmada a recepção, será exibida uma mensagem questionando se deseja efetuar a emissão das etiquetas. Contudo, é possível imprimi-las acionando o botão  que exibirá a tela "[Impressão de Etiquetas - Amostras](#)";
- É possível ainda, realizar a recepção e confirmação da amostra por meio da leitura do código de barras. Para tal, basta realizar a leitura do código no campo "Amostra", a confirmação da amostra será registrada, e aplicação limpa a tela para o próximo registro. Agilizando assim, o processo de recepção e confirmação da amostra;
- Ao efetuar a leitura do código de barras de uma amostra, todos os exames que estejam atrelados aos "Racks" configurados como "[Automático](#)", cujo "Local de Sequência" seja igual a "[Recepção](#)", serão adicionados automaticamente aos respectivos racks. Acontece o mesmo para os exames

atrelados aos "Mapas de Trabalho", que estejam configurados como "[Automático](#)" e o "Local de Sequência" configurado como "[Recepção](#)".

Recoleta de amostra

- Caso seja necessária uma recoleta, deve-se selecionar a amostra desejada, desde que essa esteja confirmada;
- Acionar o botão  para exibir a janela "Informe o motivo da recoleta", onde deverá selecionar um motivo para a recoleta da amostra;
- Feito isso, acionar o botão < Confirmar > para exibir a tela "[Solicitação de Comparecimento para Recoleta](#)", na qual deve-se informar a data para efetuar a nova coleta da amostra;
- Salvar as informações e acionar o botão < Sair >, será exibida a mensagem "Solicitação de recoleta realizada com sucesso!" e retornará a tela anterior;
- Ao selecionar o botão , será gerado o interfaceamento com os equipamentos do laboratório das amostras selecionadas;
- Ao acionar o botão < Pedido > a tela de "[Pedidos de Exames](#)" será exibida, permitindo realizar pedidos de exames para o paciente;
- Salvar.

Impactos

No momento de confirmação da amostra, o técnico responsável pela bancada cuja amostra será analisada, deve registrar sua passagem, permitindo assim, uma melhor rastreabilidade. Principalmente em casos de amostras que serão utilizadas para vários exames e por bancadas diversas.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Registro de Passagem de Amostra](#)

Esta tela utilizará as informações de confirmação da amostra existente, para rastreá-las quando necessário.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Rastreamento de Amostras](#)

Esta tela possui como pré-requisito a informação de recepção e confirmação da amostra, visto que a recoleta apenas poderá ser efetuada para uma amostra já analisada pelo laboratório.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Aviso de Comparecimento para Recoleta](#)

Registro de passagem de amostra

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Registro de Passagem de Amostra

Módulos

M_REGISTRA_MOV_AMOSTRA

Função da tela

Permitir que a área técnica do laboratório consiga registrar a passagem da amostra pelas bancadas. Esse registro permite rastreamento da amostra e, em caso de problemas, por exemplo, identificar o último técnico a manuseá-la.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostras](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Impressão de Etiquetas - Amostras](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Preparação de Subamostras](#)

Como usar

- Informar o código da bancada cujo registro de passagem da amostra será cadastrado;
- Indicar o código da amostra a ser analisada;
- Após informar a amostra, serão apresentados os dados correspondentes, bem como os exames vinculados a ela;
- É possível ainda, registrar a passagem da amostra por meio da leitura do código de barras. Para tal, basta realizar a leitura do código no campo "Amostra", o registro da amostra será confirmado, e aplicação limpa a tela para o próximo registro. Agilizando assim, o processo de registro de passagem da amostra;
- Ao efetuar a leitura do código de barras de uma amostra, todos os exames que estejam atrelados aos "Racks" configurados como "[Automático](#)", cujo "Local de Sequência" seja igual a "[Área](#)", serão adicionados automaticamente aos respectivos racks. Acontece o mesmo para os exames atrelados aos "Mapas de Trabalho", que estejam configurados como "[Automático](#)" e o "Local de Sequência" configurado como "[Área](#)";

- Para reimprimir a etiqueta da amostra, basta acionar o botão  e será exibida uma mensagem para validar a reimpressão.

Impactos

Nestas telas, serão apresentadas as informações cadastradas referentes à localização e movimentações da amostra.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Monitor de Urgência](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Rastreamento de Amostras](#)

Abaixo, a tela para consultar os logs de movimentações.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / [Log de Movimentações de Exames](#)

Aviso de comparecimento para coleta

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Aviso de Comparecimento para Coleta

Módulos

M_AVISO_PACIENTE_RECOLETA

Função da tela

Gerar o aviso de comparecimento para coleta ao paciente.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Atendimento / Internação / Tabelas / Leitos
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Origens
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Prestadores
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Local para Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Tubos de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Material](#)
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Como usar

Solicitação de comparecimento para coleta

Parâmetros

- Indicar os parâmetros para pesquisar as solicitações de comparecimento de coleta, podendo apontar:
 - O código do atendimento;
 - O código do pedido;
 - O código do paciente. Poderá ser acionado o botão < 1 - Paciente > para chamar a janela "Consulta paciente", na qual poderão ser selecionados pacientes de acordo com o nome e/ou a data de nascimento;
 - O período de solicitação;
 - O setor executante;
 - A situação do aviso de comparecimento, se "Pendente", "Espera" ou "Confirmado".
- Ao selecionar o botão < Pesquisar >, serão exibidos os resultados de acordo com os parâmetros selecionados.

Contatos a serem realizados

- Ao realizar a pesquisa serão exibidos os contatos que devem ser realizados para fazer a solicitação de coleta. Serão exibidos o código do aviso de coleta, o código do pedido, a data do pedido de exame, o nome do paciente, o número do telefone do paciente e/ou o código de coleta das amostras. Vale salientar que, o código de registro do aviso de coleta é gerado automaticamente, no momento do registro da solicitação nas telas de "[Confirmação de Coleta](#)" e "[Triagem de Amostra Externa](#)";
- O campo de "Situação de Aviso" poderá ser modificado a qualquer momento e indica o status do aviso de comparecimento para coleta, são elas:
 - Pendente - corresponde ao estado inicial, quando o registro da solicitação de coleta é gerado nas telas [Confirmação de Coleta](#) ou [Triagem de Amostra Externa](#). Significa que o paciente ainda não foi contactado pelo Laboratório;
 - Espera - indica que o paciente foi avisado pelo Laboratório, porém ainda não compareceu para realizar a nova coleta;
 - Confirmada - significa que o paciente compareceu ao Laboratório, colheu ou entregou todas as amostras, que estavam pendentes. Sendo a confirmação da coleta registrada nas telas [Confirmação de Coleta](#) ou [Triagem de Amostra Externa](#).
- Serão exibidos os exames da amostra bem como o setor solicitante da coleta;
- Descrever observações para o contato a ser realizado.

Histórico dos contatos realizados

- Nesse bloco, serão exibidos automaticamente a data e o usuário que realizou o contato. A coleta será marcada de acordo com a solicitação de coleta na tela de "[Recepção e Confirmação de Amostra](#)";

- Diante dos contatos realizados, poderá ser alterada a [situação do aviso](#) de coleta;
- Salvar.

Botões da tela

- Ao acessar o botão < 1 - Solicitação de Coleta >, o usuário será direcionado para a tela de "[Solicitação de Coleta de Material](#)" para realizar a confirmação da recoleta;
- Por meio do botão < Contatos >, será acionada a janela "Contato do paciente" na qual serão exibidas informações sobre o número de telefone, endereço e outras observações sobre o contato selecionado;
- Sair da tela por meio do botão < 2 - Sair >.

Impactos

Nesta tela, será possível verificar as movimentações (solicitação, confirmação e recoleta) registradas para amostra selecionada.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Rastreamento de Amostras](#)

Nesta tela, deve-se efetuar o registro da confirmação de recoleta da amostra.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Geração de etiquetas externas

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Geração de Etiquetas Externas



[Cadastrar um novo lote](#)
[Excluir um lote de etiquetas](#)
[Reimprimir um lote de etiquetas](#)

Módulos

M_ETIQUETA_EXTERNA

Função da tela

Imprimir as etiquetas apenas com o código de barras sequencial, que poderão ser utilizadas para coletar amostras de pacientes externos. É possível ainda gerar lotes informando apenas as quantidades de etiquetas necessárias.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes

Como usar

Ao acessar a tela, os lotes gerados anteriormente serão apresentados automaticamente.

Cadastrar um novo lote

- Pressionar o botão < 1 - Novo Lote > para criar um lote de etiquetas;
- Será exibida a janela "Abertura de Lote" para registrar os dados para a abertura do lote, selecionando o setor solicitante dos exames, cujas etiquetas serão impressas;
- Informar a quantidade de etiquetas a serem impressas;
- Acionar o botão < 5 - Confirmar > para consolidar a operação. Ao confirmar a criação do lote, a seguinte mensagem será apresentada, "Lote gerado com sucesso. Deseja imprimir as etiquetas agora?". Vale salientar que as etiquetas serão geradas com número sequencial.

Exclusão do lote de etiquetas

- Selecionar o lote a ser excluído;

- Acionar o botão < 2 - Excluir Lote> para efetuar a exclusão;
- Após a solicitação de exclusão do lote, será exibida a mensagem: "Confirma a exclusão do lote?".

Reimpressão do lote de etiquetas

- Selecionar o lote cujas etiquetas serão reimpressas;
- Pressionar o botão < 3 - Reimprimir Etiquetas > para efetuar a reimpressão do lote;
- A mensagem "Deseja reimprimir as etiquetas agora?" será exibida;
- Ao confirmar a reimpressão das etiquetas, a tela "[Impressão de Etiquetas - Amostras](#)" é exibida.

Impactos

Nesta tela, é possível realizar as triagens das amostras externas.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)

Rastreamento de amostras

Rastreamento de amostras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Rastreamento de Amostras / Rastreamento de Amostras



[Consultar a amostra](#)
[Amostras selecionadas pelos parâmetros](#)
[Sobre os exames das amostras](#)
[Impressão das etiquetas](#)

Módulos

M_RASTREAR_AMOSTRA

Função da tela

Acompanhar a coleta de amostras dos exames. Permitindo assim, uma ampla visibilidade do processo, pois terá acesso a todos os registros de passagem da amostra dentro da área técnica (nas bancadas), além da data/hora e responsável pela triagem (montagem do lote) ao qual a amostra está associada.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Cadastro de Paciente
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos](#)

Setores e Postos

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Preparação de Subamostras](#)

Como usar

Consultar a amostra

- A amostra poderá ser pesquisada por diversos parâmetros, por exemplo:
 - Aba "Atendimento" - poderá ser utilizados como parâmetros o código do pedido de exame, o código do atendimento, o leito onde o paciente se encontra, o período de solicitação do exame, o nome do paciente, o código da amostra, o lote, e/ou a data de entrega do exame;
 - Aba "Setor" - poderá indicar: o código do setor executante, a bancada, o solicitante e/ou o posto de coleta da amostra;
 - Aba "Exame" - poderão ser informados como parâmetros o código do exame, o tipo de solicitação e/ou a ordenação da lista de amostras selecionada.
- Acionar o botão < Pesquisar > para apresentar todas as amostras que atendam aos requisitos informados;
- Ao selecionar a amostra desejada, será exibida a situação dela, representada pela legenda a seguir:
 - "Ativa" - indica que a coleta foi solicitada;
 - "Cancelada" - indica que a coleta foi realizada e depois cancelada sem solicitação de recoleta;
 - "Distribuída" - indica que a coleta da amostra foi efetuada e distribuída para outras amostras filhas, visto que o tubo utilizado foi o do tipo "Coletivo";
 - "Recoleta" - indica que a amostra será coletada novamente;
 - "Exames pendentes" - indica que o exame correspondente a amostra informada está pendente.

Amostras selecionadas pelos parâmetros

- Apresenta todas as amostras que se enquadram nos parâmetros indicados;
- A coluna "Pendente" - indica se o exame foi realizado. Quando estiver marcada com a cor vermelha indica que o exame está pendente. Nos casos em que o campo apresentar a cor verde indica que o exame foi realizado;
- A coluna "Situação" - indica a situação da amostra ou o tipo da amostra;
- A coluna "Confirmação Setor" - indica se a amostra foi colhida e confirmada pelo setor solicitante; quando apresentar a cor verde indica que esse processo foi realizado, nos casos em que apresentar a cor vermelha indica que o procedimento está pendente de coleta e confirmação;
- A coluna "Confirmação Entrega" - indica se a amostra já foi colhida e entregue pelo setor solicitante. Caso esteja marcada com a cor "Verde" indica que a amostra foi devidamente colhida e confirmada. Do contrário, será exibida a cor "Vermelha";
- A coluna "Confirmação Laboratório" - indica se a amostra foi confirmada pelo Laboratório. Caso apresente a cor verde, a amostra foi devidamente confirmada, caso contrário a aba estará

apresentando a cor vermelha indicando que a confirmação da amostra pelo laboratório ainda não foi realizada.

Sobre os exames das amostras

Aba "Exames Contidos na Amostra"

- Nesta aba, serão apresentadas as informações ligadas aos exames vinculados à amostra. As colunas "Realizado", "Assinado", "Revisado" e "Impresso" irão indicar se o exame já foi realizado, se o resultado do exame foi revisado, se o resultado do exame foi assinado e ainda, se o resultado do exame foi impresso, respectivamente.

Aba "Complementos"

- Esta aba apresenta os dados da solicitação de coleta da amostra em referência, tais como, setor solicitante, médico solicitante, nome, idade e sexo do paciente, e o posto de coleta.

Aba "Movimentações"

- Exibe as movimentações da amostra (pedido, coleta, recoleta, resultado, revisão, assinatura, etc.), a data/hora e o responsável pela movimentação da coleta.

Aba "Recoleta e Cancelamento"

- Nesta aba, caso a amostra possua solicitação de recoleta e/ou cancelamento, serão apresentadas tais informações.

Impressão das etiquetas

- Ao pressionar o botão < Imprimir Etiquetas > será exibida a tela "[Impressão de Etiquetas - Amostras](#)", onde poderá selecionar a amostra desejada para impressão.

Impactos

N/A

Rastreamento de amostras on-line

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Rastreamento de Amostras / Rastreamento de Amostras On-line

Módulos

M_RASTREAR_AMOSTRA_GLOBAL

Função da tela

Acompanhar a coleta de amostras dos exames, exibindo os dados dessa coleta de uma forma global.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Tabelas / Áreas de Entrega e Coleta / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Cadastro de Paciente
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostras](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Revisar](#) >
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Lista de Espera para

Coleta / Botão < [Imprimir Etiquetas](#) >

Como usar

Rastrear as amostras

- Existem alguns parâmetros de pesquisa na tela, são eles:
 - O código do atendimento;
 - O código do [pedido](#) do exame;
 - O código da [amostra](#);
 - Um período inicial e final;
 - O código do paciente, ou seja, do cadastro do paciente;
 - O código do setor solicitante.
- Informar um ou mais parâmetros e acionar o botão < 1 - Pesquisar >;
- Os dados da pesquisa serão exibidos de acordo com os parâmetros informados. Porém, independente desse parâmetro, o nome, a idade e o sexo do paciente, sempre serão exibidos no campo acima das demais informações;
- Coluna "Bancada" - estará com o check box marcado se todas as amostras de materiais de exames associados àquela bancada tiverem sido recebidas pelo laboratório, por meio do processo de "[Recepção e Confirmação de Amostras](#)";
- Coluna "Exame" - estará com o check box marcado se o exame já estiver realizado e seu [laudo assinado](#) (liberado).

Aba "Rastreamento de Amostras - On-line"

- Nessa aba são exibidas as seguintes informações, referentes à pesquisa realizada:
 - O código do pedido do exame;
 - O código do cadastro do paciente;
 - O código do setor solicitante;
 - O [código da amostra](#);
 - A data/hora do pedido do exame;
 - A data/hora da coleta do material;
 - A data/hora da entrega do material;
 - A data/hora da recepção no laboratório;
 - A descrição do tubo da coleta;
 - O nome do responsável pela recepção no laboratório.

Aba "Passagem de Amostras"

- Nessa aba são exibidas as seguintes informações, referentes à pesquisa realizada:
 - O código da amostra;

- O [nome do exame](#);
- O código do material;
- O [código da bancada](#);
- A data/hora da passagem pela bancada;
- A data/hora que foi feito o laudo do exame.

Informações adicionais

- Nos campos abaixo, são exibidas algumas informações adicionais relacionadas à pesquisa, como:
 - O nome do médico solicitante do pedido selecionado na lista;
 - A quantidade de amostras geradas para o período informado;
 - A quantidade de amostras que tiveram confirmação de coleta executadas nos setores de origem do paciente;
 - A quantidades de amostras que foram recepcionadas no laboratório;
 - A quantidade de amostras não entregues, ou seja a quantidade de amostras geradas mais as amostras recepcionadas.
- Se desejar imprimir as etiquetas das amostras, basta acionar o botão < Imprimir Etiquetas >, será exibida a tela "[Impressão de Etiquetas - Amostras](#)".

Impactos

N/A

Rastreamento de amostras por bancada

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Rastreamento de Amostras / Rastreamento de Amostras por Bancada

Módulos

M_RASTREAR_AMOSTRA_BANCADA

Função da tela

Acompanhar a coleta de amostras dos exames por bancadas, bem como visualizar as estatísticas por exames e analisar os gráficos.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Tabelas / Áreas de Entrega e Coleta / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
- Movimentações
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Internação
 - Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Não Agendados
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Solicitação de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Cadastro de Paciente
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostras](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Gerenciamento de Exames / Botão < [Revisar](#) >

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Lista de Espera para Coleta / Botão < [Imprimir Etiquetas](#) >

Como usar

Consultar rastreamento

- Existem alguns parâmetros de pesquisa na tela, são eles:
 - O código da [bancada](#);
 - O código da [amostra](#);
 - O código do setor solicitante.
- A consulta pode ser realizada informando a "Data do Recebimento" da amostra, se desejar poderá informar também o "Horário do recebimento da amostra";
- Informar um ou mais parâmetros e acionar o botão < 1 - Pesquisar >, os dados serão exibidos na aba "Rastreamento".

Aba "Rastreamento"

- Nessa aba são exibidas as seguintes informações, referentes à pesquisa realizada:
 - Independente dos parâmetros informados, o nome, a idade e o sexo do paciente, sempre serão exibidos no campo acima das demais informações;
 - As datas/horas do recebimento da amostra e do resultado do exame;
 - O código do setor solicitante;
 - O código do [pedido](#) do exame;
 - O nome do paciente;
 - O [nome do exame](#);
 - A data/hora da entrega da amostra;
 - A data/hora do recebimento;
 - A data/hora do resultado;
 - O tempo, em minutos, gasto desde da recepção da amostra do material no laboratório até a assinatura do laudo daquele exame. Caso a data da recepção esteja em branco, será considerada a data da entrega da amostra.

Aba "Estatísticas"

- Nessa aba é possível pesquisar os exames solicitados por dia. Para tal deve-se informar o período que deseja pesquisar e clicar no botão < 1 - Pesquisar >, as seguintes informações serão exibidas:
 - "Data e Dia da Semana";
 - "Quant. Exames" - a quantidade de exames solicitadas no dia;
 - "Média (minutos)" - o tempo médio em minutos de entrega de amostras no laboratório (horário da última entrega de amostra menos (-) o horário da primeira entrega de amostra), quantidade de exames solicitados ao laboratório;

- "00h30" - a quantidade de laudos assinados em 30 minutos, de acordo com o seguinte cálculo: data e hora da assinatura menos (-) a data e hora da recepção da amostra no laboratório. Caso a data da recepção da amostra no laboratório seja nula ou o cálculo retorne negativo, ela será substituída por uma das seguintes datas, pela ordem: 1º- data de entrega da amostra; 2º - data da confirmação de coleta no setor; 3º - data do pedido;
- "01h00" - a quantidade de laudos assinados entre 30 e 60 minutos, de acordo com o seguinte cálculo: data e hora da assinatura menos (-) a data e hora da recepção da amostra no laboratório. Caso a data da recepção da amostra no laboratório seja nula ou o cálculo retorne negativo, ela será substituída por uma das seguintes datas, pela ordem: 1º- data de entrega da amostra; 2º - data da confirmação de coleta no setor; 3º - data do pedido;
- "01h30" - a quantidade de laudos assinados entre 60 e 90 minutos, de acordo com o seguinte cálculo: data e hora da assinatura menos (-) a data e hora da recepção da amostra no laboratório. Caso a data da recepção da amostra no laboratório seja nula ou o cálculo retorne negativo, ela será substituída por uma das seguintes datas, pela ordem: 1º- data de entrega da amostra; 2º - data da confirmação de coleta no setor; 3º - data do pedido;
- "02h00" - a quantidade de laudos assinados entre 90 e 120 minutos, de acordo com o seguinte cálculo: data e hora da assinatura menos (-) a data e hora da recepção da amostra no laboratório. Caso a data da recepção da amostra no laboratório seja nula ou o cálculo retorne negativo, ela será substituída por uma das seguintes datas, pela ordem: 1º- data de entrega da amostra; 2º - data da confirmação de coleta no setor; 3º - data do pedido;
- "02h30" - a quantidade de laudos assinados entre 120 e 150 minutos, de acordo com o seguinte cálculo: data e hora da assinatura menos (-) a data e hora da recepção da amostra no laboratório. Caso a data da recepção da amostra no laboratório seja nula ou o cálculo retorne negativo, ela será substituída por uma das seguintes datas, pela ordem: 1º- data de entrega da amostra; 2º - data da confirmação de coleta no setor; 3º - data do pedido;
- "03h00" - a quantidade de laudos assinados maior que 150 minutos, de acordo com o seguinte cálculo: data e hora da assinatura menos (-) a data e hora da recepção da amostra no laboratório. Caso a data da recepção da amostra no laboratório seja nula ou o cálculo retorne negativo, ela será substituída por uma das seguintes datas, pela ordem: 1º- data de entrega da amostra; 2º - data da confirmação de coleta no setor; 3º - data do pedido;
- "Máximo" - tempo máximo em minutos de liberação de resultado no dia, contado desde da recepção da amostra no laboratório daquele exame até a liberação do seu respectivo resultado (assinatura). Caso a data da recepção da amostra no laboratório seja nula ou o cálculo retorne negativo, ela será substituída por uma das seguintes datas, pela ordem: 1º- data de entrega da amostra; 2º - data da confirmação de coleta no setor; 3º - data do pedido;
- "Mínimo" - tempo mínimo em minutos de liberação de resultado no dia, contado desde da recepção da amostra no laboratório daquele exame até a liberação do seu respectivo resultado (assinatura). Caso a data da recepção da amostra no laboratório seja nula ou o cálculo retorne negativo, ela será substituída por uma das seguintes datas, pela ordem: 1º- data de entrega da amostra; 2º - data da confirmação de coleta no setor; 3º - data do pedido.

Aba "Gráfico"

- Nessa aba é possível pesquisar informando o mês/ano da competência. Para tal deve-se informar a competência que deseja pesquisar e clicar no botão < 1 - Pesquisar >, as seguintes informações serão exibidas:
 - "Data e dia da semana";
 - "Tempo Médio (min)" - tempo médio de liberação do resultado do exame. Esse tempo é calculado da seguinte forma: a soma da média em minutos por laudo em todas as faixas de tempo, dividido (/) pela quantidade de laudos emitidos;

- No campo ao lado será exibido o gráfico com informações de acordo com a data selecionada no campo "Data e dia da semana".

Impactos

N/A

Descarte de amostras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Descarte de Amostras

Módulos

M_DESCARTE_AMOSTRA

Função da tela

Descartar as amostras que não poderão ser utilizadas.

Pré-requisitos

- Movimentações

Somente será possível descartar uma amostra que foi recepcionada.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostra](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Registro de Passagem de Amostra](#)

Como usar

- Informar as amostras a serem descartadas. Ao informar a amostra, será realizada uma validação para verificar se ela já foi descartada, se foi coletada, recepcionada ou se existe resultado cadastrado para ela. Se sim, não será possível descartá-la.
- Ao acionar as teclas "Tab" ou "Enter", após a indicação de cada amostra, serão automaticamente apresentados os dados da amostra.
 - Número da amostra;
 - Número do pedido;
 - Data da coleta;
 - Data da recepção;
 - Exame associado à amostra.
- Acionar o botão < Confirmar >, para realizar a exclusão;
- Acionar o botão < Sair > para fechar a tela.

Impactos

Não poderá ser realizada recepção, confirmação de amostra ou cadastro de resultado, quando a amostra em questão foi excluída.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostra](#)
- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Registro de Passagem de Amostra](#)

Preparação de subamostras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Preparação de Subamostras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Resultado Microbiologia / Resultado da Microbiologia / Botão < 4 - Isolar >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Resultado Microbiologia / Resultado da Microbiologia / Botão < 5 - Identificar >

Módulos

M_PREPARACAO_SUB_AMOSTRA

Função da tela

Preparar/gerar as subamostras dos exames realizados.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configurações / [Regras de Geração das Subamostras](#)
- Movimentações

É necessário que a bancada e o setor executante do exame solicitado sejam as mesmas configuradas na tela abaixo, para que a subamostra seja gerada.

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Como usar

Preparação de subamostra

- Informar o número da amostra desejada. Automaticamente, serão apresentados:
 - Os processos configurados para a fase de preparação de subamostra, para o exame/material e setor executante vinculados à amostra;
 - E os exames pendentes de amostra original.
- Acionar o botão < 1 - Gerar >, para gerar as subamostras correspondentes à amostra informada;
- Acionar o botão < 2 - Imprimir >, para emitir a etiqueta da subamostra selecionada. Ao acioná-lo, o usuário será direcionado à tela "Impressão de Etiquetas - Amostras";
- Acionar o botão < 3 - Gerar / Imprimir >, para gerar as subamostras e automaticamente imprimir as etiquetas. Nessa caso, serão impressas as etiquetas de todas as subamostras geradas. Somente serão impressas etiquetas para as 3 últimas subamostras geradas;

- Acionar o botão < 4 - Sair >, para sair da tela.

Isolamento de subamostras

Ao acessar essa tela, somente serão listadas as amostras associadas à setores, cujo processo configurado para gerar subamostras for "Isolar". O processo para geração das subamostras é o mesmo da [preparação](#).

Identificação de subamostras

Ao acessar essa tela, somente serão listadas as amostras associadas à setores, cujo processo configurado para gerar subamostras for "Identificar". O processo para geração das subamostras é o mesmo da [preparação](#).

Impactos

Se as subamostras não forem geradas, será armazenado o log, que poderá ser consultado na tela "Rastreamento de Amostras".

- Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / Rastreamento de Amostras / [Rastreamento de Amostras](#)

Consultas

Agendamentos de exames

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Agendamentos de Exames

Módulos

C_AGENDA_PSSD

Função da tela

Consultar os exames que foram agendados, bem como visualizar dados cadastrais do paciente.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Movimentações
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Recursos](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Plantões](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Cadastro Paciente

Como usar

Pesquisar o paciente

- Informar um ou mais parâmetros de pesquisa, podendo ser o código de cadastro do paciente, o nome do paciente e/ou o código do recurso;
- Pesquisar. Dessa forma, os dados que são exibidos na tela, estão de acordo com os parâmetros informados para pesquisa.

Dados do agendamento

- Ao acionar o botão < Agendamento > será apresentado o bloco dos agendamentos realizados para o paciente pesquisado.

Dados do paciente

- Para visualizar os dados do paciente associado ao agendamento selecionado, basta pressionar o botão < Paciente >.

Observações de agendamento

- A visualização das observações registradas para o agendamento em referência, é necessário acionar o botão < Observação >.

Informações dos exames

- Ao selecionar o botão < Exames >, é possível consultar todos os exames cadastrados para o agendamento em questão.

Impactos

N/A

Agendamentos excluídos

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Agendamentos Excluídos

Módulos

C_LOG_EXC_AGENDA_PSSD

Função da tela

Consultar os agendamentos de exames cancelados/excluídos, bem como verificar qual usuário realizou a ação.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Atendimento / Centro Cirúrgico e Obstétrico / Tabelas / Motivos de Cancelamento
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Movimentações
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Recursos](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Plantões](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Agendamento / [Agendamento](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Cadastro Paciente

Como usar

- Informar um ou mais parâmetros de pesquisa, como a data da exclusão (cancelamento) do agendamento, o código da escala, a data e hora do agendamento, o código de cadastro do paciente, o nome do paciente, o código do motivo da exclusão, o usuário que efetuou o cadastro do agendamento, o usuário que efetuou a exclusão do agendamento, o motivo do cancelamento, a data e hora agendada, o convênio e/ou plano do paciente;
- Pesquisar. Dessa forma, os dados que são exibidos na tela, estão de acordo com os parâmetros informados para pesquisa. Inclusive, os exames que foram excluídos juntamente com os agendamentos.

Impactos

N/A

Remessa de amostras

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Remessa de Amostras

Módulos

M_CONSULTA_REMESSA_AMOSTRA

Função da tela

Consultar uma determinada remessa e verificar se todas as amostras associadas a essa remessa foram recebidas pela bancada responsável para análise.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Gerar Remessa de Amostras](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Motivos de Cancelamento de Remessas](#)

Como usar

- Informar os parâmetros para consulta, que podem ser o número da remessa, o código do pedido, o código do posto de coleta responsável e/ou o período de geração da remessa;
- Pesquisar. Dessa forma, os dados que são exibidos na tela, estão de acordo com os parâmetros informados para pesquisa;
- Caso a amostra esteja com a situação atual "Cancelada", o motivo de cancelamento poderá ser consultado, acionando o botão  , que exibirá a tela de "[Motivos de Cancelamento de Remessas](#)".

Impactos

N/A

Exames solicitados

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Exames Solicitados

Módulos

C_EXA_SOL_LAB

Função da tela

Consultar os exames laboratoriais solicitados na Unidade Hospitalar.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Origens
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Prestadores
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Cadastro de Paciente
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)

Como usar

- Informar um ou mais parâmetros de pesquisa, como a data e hora de registro da solicitação de exame, o setor solicitante, o médico solicitante, o convênio do paciente, o usuário que registrou a solicitação, o código do pedido de exames, o código do atendimento ou o número de controle do pedido de exames;
- Pesquisar. Dessa forma, os dados que são exibidos na tela, estão de acordo com os parâmetros informados para pesquisa.

Impactos

N/A

Resultados de exames

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Resultados de Exames

Módulos

C_RES_EXA_PSSD

Função da tela

Consultar os resultados dos exames laboratoriais solicitados na Unidade Hospitalar.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Diretoria Clínica / Tabelas / Prestadores
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Germes](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Diagnóstico por Imagem / Tabelas / Setores Solicitantes
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Laboratórios](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Tubos de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Material](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Postos de Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Local para Coleta](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Cultura / [Antimicrobianos](#)
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Particulares / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Texto Padrão do Campo Livre](#)
- Movimentações
 - Atendimento / Urgência e Emergência / Atendimento / Atendimento
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos \(Corpo do Exame\)](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames](#)

Laboratório

Como usar

- Informar um ou mais parâmetros de consulta, quais sejam:
 - Na aba "Dados do Pedido" - o código do pedido de exames, a data e hora de registro do pedido de exame, o código do atendimento, o código de cadastro do paciente e/ou código do leito;
 - Na aba "Detalhes do Pedido" - o convênio do paciente, o laboratório, a data da realização do exame, o usuário que registrou a solicitação e o número de controle do exame;
 - Na aba "Dados do Solicitante" - podem ser informados o setor solicitante e/ou o médico solicitante.
- Pesquisar. Dessa forma, os dados que são exibidos na tela, estão de acordo com os parâmetros informados para pesquisa;
- Tais resultados serão apresentados de acordo com o "[Tipo de resultado](#)" do exame, podendo ser:
 - Resultados do tipo "Formatados";
 - Resultados do tipo "Resultado Único";
 - Resultados do tipo "Campo Livre";
 - Resultados do tipo "Cultura".
- Caso o exame esteja [configurado para não exibir resultado](#), nas abas de resultados ("Resultado", "Resultado Único", "Campo Livre" e "culturas") será exibida uma mensagem informando que o exame não permite consulta de resultados.

Impactos

N/A

Log de movimentações de exames

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Log de Movimentações de Exames

Módulos

C_LOG_EXAME_RX

Função da tela

Consultar as movimentações cadastradas para determinado exame de um paciente específico.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Liberação de Resultados](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)

Como usar

- Informar parâmetros de pesquisa, podendo ser o código do pedido de exames e/ou o código do atendimento do paciente;
- Acionar o botão < 1 - Pesquisar >, dessa forma, serão apresentados todos os exames cadastrados para o pedido informado, bem como as movimentações registradas para o exame.

Impactos

N/A

Protocolos de entrega

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Protocolos de Entrega

Módulos

M_CONSULTA_ENTREGA_LAB

Função da tela

Consultar os protocolos de entrega gerados, bem como reimprimir o comprovante e cancelar a entrega de determinados exames.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Registro de Entrega de Exames](#)

Como usar

Consultar o protocolo

- Informar parâmetros para pesquisa, podendo ser o código do protocolo, a data na qual o exame foi entregue, o usuário que gerou o protocolo, a data de geração do protocolo e/ou o pedido de exames correspondente;
- Acionar o botão < 1 - Executar Pesquisa >, dessa forma, serão apresentados todos os dados de acordo com os parâmetros informados para a pesquisa. Como os protocolos de entrega, os pedidos de exames associados ao protocolo e os exames do pedido do protocolo.

Excluir um exame do protocolo de entrega

- Após a realização da consulta, deve-se selecionar um ou mais de exame do protocolo, marcar o check box "Cancelar?" e acionar o botão < 2 -Cancelar Entrega >. Vale salientar que o processo de exclusão do exame é definitivo, e esse exame apenas poderá ser incluído novamente em um novo protocolo;
- Para emitir novamente o comprovante de entrega, basta pressionar o botão < 3 - Imprimir Protocolo >.

Impactos

N/A

Log de interfacemento

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Log de Interfacemento

Módulos

C_MATRIX

Função da tela

Consultar os logs dos arquivos enviados e recebidos dos equipamentos laboratoriais. Vale ressaltar que só será possível realizar essa consulta quando houver integração com o "Matrix".

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configurações / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Triagem de Amostra Externa](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Como usar

- Ao acessar a tela serão apresentado todos os logs das gerações de arquivos realizadas para o interfacemento com os equipamentos laboratoriais;
- Caso opte por consultar um log em específico, é possível informar filtros para a pesquisa, como a data de leitura do arquivo, o tipo de log ("Confirmado", "Erro" ou "Todos"), o nome do arquivo de envio ou retorno;
- Acionar o botão < Pesquisar >;
- Serão apresentado os logs que atendam aos parâmetros informados;
- Caso a importação do arquivo tenha ocorrido sem erros, ao lado do código da amostra o status do interfacemento estará apresentando a cor verde;
- Caso tenha ocorrido algum erro durante o processo de importação e essa não tenha sido confirmada, ao lado do código da amostra o status estará representado pela cor vermelha.

Impactos

N/A

Notificações do laboratório

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Notificações do Laboratório

Módulos

M_NOTIFICACAO_LABORATORIO

Função da tela

Consultar os exames que foram notificados entre laudo retificado, coleta de material e/ou valor de pânico.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configurações / [Parâmetros](#)
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Como usar

- A tela exibe alguns parâmetros para pesquisa, são eles:
 - O código do pedido do exame;
 - A data;
 - O prestador, no qual deve-se informar o código ou selecionar na lista de valores "Prestador" um prestador para pesquisar;
 - O exame, no qual deve-se informar o código ou selecionar na lista de valores "Exames" um exame para pesquisar;
 - Selecionar no campo "Enviado?", se a notificação foi ou não enviada;
 - O tipo de notificação, se "Pânico", "Retificação" ou "Recoleta de material".
- Acionar o botão < Pesquisar >, as seguintes informações serão exibidas no bloco "Notificações":
 - A data;
 - O código do pedido do exame;
 - O nome do prestador;

- O nome do exame;
- O tipo de notificação do exame, se "Pânico", "Retificação" ou "Recoleta de material";
- A amostra a ser recoletada. Essa opção só será exibida para o tipo de exame "Recoleta de material";
- O código do DDD;
- O código do DDI;
- O e-mail ou o telefone para contato;
- E, se foi ou não enviado. Quando estiver como "Não" os campos "Mensagem" e "Mensagem de Erro" serão exibidos preenchidos.

Impactos

N/A

Emissão de carta de comparecimento

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Emissão de Carta de Comparecimento



[Consultar os pacientes associados às listas de comparecimento](#)

[Imprimir relatório ou etiquetas](#)

Módulos

M_EMISSAO_CARTA_COMPARECIMENTO

Função da tela

Consultar a lista de todos os pacientes que estão associados às listas de convocação, e efetuar a impressão das cartas de convocação, das etiquetas de endereço do paciente e do remetente.

Pré-requisitos

- Configurações
 - Serviços de Apoio / Global / Configurações / Cadastro de Máquinas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Setores de Exames
 - Apoio à TI / Gestão de Usuários / Configurações de Acesso / Acessos Gerais / Perfil Usuários - Laboratório
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Cartas de Comparecimento](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Atendimento Externo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Formatação / [Laudos \(Corpo do Exame\)](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Como usar

Consultar os pacientes associados às listas de comparecimento

Bloco "Parâmetros de Pesquisa"

- Informar um ou mais dos parâmetros abaixo, e acionar o botão < Pesquisar > para exibir a pesquisa solicitada:
 - Setor de Exame - lista de valores dos "Setores de Exames" configurados para o usuário logado;

- Bancada - lista de valores das bancadas vinculadas aos setores de exames que o usuário tem acesso;
- Paciente - permite acessar tela para [consultar paciente](#);
- Período - seleciona todos os pacientes que foram adicionados às listas de convocações no período informado. Esse período não pode ser maior que trinta (30) dias;
- Status (Tipo Emissão) - "Emitido", "Não Emitido" ou "Todos";
- Tipo de Convocação - permite selecionar um tipo de carta específica.

Bloco "Resultados com comparecimento"

- Nesse bloco serão exibidas informações de acordo com a pesquisa selecionada acima. Os dados são:
 - O nome do paciente;
 - O setor do exame;
 - A bancada do exame;
 - A data da solicitação;
 - O tipo de carta de comparecimento.

Impressões

- Acionar o botão < Imprimir Listagem > para imprimir o relatório de "Pacientes com Carta de Comparecimento";
- Ao acionar o botão < Imprimir > será impressa a carta de comparecimento selecionada na lista;
- Acionando o botão < Imprimir Todas da Página > serão impressas as cartas de comparecimento de todos os pacientes consultados;
- Para imprimir a etiqueta de carta de paciente, acionar o botão < Etiqueta Paciente > ou < Etiqueta Pacientes da Página >. Contudo, ela deve estar cadastrada no sistema Global, tela "Cadastro de Máquinas". Nome da etiqueta: ETIQUETA_CARTA_PACIENTE, valor: ETIQUETA_CARTA_PACIENTE;
- Para imprimir a etiqueta de carta de remetente, acionar o botão < Etiqueta Remetente > ou < Etiqueta Remetente da Página >. Contudo, ela deve estar cadastrada no sistema Global, tela "Cadastro de Máquinas". Nome da etiqueta: ETIQUETA_CARTA_REMETENTE, valor: ETIQUETA_CARTA_REMETENTE.

Impactos

N/A

Consulta paciente

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consulta / Emissão de Carta de Comparecimento / Botão < Paciente >

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / Recepção Central de Marcação - Laboratório / Botão < 9 - Pedido Rápido > / Botão < Paciente >

Atendimento / Ambulatório / Atendimentos / Recepção Central de Marcação / Botão < 9 - Pedido Rápido > / Botão < Paciente >

Atendimento / Central de Agendamento / Agendamentos / Alteração de Agendamento / Botão < 9 - Pedido Rápido > / Botão < Paciente >

Módulos

M_CONSULTA_PACIENTE_PSSD

Função da tela

Consultar, alterar e cadastrar pacientes.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Atendimento / Internação / Atendimento / Cadastro de Paciente

Como usar

- Informar o nome, o CPF, o código identificar da pessoa ou o seu número de documento, e/ou a data de nascimento da paciente;
- Acionar o botão < Pesquisar > para exibir os pacientes de acordo com o parâmetro informado;
- No bloco "Complemento", serão carregadas as informações do cadastro do paciente;
- Acionar o botão < Selecionar > para utilizar o paciente selecionado;
- O botão < Cadastrar Paciente > direciona o usuário para a tela "Cadastro de Pacientes";
- Acionar o botão < Sair > para voltar à tela de origem.

Impactos

N/A

Emissão e consulta de mapa de trabalho

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Consultas / Emissão e Consulta de Mapa de Trabalho

Módulos

M_EMISSAO_MAPA_TRABALHO

Função da tela

Consultar e/ou emitir os mapas de trabalho por período, no máximo de 30 dias, e no resultado da consulta serão exibidos os mapas não impressos e os mapas impressos.

Pré-requisitos

- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Racks](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Montagem Manual do Rack](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Cadastro de Mapas de Trabalho](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Registro de Passagem da Amostra](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Recepção e Confirmação de Amostra](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Confirmação de Coleta nos Setores e Postos](#)

Como usar

- Informar o código da bancada (lote) e/ou um período para consulta;
- Acionar o botão < 1 - Pesquisar >;
- Na aba "Mapas Não Impressos", serão exibidos os mapas que ainda não foram emitidos, dentro do período informado;
- Acionar o botão < 3 - Imprimir >, para imprimir o relatório de "Mapa de Trabalho por Bancada":
- Na aba "Mapas Impressos", serão exibidos os mapas que já foram impressos, dentro do período informado;
- Selecionar um mapa na lista e acionar o botão < 2 - Exames >, para exibir a janela "Exames de

Lote" com os exames que compõe o mapa selecionado.

Impactos

N/A

Relatórios

Operacionais

Listagem de amostras por remessa

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / Listagem de Amostras por Remessa

Módulos

R_AMOSTRA_POR_REMESSA

Função da tela

Listar as amostras contidas em uma remessa, possibilitando ainda verificar o número do pedido, bem como a data em que amostra foi colhida.

Pré-requisitos

- Configuração
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Postos de Coleta](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Coleta / [Gerar Remessa de Amostras](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Como usar

- Informar ou selecionar na lista de valores "Lista de Remessas", uma remessa;
- Definir como será a impressão/saída do relatório e clicar em < Imprimir >;
- Os dados são exibidos de acordo com os parâmetros definidos para a consulta: o número da remessa, o posto de coleta, o setor destino da amostra, a data da geração da remessa, o usuário que realizou a geração, a data do envio, a situação atual, o tipo da remessa, as amostras, os pedidos, os atendimentos que contém na remessa, a data/hora, o usuário que realizou a coleta das amostras e o total das amostras da remessa;
- Acionar o botão < Sair > para sair da tela de parâmetros.

Impactos

N/A

Mapa de trabalho por bancada

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / Mapa de Trabalho por Bancada

Módulos

R_ESPELHO

Função da tela

Listar os mapas de trabalhos por tipo de bancadas cadastradas, detalhando dados como o atendimento, o pedido, a data do pedido, o paciente, etc.

Pré-requisitos

- Configuração
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Centro de Custo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Como usar

- Informar ou selecionar na lista de valores "[Lote](#)", um lote (exames agrupados);
- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção de Setor", um setor solicitante (Centro de Custo);
- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção de Exames", um [exame](#);
- Definir como será a impressão/saída do relatório e clicar em < Imprimir >;
- Os dados são exibidos de acordo com os parâmetros definidos para a consulta: o nome da bancada, o atendimento do paciente, o número do pedido, a data do pedido, o nome, o sexo e a idade do paciente, o setor solicitante, o leito, caso o paciente esteja internado, o número da amostra e o(s) exame(s) dessa amostra;
- Acionar o botão < Sair > para sair da tela de parâmetros.

Impactos

N/A

Espelho (sem lote)

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / Espelho (sem Lote)

Módulos

R_ESPELHO_SEM_LOTE

Função da tela

Listar os espelhos das solicitações dos exames laboratoriais.

Pré-requisitos

- Configuração
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
- Tabelas
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Laboratórios](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Setores de Exames
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Mapa de Trabalho por Bancada](#)
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedido de Exames Laboratório](#)

Como usar

- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção de Laboratórios", um laboratório;
- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção de Atendimentos", um atendimento;
- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção de Bancadas", uma bancada;
- Informar o código do pedido do exame;
- Se deseja exibir o relatório com quebra por bancada ou laboratório;
- Definir como será a impressão/saída do relatório e clicar em < Imprimir >;
- Os dados são exibidos de acordo com os parâmetros definidos para a consulta: a bancada, o código do pedido, o cadastro, o nome e a idade do paciente, a data/hora da solicitação do exame, nome da mãe do paciente, o médico solicitante, o setor solicitante, a observação (caso exista), o nome do exame, o código da amostra, o material utilizado e as referências para os resultados dos exames;



Se a configuração para [coleta automática](#) estiver ativa, apenas serão impressas as amostras que estiverem com a coleta confirmada.

- Acionar o botão < Sair > para sair da tela de parâmetros.

Impactos

N/A

Lista de exames com pendência

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Operacionais / Lista de Exames com Pendências

Módulos

R_LISTA_EXAME_PENDENCIA

Função da tela

Listar os exames que encontram-se com algum tipo de pendência.

Pré-requisitos

- Configuração
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Centro de Custo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / Setores de Exames
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Planos / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)

Como usar

- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção de Setor Executante", um setor executante;
- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção de Setor Solicitante", um setor solicitante (Centro de Custo);
- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção de Convênios", um convênio;
- Selecionar na lista um grau de [prioridade](#) na solicitação entre "Todos", "Rotina", "Urgência" ou "Emergência";
- Selecionar na lista um tipo de pendência do exame entre "Todas as pendências", "Exames sem resultados", "Exames não revisados", "Exames sem assinatura", "Exames não impressos s/ resultados", "Exames não impressos c/ resultados" ou "Exames não impressos e não assinados";
- Informar um período de entrega para os exames;
- Se deseja exibir o relatório com quebra por data de entrega ou não;

- Definir como será a impressão/saída do relatório e clicar em < Imprimir >;
- Os dados são exibidos de acordo com os parâmetros definidos para a consulta: o código do atendimento, o código do pedido do exame, a data/hora do pedido, o código do cadastro e o nome do paciente, o setor solicitante, o convênio e o nome do exame que está com pendência;
- Acionar o botão < Sair > para sair da tela de parâmetros.

Impactos

N/A

Administrativos

Exames solicitados por

Laboratório

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Exames Solicitados Por / Laboratório

Módulos

R_PEDEXA

Função da tela

Listar os exames solicitados por laboratório, possibilitando ainda visualizar os laboratórios, os setores solicitantes, os convênios, etc.

Pré-requisitos

- Configuração
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Origens
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Centro de Custo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Laboratórios](#)
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Planos / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Como usar

- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção do Laboratório", um laboratório;
- Informar ou selecionar na lista de valores "Setor Solicitante", um setor (Centro de Custo);
- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção do Convênio", um convênio;
- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção da Origem", uma origem (do atendimento);
- Informar um período para efetuar a pesquisa;
- Selecionar na lista um grau de [prioridade](#) na solicitação entre "Todos", "Rotina", "Urgência" ou "Emergência";

- Selecionar o tipo do relatório, se "Analítico" ou "Sintético";
- Definir como será a impressão/saída do relatório e clicar em < Imprimir >;
- Os dados são exibidos de acordo com os parâmetros definidos para a consulta:
 - "Relatório de Exames Solicitados por Laboratório - Analítico": exibe o laboratório, a data solicitação, o código da requisição, o código do atendimento, o código do cadastro e o nome do paciente, a origem, o setor solicitante, o convênio, o médico solicitante, a carteira, os exames com as perguntas e as respostas relacionadas a eles e o total dos exames;
 - "Relatório de Exames Solicitados por Laboratório - Sintético": exibe a data e o código do pedido, o código do cadastro e o nome do paciente, o setor solicitante, o convênio, o código e o nome do exame, e o laboratório para o qual foi solicitado.
- Acionar o botão < Sair> para sair da tela de parâmetros.

Impactos

N/A

Resultados pendentes

Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Relatórios / Administrativos / Resultados Pendentes

Módulos

R_EXAPEN

Função da tela

Listar os exames com resultados pendentes, exibindo ainda dados do laboratório, do convênio, da origem, etc.

Pré-requisitos

- Configuração
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Configuração / [Parâmetros](#)
- Tabelas
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Origens
 - Serviços de Apoio / Global / Globais / Centro de Custo
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Tabelas / [Laboratórios](#)
 - Faturamento / Faturamento de Convênios e Planos / Tabelas / Gerais / Convênios e Planos
- Movimentações
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Gerenciamento de Exames](#)
 - Diagnóstico e Terapia / Laboratório de Análises Clínicas / Atendimento / [Pedidos de Exames Laboratório](#)

Como usar

- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção do Laboratório", um laboratório;
- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção do Convênio", um convênio;
- Informar ou selecionar na lista de valores "Seleção da Origem", uma origem (do atendimento);
- Informar um período para efetuar a pesquisa;
- Definir como será a impressão/saída do relatório e clicar em < Imprimir >;
- Os dados são exibidos de acordo com os parâmetros definidos para a consulta. Como mostram as imagens abaixo, o laboratório, o código da requisição, o código do cadastro e o nome do paciente, a origem, o setor solicitante, a data/hora da solicitação, o convênio, o médico solicitante, as

amostras e os exames que encontram-se com os resultados pendentes;

- Acionar o botão < Sair > para sair da tela de parâmetros.

Impactos

N/A



Documentação & Padronização